



Città di Narni

Area Affari generali e Welfare

Premessa

Il Comune di Narni, nell'ambito delle politiche educative e sociali rivolte all'infanzia e all'adolescenza, intende promuovere e sostenere le attività estive organizzate sul territorio comunale da soggetti pubblici e privati, favorendo opportunità educative, ricreative, sportive e di socializzazione rivolte ai minori durante il periodo di sospensione delle attività scolastiche. Con il presente Avviso l'Amministrazione comunale intende raccogliere le manifestazioni di interesse dei soggetti gestori interessati a realizzare attività estive e disciplinare le modalità di assegnazione dei contributi economici destinati al sostegno delle iniziative.

Art. 1 Soggetti destinatari

Possono presentare manifestazione di interesse: enti del Terzo Settore; associazioni di promozione sociale; organizzazioni di volontariato; associazioni sportive dilettantistiche; cooperative sociali; fondazioni; parrocchie e altri enti religiosi; enti pubblici; altri soggetti senza scopo di lucro che organizzano attività estive rivolte ai minori nel territorio comunale.

Art. 2 Oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso disciplina le modalità di assegnazione dei contributi economici destinati al sostegno delle attività estive educative, ricreative e sportive rivolte ai minori. I contributi saranno assegnati ai soggetti risultati ammessi secondo i seguenti criteri: una quota fissa: ad ogni soggetto gestore ammesso sarà riconosciuto un contributo fisso pari ad € 400,00, quale concorso ai costi organizzativi sostenuti per la realizzazione delle attività; una quota premiale: le risorse residue disponibili saranno ripartite tra tutti i soggetti ammessi in misura proporzionale al numero medio degli iscritti settimanali registrato durante il periodo di svolgimento delle attività. Ai fini del presente Avviso, il numero medio degli iscritti settimanali è determinato sommando il numero dei minori iscritti in ciascuna settimana di attività e dividendo il totale per il numero delle settimane effettivamente realizzate. Per ciascuna settimana ogni minore è conteggiato una sola volta, indipendentemente dal numero delle giornate di frequenza. La quota premiale sarà determinata applicando il seguente criterio:

Quota premiale = (Media degli iscritti settimanali del singolo soggetto / Somma delle medie degli iscritti settimanali di tutti i soggetti ammessi) × risorse disponibili per la quota premiale. L'erogazione del contributo avverrà a seguito della verifica della rendicontazione finale.

Art. 3 Requisiti di partecipazione

I soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti: assenza delle cause di esclusione previste dalla normativa vigente; assenza delle cause ostative di cui al D.Lgs. 159/2011; regolarità contributiva, ove prevista; svolgimento delle attività nel territorio del Comune di Narni; presentazione di un progetto educativo conforme alle finalità del presente Avviso.

Art. 4 Istruttoria delle domande

Le manifestazioni di interesse saranno esaminate dal competente Ufficio Politiche giovanili e prima infanzia del Comune di Narni, che procederà alla verifica: della completezza della documentazione presentata; del possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso; della coerenza del progetto educativo con le finalità dell'iniziativa; della conformità delle attività proposte alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza e tutela dei minori. L'istruttoria si conclude con l'approvazione dell'elenco dei soggetti ammessi e dei soggetti esclusi. L'ammissione comporta l'inserimento tra i beneficiari potenziali del contributo, la cui quantificazione sarà

effettuata successivamente sulla base dei criteri di cui all'art. 2 e della documentazione di rendicontazione presentata.

Art. 5 Modalità di presentazione

Le manifestazioni di interesse dovranno essere presentate entro le ore 12 del giorno **30 luglio 2026** esclusivamente mediante: PEC all'indirizzo: comune.narni@postacert.umbria.it oppure consegnate all'Ufficio Protocollo del Comune di Narni. Farà fede esclusivamente il protocollo dell'Ente.

Art. 6 Documentazione

La domanda dovrà contenere:

- Allegato A – Manifestazione di interesse;
- Allegato B – Progetto educativo;
- copia del documento di identità del legale rappresentante;
- Allegato C – Prospetto degli iscritti settimanali e relazione finale

Art. 7 Rendicontazione delle attività e liquidazione del contributo

Ai fini della liquidazione del contributo, i soggetti ammessi dovranno trasmettere al Comune di Narni, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione all'indirizzo mail indicato nella domanda Allegato A, la seguente documentazione: a) relazione finale illustrativa delle attività svolte secondo il Modello Allegato C1 e sottoscritta dal legale rappresentante con prospetto riepilogativo degli iscritti, dal quale risultino, per ciascuna settimana di attività, il numero dei minori iscritti e il calcolo della media degli iscritti settimanali, b) modello di richiesta contributo mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Il numero medio degli iscritti settimanali sarà determinato sommando il numero degli iscritti registrati in ciascuna settimana di attività e dividendo il totale per il numero delle settimane effettivamente realizzate. Il Comune procederà alla verifica della regolarità della documentazione presentata e potrà richiedere integrazioni o chiarimenti. La liquidazione del contributo sarà disposta con successivo provvedimento, previa approvazione della rendicontazione e determinazione dell'importo spettante secondo i criteri di cui all'articolo 2 del presente Avviso.

Art. 8 Controlli

Il Comune si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla documentazione prodotta e sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. In caso di dichiarazioni mendaci o di mancata realizzazione delle attività il contributo sarà revocato.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lorella Sepi.

Per informazioni: Valeria Cerasoli - Comune di Narni - Ufficio Politiche Giovanili e prima infanzia Tel. 0744747295 e-mail valeria.cerasoli@comune.narni.tr.it

Art. 10 Privacy

Tutti i dati personali di cui L'Amministrazione comunale venga in possesso in occasione del presente procedimento verranno trattati in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Narni. Si fa rinvio alla suindicata normativa relativamente ai diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.