**Condizioni di servizio**

**Servizio**

Richiesta del Contrassegno Europeo per parcheggio disabili.

**A chi è rivolto**

Il servizio si rivolge alle persone con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta certificata dal Medico Legale della ASL e va richiesto nel Comune di residenza.

**Come funziona il servizio**

Per utilizzare il servizio on line occorre avere SPID o CIE.

Per inoltrare la richiesta servono:

* compilazione modulo per richiesta permesso/rinnovo disabili;
* n. 2 fototessere del titolare permesso;
* copia documento identità del titolare permesso disabili;
* documentazione medica attestante inabilità rilasciata da Struttura sanitaria pubblica (ASL) se trattasi di primo rilascio;
* per i successivi rinnovi è sufficiente il certificato del medico di base che attesta il persistere della situazione di inabilità;
* per il rilascio di permessi temporanei alla domanda bisogna allegare n. 2 marche da bollo;
* sussistenza di situazioni di inabilità documentate con relativa certificazione medica.

Ai fini del rilascio del permesso disabili è necessario che nella documentazione medica attestante l’inabilità rilasciata da Struttura sanitaria pubblica (ASL), prodotta unitamente alla domanda, sia indicato il riferimento “ **art.381 del DPR 495/1992”.**

**Costi del servizio**

Pagamento di € 5,00 per contributo rilascio e rinnovo contrassegno per disabili.

Modalità di pagamento
Causale: indicare nella causale di versamento “costo istruttoria e rilascio/rinnovo permesso disabile”

1. tramite bonifico bancario “Intesa San Paolo” - Agenzia di Narni (TR) – Via Tuderte 33/A --  IBAN: IT43 B030 6972 7101 0000 0046 021 (Tesoreria Comune di Narni).
2. tramite accesso pagamenti spontanei PAGOPA-PAGOUMBRIA indicando i riferimenti della richiesta.

**Tempi**

Quattro giorni di attesa dalla presentazione dell’istanza.

**Trattamento dati personali**

I dati personali sono trattati secondo il Regolamento europeo UE/2016/679.