

CONDIZIONI DI SERVIZIO – SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA DEL COMUNE DI NARNI

REQUISITI PER L'ACCESSO AI SERVIZI PRIMA INFANZIA COMUNALI:

- residenza nel Comune di Narni;
- età minima di ammissione del bambino o bambina è il compimento del terzo mese al momento dell'ammissione al servizio;
- età massima di ammissione del bambino o bambina è il terzo anno di età;
- è possibile presentare domanda da parte dei non residenti, tenendo presente che la priorità nella graduatoria è comunque per i residenti.

MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda per la prima iscrizione può essere presentata esclusivamente online, attraverso il sito web del Comune di Narni all'indirizzo www.comune.narni.tr.it, nella sezione dedicata ai Servizi Prima Infanzia, pagina "Iscrizione al nido di infanzia".

Per assistenza nella compilazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Prima Infanzia.

La mancata produzione da parte del richiedente della documentazione richiesta al momento della presentazione della domanda d'iscrizione ai Servizi Prima Infanzia Comunali comporta la non attribuzione del punteggio, così come stabilito dal Regolamento Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 30 maggio 2013, art. 56.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

La graduatoria per l'ammissione ai servizi socio educativi per la prima infanzia è redatta secondo i criteri di attribuzione del punteggio indicati nel Regolamento comunale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 30 maggio 2013.

L'Ufficio Servizi per la Prima Infanzia, scaduti i termini di presentazione della domanda, provvede a redigere la graduatoria generale provvisoria di ammissione, approvata con provvedimento del Dirigente dell'Area Dipartimentale Affari Generali-gestione risorse- Servizi sociali. Alla stessa verrà data pubblicità mediante pubblicazione nel sito web del Comune di Narni, nell'area dedicata ai Servizi per la Prima Infanzia. Nei confronti della graduatoria generale provvisoria i richiedenti possono presentare per iscritto all'Ufficio Servizi per la Prima Infanzia osservazioni e/o rilievi entro e non oltre i 15 giorni successivi all'affissione all'Albo pretorio.

La graduatoria definitiva verrà quindi approvata e pubblicata con le medesime modalità stabilite per la graduatoria provvisoria. La graduatoria definitiva sarà resa pubblica e potrà essere consultata presso l'Ufficio Servizi per la Prima Infanzia e sul sito web del Comune di Narni, nell'area dedicata. **La graduatoria generale, così formulata in forma definitiva, conserverà validità fino all'approvazione della successiva.**

L'Ufficio Servizi per la Prima Infanzia e la coordinatrice pedagogica dei servizi educativi per la prima infanzia comunali, sulla base della graduatoria generale, delle preferenze espresse dai genitori e dei posti disponibili in relazione alla fascia d'età dei bambini e bambine, redigerà quindi la graduatoria di assegnazione dei posti.

L'Ufficio Servizi per la Prima Infanzia, preso atto della graduatoria definitiva e dell'assegnazione dei posti, ne darà immediata comunicazione alle famiglie interessate, con l'utilizzo degli strumenti informatici comunali o mezzo posta.

Per la decorrenza della quota del contributo mensile e le eventuali agevolazioni si fa riferimento al Regolamento comunale, artt. 63, 64, 65, 66 e 67, consultabili sul sito web del Comune di Narni nell'area dedicata ai Servizi per la Prima Infanzia.

L'Amministrazione si riserva, valutate le domande d'iscrizione, di attivare il servizio oggetto dell'istanza solo a raggiungimento di un numero di utenza minima utile, e di offrire alle famiglie, in base alla graduatoria ed alle preferenze espresse, un'eventuale alternativa nell'altra tipologia di servizio descritto nell'avviso pubblico.

RINNOVO DELL'ISCRIZIONE:

Per il rinnovo dell'iscrizione l'Amministrazione mette a disposizione un differente modello di istanza, consultabile sul sito comunale alla pagina dedicata.