Città di Narni

Provincia di Terni

Ufficio della Cittadinanza Zona Sociale 11

Alviano -Amelia-Attigliano-Avigliano U.- Calvi dell'Umbria- Giove- Guardea - Lugnano in Teverina- Montecastrilli- Narni- Otricoli- Penna in Teverina

AVVISO ESPLORATIVO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 COMMA 1 LETTERA B DEL D. LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE DEI SOGGIORNI MARINI PER ANZIANI RESIDENTI NEL TERRITORIO DELLA ZONA SOCIALE N. 11 DELL'UMBRIA (CAPOFILA COMUNE DI NARNI).

Si rende noto che il Comune di Narni, capofila della Zona Sociale n. 11 dell'Umbria, con sede in Piazza dei Priori, 1 – 05035 Narni (TR), in un'ottica di sostegno al benessere delle persone anziane, di ripresa, incentivazione e continuità delle iniziative di gruppo ad esse rivolto, intende promuovere la realizzazione di soggiorni marini per anziani (a partire dal 65° anno di età, compiuti o da compiere nell'anno corrente) residenti nel territorio della Zona Sociale n. 11.

Allo scopo, con D.D. 175/2025 si è proceduto all'approvazione del presente avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzata all'affidamento diretto (ex art. 50 comma 1 lettera b del D. Lgs. n. 36/2023) del servizio di accompagnamento/trasporto, sistemazione alberghiera e ristorazione per i soggiorni marini predetti, periodo 29/08/2025 – 08/09/2025 (bassa stagione – 10 pernottamenti), presso il Comune di Rimini – Località Marebello - con flessibilità max. due giorni al check-in, fermo restando il numero di pernottamenti.

L'indagine, che ha carattere esclusivamente esplorativo, risulta rivolta alle Agenzie Viaggi/Tour Operator ed Enti del Terzo Settore interessati; essi potranno proporre soluzioni di viaggio e preventivi rispondenti alle caratteristiche di servizio minime indicate nel presente avviso, eventualmente integrate con prestazioni aggiuntive.
L'indagine è finalizzata all'individuazione di un operatore economico con cui procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs n. 36/2023.
Il presente avviso ha carattere esclusivamente esplorativo, volto a consentire all'Amministrazione procedente di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza, e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali da parte dell'Amministrazione procedente nei confronti degli Operatori economici partecipanti. Pertanto il presente avviso non costituisce un invito a partecipare ad alcuna procedura di affidamento, né vincola in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa, né costituirà diritto a partecipare a procedure o ad aggiudicarsi l'affidamento. L'Ente si avvarrà della facoltà di procedere anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse ritenuta valida.
Il presente avviso non costituisce indizione di gara, non sono previste graduatorie o attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Narni, capofila della Zona Sociale n. 11 dell'Umbria – Piazza dei Priori, 1 – 05035 Narni (TR) – C.F./P.IVA: 00178930558 - tel. 0744/747299 – pec: comune.narni@postacert.umbria.it – Responsabile Unico Progetto: Dott.ssa Lorella Sepi – Dirigente dell'A. D. Affari Generali – Gestione Risorse – Servizi Sociali del Comune di Narni.

PROGETTO E BENEFICIARI

Il progetto soggiorni marini per anziani è rivolto a persone anziane autosufficienti o parzialmente autosufficienti che abbiano compiuto 65 anni di età, o per i quali il compimento avverrà entro il 31/12/2025. Per la partecipazione di coniugi, è sufficiente che il requisito dell'età sia posseduto da uno solo.

I partecipanti saranno residenti nella Zona Sociale n. 11 dell'Umbria (Comuni di Amelia, Avigliano Umbro, Attigliano, Alviano, Calvi dell'Umbria, Giove, Guardea, Lugnano in Teverina, Montecastrilli, Narni, Otricoli, Penna in Teverina); potrà essere prevista la presenza di eventuali accompagnatori personali, individuati dagli stessi utenti.

Si stimano, da precedenti esperienze, circa 130 adesioni, comprensive di eventuali accompagnatori. Il numero potrà variare in aumento o in diminuzione.

L'Operatore che intende presentare manifestazione di interesse dovrà considerare la possibile presenza di anziani parzialmente autosufficienti.

Il soggiorno marino è previsto presso il Comune di Rimini – Località Marebello, periodo 29/08/2025 – 08/09/2025 (bassa stagione, 10 pernottamenti), con flessibilità max. due giorni al check-in, fermo restando il numero di pernottamenti.

Non essendo presenti rischi da interferenza, non sono previsti costi per la sicurezza.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Località: Comune di Rimini – Località Marebello;

Periodo: 29/08/2025 – 08/09/2025 (bassa stagione, 10 pernottamenti) – con flessibilità max. due giorni al check-in, fermo restando il numero di pernottamenti.

Struttura alberghiera: categoria 3 stelle o superiore, con camere situate esclusivamente nel corpo dell'albergo o ad esso collegate.

I partecipanti saranno alloggiati in massimo 3 (tre) strutture alberghiere.

Nella manifestazione di interesse, sarà necessario *indicare un minimo di 5 (cinque)* strutture, che saranno sottoposte a sopralluogo da parte dei referenti dell'Ente prima dell'eventuale affidamento.

I soggiorni si dovranno svolgere in una spiaggia riservata (bagni da 100 a 110, valutati positivamente nei questionari di customer satisfaction somministrati all'utenza nelle precedenti edizioni), a max. 400 mt. dalla struttura/dalle strutture, con possibilità di essere raggiunta a piedi.

La spiaggia/il bagno dovrà essere unica/unico per tutti i partecipanti.

La struttura/le strutture dovrà/dovranno garantire servizio di portineria h24 e guardia medica reperibile, oltre le seguenti forniture:

- pensione completa comprendente:

- prima colazione a buffet;
- pranzo e cena con: antipasto, anche a buffet + scelta fra 4 primi piatti (carne e pesce) + scelta fra 4 secondi piatti (carne e pesce) + buffet di contorni + buffet di frutta o dessert;
- ¼ l. di vino e ½ l. acqua minerale per ogni pranzo e cena consumati;

- somministrazione di pasti dietetici, qualora si presenti tale necessità per casi particolari (es. diabetici, intolleranze, frullati ecc.);
- pranzo il giorno dell'arrivo e colazione il giorno della partenza;
- adeguata polizza RCT e infortuni;
- servizio igienico in ogni camera, con doccia senza scalini (no vasca da bagno) e con bidet (no doccino);
- cambio asciugamani giornaliero e lenzuola ogni tre giorni;
- sistemazioni: disponibilità di un numero adeguato di camere singole, doppie, doppie a uso matrimoniale – il numero delle camere necessarie per la sistemazione dei partecipanti, da esperienze precedenti, è così stimata: n. 63 camere doppie o doppie a uso matrimoniale + 4 camere singole;
- le stanze dovranno essere dotate di telefono, connessione gratuita a internet Wi-Fi, TV, riscaldamento/climatizzazione, cassetta di sicurezza, balcone con stendino;
- assenza di barriere architettoniche all'ingresso della struttura/delle strutture;
- presenza di ascensore ai piani, in grado di servire tutte le camere;
- i locali dei servizi devono presentarsi in assenza di barriere architettoniche o dotate di accomodamenti, ed in ogni caso prive di ostacoli che possano causare cadute o scivolamento;
- per tutta la durata del soggiorno, ingresso alla spiaggia attrezzata riservata/convenzionata, con la messa a disposizione di un ombrellone e 2 lettini ogni n.2 persone;
- gratuità di n. 1 soggiorno ogni 20 partecipanti, <u>in camera singola</u>, presso la struttura/le strutture proposta/proposte;
- reperibilità h24 referente presso la struttura alberghiera.

Ulteriori caratteristiche del servizio:

- trasporto andata e ritorno con pullman GT da Narni (TR) a Rimini – Località Marebello;
- incasso acconti e saldi delle quote di partecipazione direttamente da parte di un incaricato dell'Agenzia/Tour Operator/Ente del Terzo Settore (la raccolta delle iscrizioni sarà a cura del Comune di Narni, che informerà l'Operatore affidatario delle sistemazioni alberghiere decise);
- presenza di assistente professionale per la gestione quotidiana di attività ricreative, gite ed escursioni, nella misura di almeno 6 (sei) ore al giorno, con orari da concordare con l'Ente appaltante – <u>almeno un assistente professionale ogni 50 partecipanti</u>;

- contatti con i vari fornitori (ditte di pullman e hotel) e relativi pagamenti;
- adeguata copertura assicurativa che copra le seguenti garanzie: assistenza alla persona, rimborso spese mediche, furto o danni al bagaglio, annullamento viaggio, infortuni durante il viaggio e il soggiorno, responsabilità civile;

Oltre ai servizi suindicati, è facoltà dell'Operatore Economico proporre servizi aggiuntivi, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: agevolazioni per attrazioni/eventi locali, accessori antismarrimento per gli anziani e/o di monitoraggio dei parametri sanitari, ecc.

ELEMENTI DI GIUDIZIO

La valutazione sarà effettuata tramite sopralluogo da parte dei referenti dell'Ente presso le strutture proposte in fase di manifestazione di interesse. Costituiranno elementi di giudizio i seguenti parametri, ulteriori rispetto a quelli minimi obbligatori sopra indicati:

- costo del soggiorno (pensione completa + servizio spiaggia) per partecipante, con indicazione della quota giornaliera per sistemazione in camera doppia, in camera doppia uso matrimoniale e in camera singola – in fase di manifestazione di interesse, l'Operatore dovrà specificare il costo per ogni struttura proposta (minimo 5);
- dimensione dell'albergo (privilegiando quelli col maggior numero di camere);
- posizione della struttura e accesso a piedi a servizi quali farmacia, edicola, chiesa, negozi ecc.;
- tipologia di spazi esterni ed interni delle strutture;
- particolare attenzione all'aspetto della ristorazione;
- animazione offerta dall'hotel;
- tipologia di gestione delle strutture proposte (familiare, di proprietà o diversa); questo aspetto va già specificato all'atto della manifestazione di interesse;
- attenzione del servizio spiaggia nei confronti della particolare tipologia di soggiornanti;
- documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione richiesta, attestate attraverso il curriculum del proponente (almeno 5 anni di esperienza nel settore).

IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

Il Comune di Narni, quale Capofila della Zona Sociale n. 11 dell'Umbria, coprirà le seguenti spese:

- trasporto andata e ritorno con pullman GT da Narni (TR) a Rimini – Località Marebello;
- presenza di assistente professionale per la gestione quotidiana di attività ricreative, gite ed
  escursioni, nella misura di almeno 6 (sei) ore al giorno, con orari da concordare con l'Ente appaltante – <u>almeno un assistente professionale ogni 50 partecipanti.</u>

per un importo onnicomprensivo massimo stimato in € 9.000,00 iva inclusa per 130 partecipanti. Il numero dei partecipanti potrà variare in aumento o in diminuzione: in tal caso l'importo sarà oggetto di riparametrazione.

MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b del D. Lgs. 36/2023, all'Operatore che avrà presentato l'offerta ritenuta più rispondente sia qualitativamente che economicamente a quanto richiesto dall'Ente.

Il Comune di Narni, capofila della Zona Sociale n. 11 dell'Umbria, tenuto conto della specificità dei partecipanti al progetto, procederà a verificare l'idoneità e la conformità delle strutture alberghiere (minimo 5) proposte dagli Operatori che manifesteranno interesse tramite sopralluogo. In seguito al sopralluogo potranno essere escluse le strutture non ritenute idonee a ospitare l'utenza.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare la propria manifestazione di interesse le Agenzie Viaggi/Tour Operator/Enti del Terzo Settore. Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse da parte di soggetti che non siano Agenzie Viaggi/Tour Operator/ Enti del Terzo Settore. È richiesta la registrazione sulla piattaforma telematica della Pubblica Amministrazione Acquisti in rete – MePA.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati possono presentare domanda utilizzando il modello "ALLEGATO 1" al presente avviso, unitamente a:

1) una proposta che descriva dettagliatamente le eventuali attività che si intendono svolgere, oltre quelle minime richieste, con l'indicazione di almeno 5 (cinque) strutture alberghiere con le caratteristiche obbligatorie precedentemente descritte disponibili a ospitare i partecipanti. Le strutture proposte saranno oggetto di sopralluogo (massimo 5 pagine, formato A4, carattere Arial 12, interlinea singola).
2) un preventivo analitico recante le seguenti informazioni:

- costo del soggiorno (come descritto nei requisiti minimi) per partecipante, con indicazione della quota giornaliera individuale per la sistemazione in camera doppia, in camera doppia uso matrimoniale e in camera singola, in ognuna delle almeno 5 (cinque) strutture alberghiere proposte;
- costo del trasporto andata e ritorno con pullman GT da Narni (TR) a Rimini – Località Marebello, nelle date indicate o proposte, per n. 130 partecipanti stimati. Il numero potrà variare in aumento o in diminuzione;
- costo della presenza di un assistente professionale per la gestione quotidiana di attività ricreative, gite ed escursioni, nella misura di almeno 6 (sei) ore al giorno, con orari da concordare con l'Ente appaltante – <u>almeno un assistente professionale ogni 50 partecipanti</u>;
- costo eventuali servizi aggiuntivi proposti;

3) il curriculum del soggetto proponente, attestante almeno 5 anni di esperienza nel settore.

La documentazione richiesta dovrà pervenire al protocollo, tramite PEC indirizzata a comune.narni@postacert.umbria.it, entro 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'albo pretorio, e quindi entro il 19/06/2025 ore 12:30.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine prescritto, incomplete o non sottoscritte dal legale rappresentante.

È fatta salva la facoltà del Responsabile del Procedimento di invitare i concorrenti a fornire chiarimenti o integrazioni alle dichiarazioni e ai documenti presentati, nei limiti di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e del D. Lgs. 36/2023 nelle riserve dell'art 15 del Dlgs 36/2023.

MODALITÀ ESPLETAMENTO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO

L'espletamento della fase relativa all'eventuale, successivo, affidamento diretto sarà condotto avvalendosi esclusivamente della piattaforma telematica "Acquisti in rete", alla quale è possibile accedere all'indirizzo www.acquistinretepa.it.

PUBBLICITÀ PROCEDURA

Ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato II.1 al D. Lgs 36/2023 l'Amministrazione procedente assicura l'opportuna pubblicità dell'attività di esplorazione del mercato, scegliendo gli strumenti più idonei in ragione della rilevanza del contratto per il settore merceologico di riferimento e della sua contendibilità.
A tal fine, il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Narni, nella sezione "Albo Pretorio", per un periodo di 15 giorni, e in "Amministrazione Trasparente", Sezione "Bandi di gara e contratti/Avvisi". Inoltre, per favorire un'adeguata pubblicità, lo stesso sarà pubblicato sull'home page del sito internet del Comune di Narni.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso l'Amministrazione procedente, esclusivamente per finalità inerenti alla procedura in oggetto, all'eventuale affidamento diretto e alla gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.
Il titolare del trattamento è il Comune di Narni, capofila della Zona Sociale n. 11 dell'Umbria, nella persona del legale rappresentante pro tempore contattabile ai seguenti indirizzi: tel. 0744 7471; indirizzo pec comune.narni@postacert.umbria.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) è il Dott. Emanuele Florindi - Email mailto:dpo@comune.narni.tr.it.

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Sepi Lorella, Dirigente dell'A.D. Area Affari Generali - Gestione Risorse Umane – Servizi Sociali del Comune di Narni, contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0744/7471, mail: lorella.sepi@comune.narni.tr.it.
Eventuali chiarimenti in ordine alla presentazione della manifestazione di interesse possono essere richiesti all'email: luca.proietti@comune.narni.tr.it.
I quesiti pervenuti e le relative risposte saranno resi disponibili, in forma anonima, nel sito Internet dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Avvisi.

Il Responsabile Unico del Progetto
La Dirigente dell'A. D. Affari Generali –
Gestione Risorse - Servizi Sociali
Dott.ssa Lorella Sepi