

# **Comune di Narni**

PROVINCIA DI TERNI



## **DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)**

**PERIODO: 2025 - 2027 - COMUNE DI NARNI**

## PREMESSA

### 1. La sezione strategica

### 2. L'analisi di contesto

#### 2.1 Analisi delle condizioni esterne

2.1.1) Scenario internazionale

2.1.2) Scenario economico europeo

2.1.3) Scenario economico nazionale

2.1.4) Scenario regionale

2.1.5) Scenario provinciale

#### 2.2 Popolazione

#### 2.3 Condizione socio-economica delle famiglie

#### 2.4 Economia insediata

#### 2.5 Territorio

#### 2.6 Struttura organizzativa

#### 2.7 Strutture operative

#### 2.8 Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

2.8.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

- 2.8.2. Società partecipate
- 2.8.3 Servizi in concessione
- 2.8.4 Servizi pubblici Locali

- 3. Accordi di programma/Altri strumenti di programmazione negoziata/Funzioni esercitate su delega
- 4. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica
  - 4.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche
  - 4.2. Elenco opere pubbliche non realizzate
  - 4.3. Fonti di finanziamento
  - 4.4. Analisi delle risorse
    - 4.4.1. Entrate tributarie
    - 4.4.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti
    - 4.4.3. Entrate da proventi extra-tributari
    - 4.4.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale
    - 4.4.5. Futuri mutui
    - 4.4.6. Verifica limiti di indebitamento
    - 4.4.7 Servizi a domanda individuale
    - 4.4.8. Proventi della gestione dei beni dell'ente
  - 4.5. Equilibri di bilancio
  - 4.6. Quadro generale riassuntivo
- 5. Linee programmatiche di mandato

- 5.1. Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2021 – 2023
- 6. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi
  - 6.1 Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2025/2027 – Suddivisione per Missione
- 7. La sezione operativa
- 8. Gli investimenti
- 9. Servizi e forniture
- 10. La spesa per le risorse umane
- 11. Le variazioni del patrimonio
- 12. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa
- 13. Programmazione triennale del fabbisogno di personale

## PREMESSA

Il principio contabile applicato n.4.1 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento in perfetta armonia con il DEF ed il DEFR.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni ed i programmi dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP).

## **SEZIONE STRATEGICA – SeS**

## 1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Narni, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n.46 del 21 luglio 2022 Programma di mandato per il periodo 2022 – 2027, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 11 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

|   | Descrizione  |
|---|--|
|  | FRAZIONI, COMUNITA' TERRITORIALI, PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA |
|  | POLITICHE DEL LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONAL                     |

|   |   |
|---|---|
|    | <p>SCUOLA E SPORT</p>   |
|    | <p>POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA</p>                      |
|    | <p>POLITICHE AMBIENTALI</p>                                     |
|    | <p>PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR</p> |
|    | <p>POLITICHE DEL PERSONALE</p>                                  |
|    | <p>COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE</p>                           |
|   | <p>SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI</p>             |
|  | <p>QUALITA' URBANA E IDENTITA' CITTADINA</p>                    |
|  | <p>BUONE PRATICHE</p>   |

## 2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

### 2.1 Analisi delle condizioni esterne

In riferimento alle prospettive dell'economia mondiale, la variazione del PIL per il 2024 non dovrebbe discostarsi significativamente da quella registrata nel corso del 2023. In particolare, il miglioramento dei più recenti indicatori congiunturali ha portato a una revisione al rialzo delle stime di crescita nelle ultime previsioni dei maggiori organismi internazionali, nel contesto di un più sostenuto raffreddamento della dinamica inflazionistica complessiva

| Andamento del PIL |      |      |      |
|-------------------|------|------|------|
|                   | 2023 | 2024 | 2025 |
| Mondo             | 3,2  | 3,2  | 3,2  |
| Area Euro         | 0,4  | 0,8  | 1,5  |

Fonte: Documento di economia e finanza 2024 – dati FMI

#### 2.1.1 Scenario internazionale

## L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile

Il 25 settembre 2015, durante il Summit sullo Sviluppo Sostenibile, è stato sottoscritto dai governi dei 193 Paesi membri delle Nazioni Unite, e approvato dall'Assemblea Generale dell'ONU un documento dal titolo "Trasformare il nostro mondo. L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile".

Il documento determina gli impegni sullo sviluppo sostenibile che dovranno essere realizzati entro il 2030, individuando 17 obiettivi globali (SDGs - Sustainable Development Goals) e 169 target. L'Agenda si compone di quattro parti (1. Dichiarazione - 2. Obiettivi e target - 3. Strumenti attuativi - 4. Monitoraggio dell'attuazione e revisione) e tocca diversi ambiti, tra loro interconnessi, fondamentali per assicurare il benessere dell'umanità e del pianeta: dalla lotta alla fame all'eliminazione delle disuguaglianze, dalla tutela delle risorse naturali allo sviluppo urbano, dall'agricoltura ai modelli di consumo. La nuova Agenda riconosce appieno lo stretto legame tra il benessere umano e la salute dei sistemi naturali, e la presenza di sfide comuni che tutti i Paesi sono chiamati ad affrontare.

### Obiettivi di sviluppo sostenibile (Sustainable Development Goals - SDGs)



Goal 1: Porre fine ad ogni forma di povertà nel mondo



Goal 2: Porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e promuovere un'agricoltura sostenibile



Goal 3: Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età



Goal 4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti



Goal 5: Raggiungere l'uguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze



Goal 6: Garantire a tutti la disponibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e delle strutture igienico sanitarie



Goal 7: Assicurare a tutti l'accesso a sistemi di energia economici, affidabili, sostenibili e moderni



Goal 8: Incentivare una crescita economica, duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti



Goal 9: Costruire una infrastruttura resiliente e promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile



Goal 10: Ridurre le disuguaglianze all'interno e fra le Nazioni



Goal 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili



Goal 12: Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo



Goal 13: Adottare misure urgenti per combattere i cambiamenti climatici e le sue conseguenze



Goal 14: Conservare e utilizzare in modo durevole gli oceani, i mari e le risorse marine per uno sviluppo sostenibile



Goal 15: Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre, gestire sostenibilmente le foreste, contrastare la desertificazione, arrestare e far retrocedere il degrado del terreno, e fermare la perdita di diversità biologica



Goal 16: Promuovere società pacifiche e più inclusive per uno sviluppo sostenibile; offrire l'accesso alla giustizia per tutti e creare organismi efficaci, responsabili e inclusivi a tutti i livelli



Goal 17: Rafforzare i mezzi di attuazione e rinnovare il partenariato mondiale per lo sviluppo sostenibile

## 2.1.2 Scenario economico europeo

La crescita europea ha marcatamente rallentato, allo 0,4 per cento nell'area euro, dal 3,4 per cento del 2022, e allo 0,1 per cento nel Regno Unito, dal 4,3 per cento. Anche per l'area euro si è osservata una decelerazione dell'inflazione nel 2023, in media sull'anno al 5,4 per cento, dall'8,4 per cento del 2022. Al rallentamento dell'inflazione hanno contribuito significativamente la diminuzione dei prezzi dei beni energetici, che hanno sperimentato un tasso di crescita negativo nel corso dell'intero anno, e la progressiva decelerazione dei prezzi del comparto alimentare.

## 2.1.3 Scenario economico nazionale

### Documento di economia e finanza 2024

La previsione tendenziale del tasso di crescita del PIL si attesta, per il 2024, all'1,0 per cento, mentre si prospetta pari all'1,2 per cento nel 2025, e all'1,1 e allo 0,9 per cento, rispettivamente, nei due anni successivi. La crescita del PIL sarà sostenuta, in particolare, dagli investimenti connessi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e da un graduale recupero del reddito reale delle famiglie.

| QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE (variazioni percentuali) |            |            |            |            |            |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|
|  | 2023       | 2024       | 2025       | 2026       | 2027       |
| <b>PIL</b>   | <b>0,9</b> | <b>1,0</b> | <b>1,2</b> | <b>1,1</b> | <b>0,9</b> |
| Importazioni   | -0,5       | 2,1        | 4,2        | 3,8        | 2,6        |
| Esportazioni   | 0,2        | 2,0        | 4,2        | 3,6        | 2,6        |
| Consumi privati  | 1,2        | 0,7        | 1,2        | 1,1        | 1,1        |
| Spesa della PA   | 1,2        | 1,3        | 0,5        | 0,0        | 0,0        |
| Investimenti   | 4,7        | 1,7        | 1,7        | 2,6        | 1,0        |
| Inflazione programmata                                     | 5,4        | 1,1        |            |            |            |
| Tasso di disoccupazione                                    | 7,7        | 7,1        | 7,0        | 6,9        | 6,8        |

Fonte: Documento di economia e finanza 2024

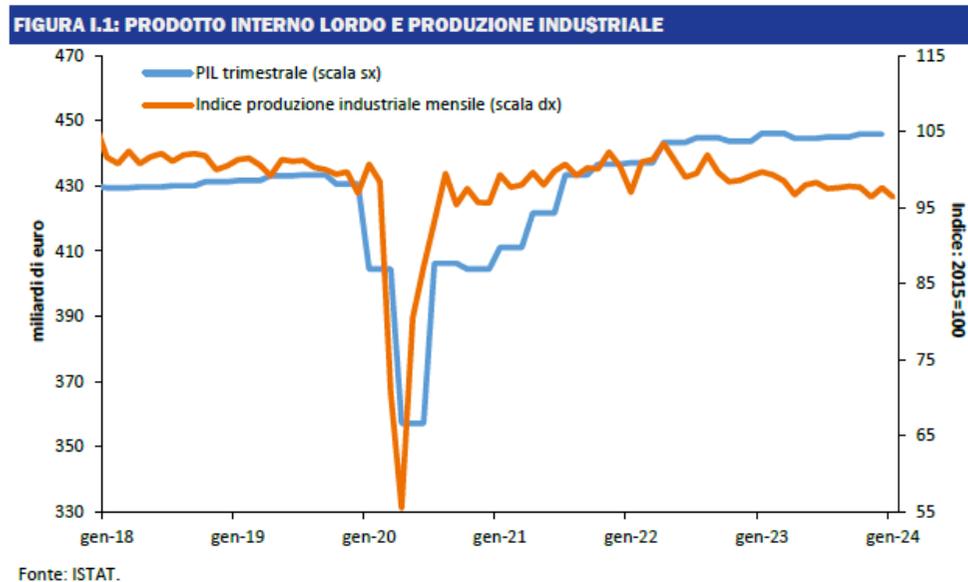
Nel 2023 il tasso di crescita del prodotto interno lordo reale, 0,9 per cento, è risultato lievemente più elevato di quanto previsto nella Nota di aggiornamento del Documento di Economia e Finanza (NADEF) dello scorso settembre (0,8 per cento).

Si conferma la solidità dell'economia italiana, che nel periodo post-pandemico, a fronte di un quadro geopolitico ed economico connotato da elevata instabilità, ha ripetutamente registrato tassi di crescita annuali al di sopra della media europea.

Particolarmente positivo è stato il comportamento delle esportazioni; infatti, negli ultimi anni in media la quota italiana nel commercio internazionale è stata mantenuta, a riprova della capacità competitiva del nostro settore industriale.

Lo scorso anno, dopo la pausa nella crescita registrata nel secondo trimestre, l'attività economica ha ripreso a espandersi a ritmi moderati, intorno a due decimi di punto ogni trimestre, sostenuta dalla crescita dei servizi e delle costruzioni. I dati più recenti portano a stimare un andamento simile per la prima parte del 2024.

Infatti, sebbene la produzione industriale abbia segnato un arretramento a gennaio, nello stesso mese le costruzioni hanno registrato un forte incremento e le indagini presso le imprese dei primi tre mesi dell'anno segnalano un miglioramento sia delle condizioni correnti sia delle aspettative, più sensibile per il settore dei servizi.



La previsione tendenziale di crescita del PIL in termini reali per il 2024 si attesta all'1,0 per cento. La marginale revisione al ribasso rispetto allo scenario programmatico della NADEF (1,2 per cento) è legata ad una scelta prudentiale, dato l'incerto contesto internazionale.

Secondo le nuove previsioni, l'espansione del PIL per l'anno in corso sarebbe guidata dalla domanda interna al netto delle scorte, con queste ultime che tornerebbero a fornire un contributo positivo; al contrario, sarebbe nullo quello delle esportazioni nette. Le esportazioni, dopo il rallentamento del 2023, riprenderanno slancio, ma ciò sarà accompagnato da una risalita delle importazioni.

Dal lato dell'offerta, la previsione del valore aggiunto in termini di volumi sconta una graduale ripresa dell'industria manifatturiera dopo la quasi stagnazione del 2023 (+0,2 per cento), una crescita moderata ma relativamente stabile dei servizi e un fisiologico rallentamento delle costruzioni dopo il periodo di forte crescita stimolato dagli incentivi edilizi.

La nuova proiezione macroeconomica per il 2024 si caratterizza anche per un tasso di inflazione significativamente inferiore a quanto previsto a settembre scorso. Il protrarsi del rallentamento della dinamica dei prezzi al consumo, particolarmente sostenuto nella seconda metà del 2023, unitamente alle misure di bilancio finalizzate ad espandere il reddito disponibile, dovrebbe favorire l'aumento del potere d'acquisto delle famiglie, con un impatto positivo sull'evoluzione dei consumi. Tuttavia, nonostante un profilo trimestrale più dinamico sin da inizio del 2024, il valore annuo della spesa delle famiglie risentirà del calo registrato nell'ultimo trimestre del 2023, a causa di un effetto statistico di trascinamento negativo. La domanda interna, nel complesso, risulterebbe leggermente meno dinamica rispetto all'anno precedente, condizionata ancora dalle rigide condizioni di accesso al credito presenti sul mercato, sebbene queste ultime appaiano destinate a migliorare gradualmente.

Tanto i mercati quanto il consenso dei previsori si attendono che la discesa dell'inflazione dell'area euro verso l'obiettivo del 2 per cento della Banca Centrale Europea (BCE) porterà ad un allentamento graduale delle condizioni monetarie e del costo del credito, innescando

una dinamica più favorevole della spesa in consumi, e anche degli investimenti, nella seconda metà dell'anno. Gli investimenti beneficeranno anche delle risorse messe a disposizione attraverso il PNRR, oltre che della riduzione dei costi degli input legata alla discesa dei prezzi energetici e della capacità di autofinanziamento delle imprese accumulata tramite i margini di profitto ottenuti negli ultimi anni. Tutto ciò sortirà effetti positivi sull'occupazione.

Le condizioni del mercato del lavoro restano buone: il tasso di disoccupazione è previsto scendere a una media del 7,1 per cento nell'anno in corso pur in presenza di una tendenza al rialzo del tasso di partecipazione al lavoro. I redditi reali, grazie anche ai rinnovi contrattuali, dovrebbero aumentare nel corso del 2024.

Guardando all'intero orizzonte previsivo, si prospetta un tasso di crescita del PIL pari all'1,2 per cento nel 2025, e all'1,1 e allo 0,9 per cento, rispettivamente, nei due anni successivi. Le nuove stime tengono conto di una pluralità di fattori.

Nell'insieme si confermano la capacità di ripresa dell'economia italiana e della sua domanda interna, la tenuta del settore estero e il comportamento favorevole del mercato del lavoro. Si tiene anche conto dello stimolo fornito dal PNRR, sia pure senza considerare pienamente i suoi effetti espansivi dal lato dell'offerta e sulle stime di prodotto potenziale. Con riferimento al 2027, il dato di crescita risente, inoltre, del fatto che l'esercizio previsivo è a legislazione vigente e, di conseguenza, il quadro di finanza pubblica per tale anno incorpora un livello significativamente più basso degli investimenti fissi lordi, correlato al venire meno del PNRR.

**TAVOLA I.1: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE SINTETICO (1) (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)**

|  | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
|--|------|------|------|------|------|
| PIL  | 0,9  | 1,0  | 1,2  | 1,1  | 0,9  |
| Deflatore PIL                              | 5,3  | 2,6  | 2,3  | 1,9  | 1,8  |
| Deflatore consumi                          | 5,2  | 1,6  | 1,9  | 1,9  | 1,8  |
| PIL nominale                               | 6,2  | 3,7  | 3,5  | 3,0  | 2,7  |
| Occupazione (ULA) (2)                      | 2,2  | 0,8  | 1,0  | 0,8  | 0,8  |
| Occupazione (FL) (3)                       | 2,1  | 1,1  | 0,9  | 0,8  | 0,8  |
| Tasso di disoccupazione                    | 7,7  | 7,1  | 7,0  | 6,9  | 6,8  |
| Bilancia partite correnti (saldo in % PIL) | 0,5  | 1,3  | 2,0  | 2,1  | 2,2  |

(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA).

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

Nel loro insieme le previsioni economiche sono caratterizzate da cautela e prudenza. Incide su tale scelta la considerazione di un quadro internazionale tendenzialmente improntato al miglioramento – condizioni finanziarie più favorevoli e ripresa del commercio internazionale

– ma soggetto a rischi particolarmente elevati, specialmente di natura geopolitica. In sostanza, anche se le nuove ipotesi sulle variabili esogene alla previsione avrebbero spinto ad operare una revisione verso l'alto delle previsioni di crescita rispetto alla Nota di Aggiornamento dello scorso settembre, si è valutato di non procedere in tale direzione.

La costruzione del quadro macroeconomico si è anche confrontata con le previsioni di crescita di consenso, che rappresentano un punto di riferimento a cui guardano i mercati; tali previsioni sono ancora caratterizzate da tassi di crescita per l'anno corrente e i successivi estremamente contenuti, non solo per l'Italia.

Infine, occorre considerare anche l'importanza di effettuare proiezioni dei conti pubblici, in primo luogo quelle di natura tendenziale pubblicate in questo Documento, basate su ipotesi di crescita prudenziali.

Nel 2023 il PIL reale è cresciuto dello 0,9 per cento. Tale risultato — rivelatosi superiore rispetto a quanto prefigurato a settembre nella Nota di Aggiornamento del DEF 2023 (0,8 per cento), alla media europea e alle attese dei principali previsori — ha fatto seguito alla robusta crescita registrata nel 2022, recentemente rivista al rialzo dall'Istat al 4,0 per cento. I ripetuti e significativi incrementi conseguiti dall'attività economica durante il periodo post-pandemico sono stati tali da portare il PIL reale di 4,2 p.p. al di sopra del livello pre-Covid registrato nel quarto trimestre del 2019. Ciò certifica la resilienza di fondo dell'economia italiana, nonostante un quadro macroeconomico connotato da instabilità geopolitica, inflazione elevata e, da ultimo, un ciclo restrittivo di politica monetaria.

Alla debolezza dell'attività manifatturiera, gravata dalla fragilità della domanda mondiale e dal deterioramento delle condizioni del comparto anche in altri Paesi europei, si è contrapposto il maggior dinamismo delle costruzioni e dei servizi. Malgrado la significativa incertezza di fondo e pur in presenza di un rallentamento dell'economia, il mercato del lavoro ha registrato andamenti molto positivi (si veda il focus 'Andamenti del mercato del lavoro'), in linea con quanto rilevato nelle grandi economie; contestualmente, la riduzione dei corsi energetici e la tendenza alla decelerazione dei prezzi della generalità dei beni e servizi stanno favorendo il progressivo rientro sia dell'inflazione complessiva, sia della sua componente di fondo (si veda il focus 'L'inflazione e la dinamica dei prezzi dei beni energetici e alimentari'). In chiusura d'anno il saldo commerciale è tornato in avanzo, recuperando integralmente il deficit registrato nel 2022; allo stesso tempo, seppur risentendo ancora dell'intonazione restrittiva della politica monetaria, l'andamento del credito ha cominciato a fornire primi segnali di relativa stabilità.

## **Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**

Il 30 aprile 2021 il Governo ha trasmesso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) alla Commissione europea, che ha valutato positivamente il Piano a fine giugno per la successiva approvazione da parte del Consiglio UE dell'Economia e delle finanze (13 luglio 2021). Il Piano deve essere realizzato entro il 2026 anche attraverso una serie di decreti attuativi ed prevede interventi per la realizzazione di sei missioni.

| Composizione delle risorse    |  | importi  | tempi     |
|-------------------------------|--|--|-----------|
| NGEU                          | Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RRF)  | <b>191,5</b> miliardi di euro<br>di cui 68,9 mld € a fondo perduto | 2021-2026 |
|                               | Pacchetto di Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (REACT-EU) | <b>13</b> miliardi di euro   | 2021-2022 |
| Fondo complementare nazionale |  | <b>30,6</b> miliardi di euro                                       | 2021-2026 |
|                               |  | <b>235,1</b> miliardi di euro                                      |           |



| Numero | Intervento  | Importo totale | Di cui: Fondi PNRR | Di cui: Cofinanziamento |
|--------|---|----------------|--------------------|-------------------------|
| 1      | Nuova costruzione Asilo nido Narni Scalo  | 3.424.080,00   | 3.424.080,00       | 0,00                    |
| 2      | Realizzazione nuovo tratto viabilità di PRG per il collegamento fra Via Tuderte e Via 2.1 Nuova Bretella Capitonese | 1.100.000,00   | 1.100.000,00       | 0,00                    |
| 3      | Recupero e rifunionalizzazione di strutture per servizi sociali educativo e culturali                               | 800.000,00     | 800.000,00         | 0,00                    |
| 4      | Riqualificazione dei Centri Civici frazionali   | 500.000,00     | 500.000,00         | 0,00                    |
| 5      | Pavimentazione e reti sottoservizi di Piazza Garibaldi e limitrofe  | 500.000,00     | 500.000,00         | 0,00                    |
| 6      | Efficientamento energetico Teatro Manini  | 420.000,00     | 300.000,00         | 120.000,00              |
| 7      | Interventi di efficientamento energetico edifici pubblici - l. 160/2019 - intervento Efficientamento Rocca          | 90.000,00      | 90.000,00          | 0,00                    |
| 8      | Adeguamento sismico ed efficientamento energetico Scuola Santa Lucia  | 803.000,00     | 803.000,00         | 0,00                    |
| 9      | Adeguamento Sismico ed efficientamento energetico Scuola La Quercia   | 330.000,00     | 330.000,00         | 0,00                    |

|    |   |              |              |              |
|----|---|--------------|--------------|--------------|
| 10 | Ristrutturazione edificio in partenariato con ASP Beata Lucia e ATER – Stazione di posta        | 1.090.000,00 | 1.090.000,00 | 0,00         |
| 11 | Ristrutturazione edificio in partenariato con ASP Beata Lucia – housing temporaneo              | 710.000,00   | 710.000,00   | 0,00         |
| 12 | Ristrutturazione edificio ex PES a Nera Montoro (anziani non autosufficienti)                   | 2.459.999,70 | 2.459.999,70 | 0,00         |
| 13 | Ristrutturazione edificio di proprietà comunale: percorsi di autonomia per disabili             | 714.998,13   | 714.998,13   | 0,00         |
| 14 | Intervento di riqualificazione del parcheggio Suffragio – impianti di risalita – Primo Stralcio | 3.465.000,00 | 2.265.000,00 | 1.200.000,00 |
| 15 | Realizzazione di nuova mensa scolastica   | 607.200,00   | 607.200,00   | 0,00         |
| 16 | Servizio di implementazione del Piano di migrazione sul cloud                                   | 121.992,00   | 121.992,00   | 0,00         |
| 17 | Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - servizi e cittadinanza digitale                 | 155.234,00   | 155.234,00   | 0,00         |
| 18 | Notifiche digitali  | 32.589,00    | 32.589,00    | 0,00         |
| 19 | Centro Civico Taizzano L. 160/2019  | 90.000,00    | 90.000,00    | 0,00         |
| 20 | PDND Interoperabilità   | 20.343,00    | 20.343,00    | 0,00         |
| 21 | Digipass - Facilitatori digitali  | 120.948,23   | 120.948,23   | 0,00         |

## 2.1.4 Scenario regionale

### DEFR – REGIONE UMBRIA - 2024

#### **Gli obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGS) – i risultati dell’Umbria**

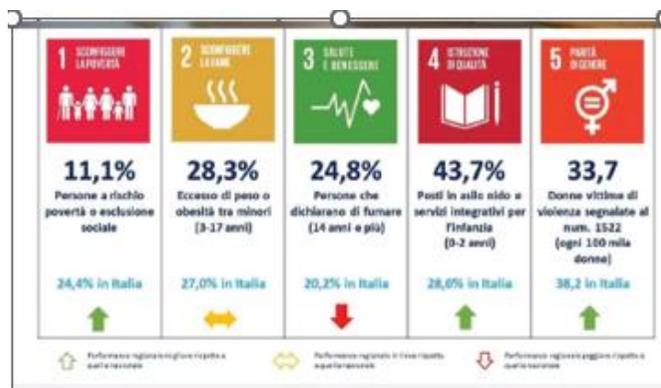
L’Assemblea Generale delle Nazioni Unite ha adottato l’Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, un piano di azione globale per il benessere delle persone, la protezione dell’ambiente e la prosperità dei Paesi socio-economico.

Nell’Agenda sono individuati 17 obiettivi di sviluppo sostenibile (Goal), di cui 15 significativi per la Regione, finalizzati a un modello di sviluppo che coniughi gli aspetti economici con quelli sociali e ambientali, in grado di assicurare il soddisfacimento dei bisogni della generazione presente senza compromettere la possibilità di soddisfare quelli delle generazioni future.

L’Umbria presenta:

- una performance migliore rispetto alla media nazionale in 7 Goal su 15 (il Goal 1 “Sconfiggere la povertà”, il Goal 4 “Istruzione di qualità” il Goal 5 “Parità di genere”, il Goal 6 “Acqua pulita e igiene”, il Goal 7 “Energia pulita e accessibile”, il Goal 13 “Lotta contro il cambiamento climatico”, il Goal 16 “Pace, giustizia e istituzioni forti”);
- una performance in linea rispetto alla media nazionale in 5 Goal sui residui 8 (il Goal 2 “Sconfiggere la fame”, il Goal 8 “Lavoro dignitoso e crescita economica”, il Goal 9 “Industria, innovazione e infrastrutture”, il Goal 10 “Ridurre le disuguaglianze”, il Goal 11 “Città e comunità sostenibili”);
- una performance peggiore rispetto alla media nazionale nei residui 3 Goal (il Goal 3 “Salute e benessere”, il Goal 12 “Consumo e produzione responsabile”, il Goal 15 “La vita sulla terra”).

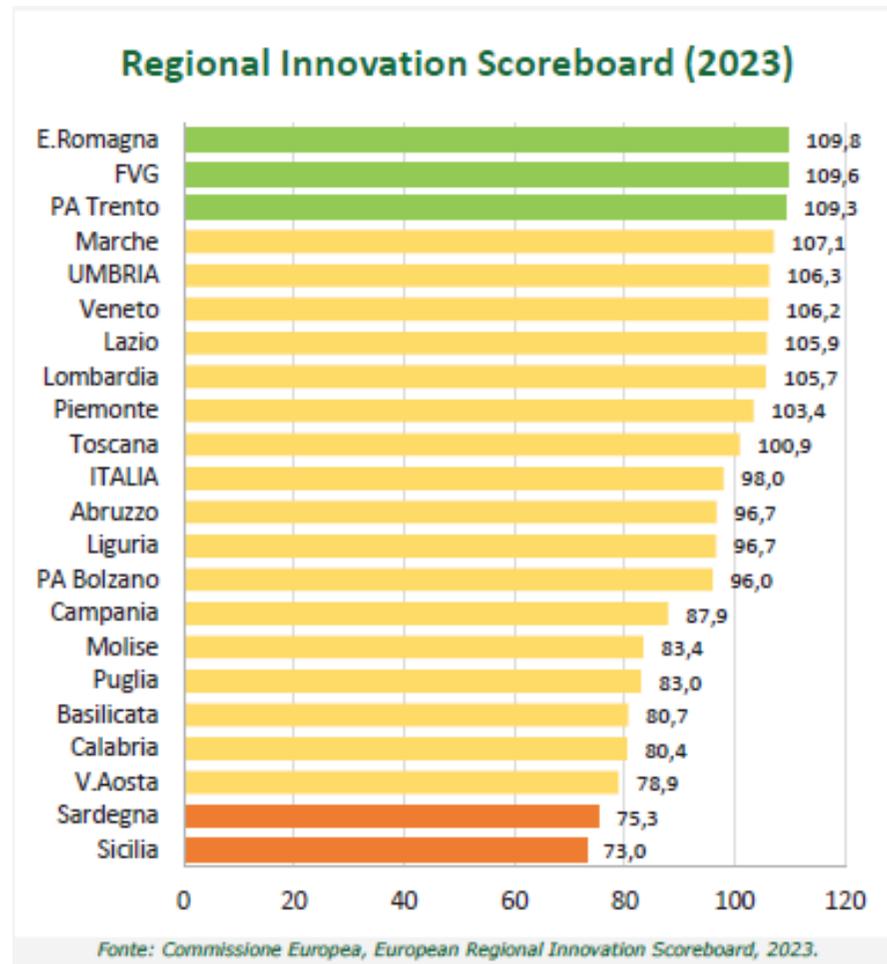
## Gli indicatori sintetici per l'Umbria



## European Regional Innovation Scoreboard

Recentemente la Commissione Europea ha pubblicato l'edizione 2023 dell'European Regional Innovation Scoreboard (RIS) che fornisce ogni due anni una valutazione comparativa delle prestazioni in termini di innovazione in 239 regioni di 22 Stati membri dell'UE, Norvegia, Serbia, Svizzera e Regno Unito.

Le regioni europee sono classificate in quattro gruppi sulla base della loro performance innovativa in base al valore del proprio indice di innovazione: leader dell'innovazione, innovatori forti, innovatori moderati e innovatori emergenti.



L'Italia con un punteggio di 98 nel 2023 (indice base 2016), si posiziona tra i paesi moderatamente innovatori, accorciando la distanza che la separa dalle nazioni più performanti d'Europa.

L'Umbria, con un punteggio pari a 106,3 nel 2023, si posiziona al 110° posto nella classifica europea e al 5° posto in quella italiana (dopo Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Provincia Autonoma di Trento e Marche), nel gruppo degli innovatori moderati con una performance che aumenta nel tempo (+17,9%, dal 2016 al 2023).

Rispetto alla media delle 239 regioni comprese nel RIS l'Umbria nel 2023 risulta avvantaggiata in numerosi indicatori relativi ai diversi aspetti dell'innovazione quali quelli relativi a Design applications (dove raggiunge il punteggio massimo), Product process innovators,

Business process innovators e Sales of new-to-market and new-tofirm innovations. I principali elementi di debolezza sono invece relativi a Population with tertiary education, Digital skills e R&D expenditures business sector.

## **Demografia delle imprese**

Nel II° trimestre 2023 (dati Movimprese), le iscrizioni di nuove imprese sono state 1.054 a fronte di 780 cessazioni con un saldo positivo di 274 imprese. Rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente, il saldo evidenzia una diminuzione. Il confronto congiunturale rispetto al I trimestre 2023 mostra un saldo (+0,29%) inferiore a quello rilevato nello stesso periodo dell'anno precedente (+0,42%). Sono 79.271 le imprese attive in Umbria al 30 giugno 2023. La contrazione dello stock imprenditoriale si affianca tuttavia all'interessante fenomeno dell'irrobustimento medio delle imprese dal punto di vista della configurazione societaria. Prosegue infatti l'aumento dell'incidenza delle società di capitale, che arrivano a toccare il 27,3% del totale delle imprese.

## **Turismo**

L'Umbria nei primi 9 mesi del 2023, in continuità con la seconda parte del 2022, si conferma turisticamente molto attrattiva: +6,3% di presenze e +10,6% di arrivi, rispetto allo stesso periodo del 2019.

Vanno segnalati i ragguardevoli risultati raggiunti dall'aeroporto San Francesco che anche in questo 2023, fa registrare importantissimi tassi di crescita rispetto allo stesso periodo del 2019 e si avvia verso l'eccezionale traguardo per le dimensioni della regione dei 500.000 passeggeri l'anno.

L'aeroporto dell'Umbria nei primi 9 mesi del 2023 supera i passeggeri dell'anno record 2022 che, a sua volta, aveva fatto segnare un +150 mila rispetto al 2019, collocandosi al secondo posto tra i top dieci aeroporti italiani per crescita: +156,4% rispetto allo stesso periodo del 2019 (Fonte AUR-Agenzia Umbria Ricerche).

## 2.1.5 Scenario provinciale

### Indicatori dell'economia ternana – 1<sup>a</sup> semestre 2023

Nel primo semestre del 2023 prosegue la fase di indebolimento dell'economia ternana, già iniziata nel secondo semestre 2022. La stessa si riflette sostanzialmente su quasi tutti gli indicatori esaminati. Rispetto a giugno 2022, infatti, il numero delle imprese attive locali registra una diminuzione (-1,8%). La flessione riguarda le imprese impegnate nelle attività della manifattura (-2,5% nel primo trimestre del 2023 e -2,8% nel secondo), nelle attività agricole (-4,1% e -4,3%), nel campo delle costruzioni (-1,1% e -1,6%) e del commercio (-1,9% e -2,3%). Crescono, invece, le imprese che operano nelle attività di servizi a imprese e famiglie, tra cui maggiormente le attività di sanità e assistenza sociale (+3,1% e +3%), le attività immobiliari (+2,4% e +1%) e le attività di alloggio e ristorazione (+1,4% e +0,5%).

Tra il primo semestre 2022 e il primo semestre 2023 il valore degli scambi commerciali con l'estero delle imprese ternane si affievolisce, con le importazioni che diminuiscono del 14,8% e le esportazioni del 26,2%. Nel settore di maggiore peso, quello della metallurgia, importazioni ed esportazioni diminuiscono, rispettivamente, del 36,2% e del 35,4%.

Rispetto al primo semestre 2022 diminuiscono gli occupati (-1,2%). In particolare, la variazione negativa evidenzia un effetto sostituzione tra uomini (+2,1%) e donne (-5,4%). La riduzione delle donne occupate e di quelle in cerca di occupazione (-25%) sottolinea la marcata differenza della partecipazione al lavoro nella provincia di Terni tra la componente maschile e quella femminile.

Quanto al credito, a giugno 2023 la dinamica dei finanziamenti al settore privato non finanziario risulta negativa (-4,6%), con la diminuzione dei prestiti che sembra ascrivibile soprattutto a calo della domanda di credito da parte delle imprese (-8,8%).

Nel secondo semestre del 2023, infine, aumentano gli arrivi e le presenze nelle strutture ricettive della provincia, rispettivamente del 21,2% e del 21,5% nel confronto con lo stesso periodo del 2022. Alla crescita della domanda turistica contribuisce principalmente l'andamento del movimento dei clienti stranieri, con un incremento degli arrivi del 42,5% e delle presenze del 39,1%.

## 2.2 POPOLAZIONE

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico: non si deve dimenticare, infatti, che tutta l'attività amministrativa posta in essere dall'ente è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione da molti vista come "*cliente/utente*" del comune.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

|   | 2023   | 2022   | 2021   |
|---|--------|--------|--------|
| Popolazione residente al 31/12              | 18.027 | 18.152 | 18.482 |
| Di cui maschi                               | 8.635  | 8.696  | 8.870  |
| Di cui femmine                              | 9.392  | 9.456  | 9.612  |
| In età prescolare (0/5 anni)                | 692    | 683    | 730    |
| In età scuola dell'obbligo (6/16 anni)      | 1.039  | 1.271  | 1.152  |
| In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni) | 2.519  | 2.523  | 2.320  |
| In età adulta (30/65 anni)                  | 8.456  | 8.543  | 8.989  |
| In età senile (oltre 65 anni)               | 5.321  | 5.132  | 5.291  |
| Nuclei familiari                            | 8.480  | 8.461  | 8.560  |
| Comunità/convivenze                         | 23     | 20     | 21     |
| Nati nell'anno                              | 95     | 84     | 81     |
| Deceduti nell'anno                          | 249    | 306    | 243    |
| Saldo naturale                              | -154   | -222   | -162   |
| Immigrati                                   | 523    | 423    | 395    |
| Emigrati                                    | 494    | 524    | 439    |
| Saldo migratorio                            | 29     | -101   | -44    |
| Tasso natalità                              | 0,52%  | 0,47%  | 0,44%  |
| Tasso mortalità                             | 1,38%  | 1,69%  | 1,32%  |

## 2.3 CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

La condizione socio-economica delle famiglie del nostro territorio, risente dell'attuale congiuntura economica dovuta alla crisi del settore occupazionale. Si sono registrati nel corso degli ultimi anni interventi a favore di nuclei familiari che presentavano difficoltà economiche a sostenere impegni di spesa per le necessità primarie. Gli interventi di natura sociale sono definiti in ambito di distretto socio-sanitario e nell'attuale Piano di Zona. Nel corso di quest'ultimi anni le risorse a disposizione degli enti locali, in ambito sociale, sono progressivamente diminuite e questo influisce sulla tipologia degli interventi da mettere in campo. Le linee guida regionali per la stesura del nuovo Piano di Zona stabiliscono la programmazione dei livelli essenziali di assistenza sociale a fronte di una diminuzione consistente degli stanziamenti sul Fondo delle Politiche Sociali.

### Tablelle riferite alle dichiarazioni dei redditi delle persone fisiche

|   | 2023           | 2022           | 2021           |
|---|----------------|----------------|----------------|
| <b>N. CONTRIBUENTI</b>  | 13.531         | 13.341         | 13.199         |
| <b>REDDITO DA FABBRICATI</b>  |                |                |                |
| Frequenza   | 6.474          | 6.449          | 6.411          |
| Ammontare €   | 5.385.140,00   | 5.303.847,00   | 5.529.356,00   |
| <b>REDDITO DA LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI</b>                        |                |                |                |
| Frequenza   | 6.871          | 6.622          | 5.353          |
| Ammontare €   | 136.440.082,00 | 128.442.040,00 | 122.568.687,00 |
| <b>REDDITO DA PENSIONE</b>  |                |                |                |
| Frequenza   | 5.566          | 5.591          | 5.609          |
| Ammontare €   | 105.811.376,00 | 103.098.823,00 | 102.202.667,00 |
| <b>REDDITO DA LAVORO AUTONOMO</b>                                       |                |                |                |
| Frequenza   | 142            | 134            | 136            |
| Ammontare €   | 7.738.701,00   | 7.022.150,00   | 6.519.440,00   |
| <b>REDDITO DI SPETTANZA DELL'IMPRENDITORE IN CONTABILITA' ORDINARIA</b> |                |                |                |

|  |              |              |              |
|--|--------------|--------------|--------------|
| Frequenza  | 30           | 32           | 37           |
| Ammontare €  | 1.221.737,00 | 1.398.714,00 | 986.368,00   |
| <b>REDDITO DI SPETTANZA<br/>DELL'IMPRENDITORE IN CONTABILITA'<br/>SPECIALE</b> |              |              |              |
| Frequenza  | 334          | 337          | 338          |
| Ammontare €  | 6.111.350,00 | 5.628.396,00 | 4.639.410,00 |
| <b>REDDITO DI PARTECIPAZIONE</b>   |              |              |              |
| Frequenza  | 545          | 573          | 596          |
| Ammontare €  | 7.048.878,00 | 7.188.713,00 | 6.681.407,00 |

## 2.4 ECONOMIA INSEDIATA

### SITUAZIONE ECONOMICO SOCIALE DEL COMPENDIO TERRITORIALE TERNI – NARNI

Estratto da “Indicatori dell’Economia Ternana” redatto dall’Osservatorio provinciale sull’economia della provincia di Terni sulla situazione al primo semestre 2023.

Nel primo semestre 2023 prosegue la fase di indebolimento dell’economia ternana, già iniziata nello scorso semestre. La stessa si riflette sostanzialmente su quasi tutti gli indicatori esaminati.

Il numero delle imprese attive iscritte nei registri camerali continua a scendere ad un tasso sempre più alto dal 1° semestre 2022. La flessione riguarda in particolare i settori della manifattura, dell’agricoltura e delle costruzioni.

Perdono vigore anche gli scambi con l’estero che registrano variazioni tendenziali negative per la prima volta dopo il 2020. Il calo riguarda in particolare la riduzione di circa un terzo degli scambi di prodotti metallurgici che rappresentano in valore quasi la metà del totale.

Rispetto al primo semestre 2022 gli occupati nel complesso diminuiscono, con una flessione che riguarda soltanto la componente femminile. Risulta pertanto ancora elevato il divario di genere nella partecipazione al mercato del lavoro.

Nel primo semestre 2023 il ricorso alla cassa integrazione guadagni registra un incremento sia nella forma straordinaria che in quella ordinaria, dove i valori delle ore autorizzate sono ancora molto alti rispetto agli anni precedenti.

Con riferimento al credito, si registra una flessione dell’ammontare dei finanziamenti erogati a favore delle imprese, sono stabili quelli alle famiglie. Il tasso di deterioramento del credito è in diminuzione. Il numero dei protesti si riduce sia come consistenza che come valore rispetto allo stesso periodo dell’anno precedente. Indicazioni positive provengono dal settore del turismo che registra un aumento sia degli arrivi che delle presenze, grazie soprattutto ai clienti stranieri.

#### **Il confronto con il dato regionale e nazionale**

Rispetto a giugno 2022, il numero delle imprese attive nella provincia di Terni registra un decremento superiore al complesso della regione, e al dato nazionale, entrambi negativi. Nel primo semestre 2023, il saldo tra iscrizioni e cancellazioni nei registri camerali risulta in linea rispetto a quello Umbro, ma inferiore rispetto al dato Italia. Il numero dei fallimenti per 1.000 imprese attive è inferiore a quello regionale e nazionale. Sempre nel primo semestre 2023, a Terni le esportazioni registrano un decremento superiore rispetto a quello riscontrato nella regione. Un andamento opposto a quello del resto del Paese, che risulta invece in crescita. Gli occupati diminuiscono nella provincia di Terni, aumentano invece nella regione e nel complesso d’Italia. La provincia registra un tasso di occupazione sostanzialmente in linea con quello nazionale, ma inferiore rispetto al dato regionale. Il tasso di disoccupazione è inferiore rispetto al dato nazionale e poco superiore a quello regionale. Le ore autorizzate di cassa integrazione guadagni aumentano in maniera significativa, mentre si riducono nella regione e nel complesso del Paese. L’importo medio del Reddito o Pensione di cittadinanza è poco più alto di quello umbro e inferiore a quello medio nazionale.

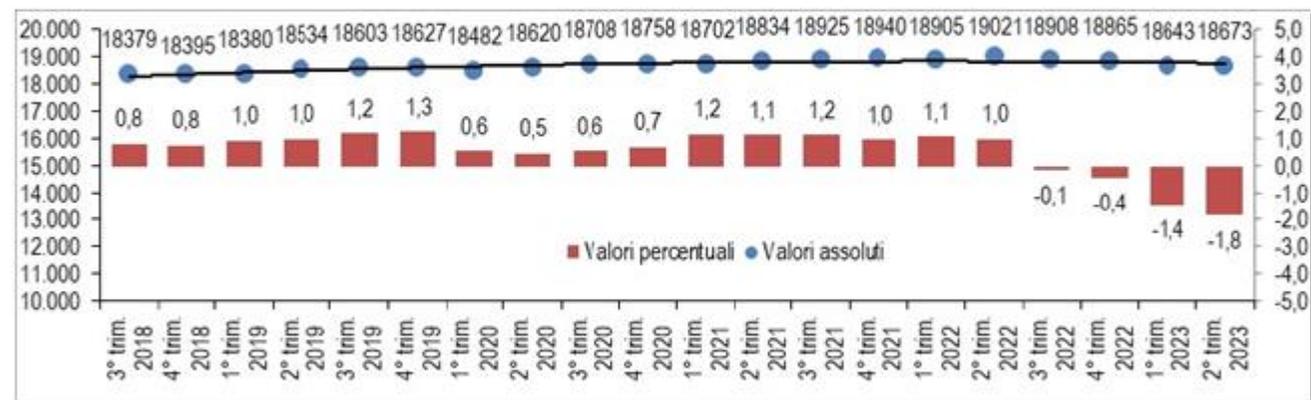
I prestiti bancari diminuiscono, con una riduzione più elevata di quella nazionale e di quella regionale. Il tasso di deterioramento del credito bancario risulta di poco inferiore a quello regionale e nazionale.

## 1. La realtà produttiva

### 1.1 - Consistenza e struttura delle imprese

In base ai dati del registro imprese della Camera di Commercio dell'Umbria, nei primi due trimestri del 2023 il numero delle imprese attive è, rispettivamente, di 18.643 e 18.673 unità. Rispetto agli stessi periodi del 2022, il numero delle imprese si riduce, rispettivamente, di 262 e 348 unità (pari all'1,4 per cento e all'1,8 per cento in ciascuno dei due periodi). La consistenza delle imprese si attesta al valore più basso registrato dal 2° trimestre 2020.

**Figura 1.1 - Movimento delle imprese attive iscritte alla Camera di commercio dell'Umbria - Provincia di Terni - 3° trimestre 2018 - 2° trimestre 2023 (valori assoluti e variazioni percentuali rispetto allo stesso trimestre dell'anno precedente)**



Fonte: Camera di commercio dell'Umbria

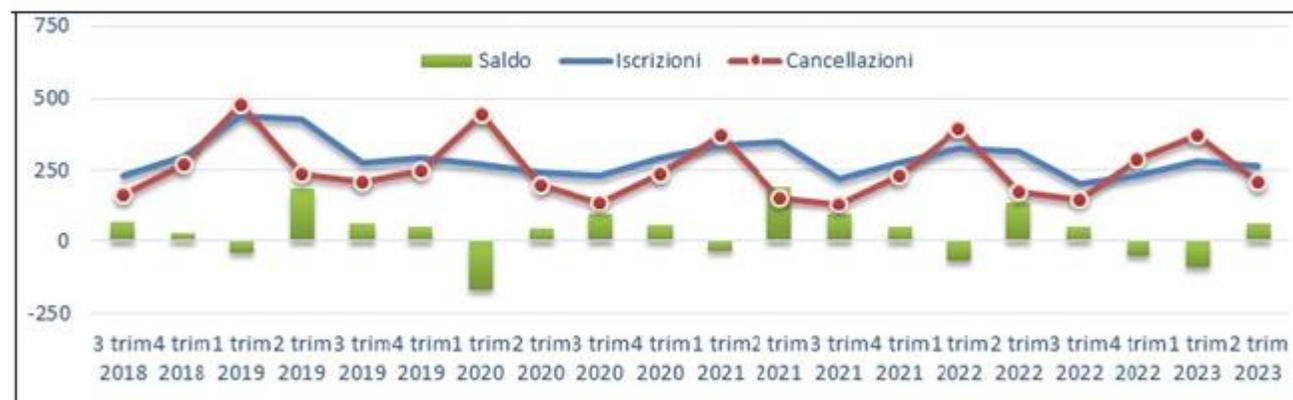
Nei due trimestri presi in esame le imprese attive impegnate nelle attività della manifattura mostrano un decremento (variazione del -2,5 per cento nel primo trimestre e -2,8 per cento nel secondo), così come quelle delle attività agricole (-4,1 per cento e -4,3 per cento). In discesa anche le imprese attive nel settore delle costruzioni (-1,1 per cento e -1,6 per cento), del commercio (-1,9 per cento e -2,3 per cento) e quelle del trasporto e magazzinaggio (-2,6 per cento in entrambi i trimestri). Tutti questi comparti insieme rappresentano circa il 70 per cento del totale e di quelle. Si registra invece una dinamica positiva tra quelle imprese che operano nelle attività di servizi di alloggio e ristorazione (+1,4 per cento e +0,5 per cento) e di altri servizi, orientati a famiglie e imprese: le attività come quelle immobiliari (+2,4 per cento e +1,0 per cento), finanziarie e assicurative (+0,4 per cento in entrambi i trimestri) quelle professionali, scientifiche e tecniche (+1,0 per cento in entrambi i trimestri), quelle di sanità e assistenza sociale (+3,1 per cento e +3,0 per cento) così come quelle del settore dell'istruzione (+4,0 per cento e +2,0 per cento rispettivamente nel primo e nel secondo trimestre).

Rispetto alla forma giuridica delle imprese, nel primo e secondo trimestre si segnala una diminuzione delle imprese individuali (-2,4 per cento e -2,2 per cento) e delle società di persone (-1,6 per cento e -4,1 per cento). L'ammontare delle società di capitale è in lieve crescita (+1,1 per cento e +0,5 per cento).

Relativamente alle aree territoriali sub provinciali (si veda il Glossario per la definizione dei territori), nei primi due trimestri del 2023 la flessione del numero delle imprese attive riguarda tutti i comprensori e tutti i settori con una maggiore accentuazione in quello dell'agricoltura. L'unico settore a rimanere sostanzialmente stabile è quello degli altri servizi.

Nel corso del primo e secondo trimestre 2023, con riferimento al complesso delle imprese - attive e non attive - registrate negli archivi camerali, il numero delle nuove iscrizioni (549) è inferiore a quello delle cessazioni (583), generando un saldo negativo di 34 unità. Al netto delle fluttuazioni stagionali, l'andamento delle due componenti del movimento delle imprese è tendenzialmente costante nel tempo.

**Figura 1.2 - Movimento delle imprese iscritte alla Camera di commercio dell'Umbria – Provincia di Terni - 3° trimestre 2018 - 2° trimestre 2023 (valori assoluti)**



Fonte: Camera di commercio dell'Umbria

Nel 1° semestre 2023 nella provincia di Terni non si riscontrano fallimenti. Il valore è pertanto pari a 0, un dato in forte diminuzione rispetto alla media dei periodi precedenti.

**Figura 1.3 - Fallimenti delle imprese - Provincia di Terni - 1° semestre 2017 - 1° semestre 2023 (valori assoluti)**



Fonte: Camera di commercio dell'Umbria

## **2. Lo stato dell'occupazione e le misure di sostegno economico**

### **2.1 - L'offerta di lavoro**

Secondo la rilevazione Istat sulle forze di lavoro, nel 1° semestre 2023 il numero di occupati residenti nella provincia di Terni è pari a 83 mila unità e segna una diminuzione dell'1,2 per cento rispetto allo stesso periodo del 2022. Il numero di persone in cerca di occupazione ammonta a circa 6 mila unità e diminuisce del 14,3 per cento rispetto al 1° semestre 2022, per effetto soprattutto della contrazione nella componente femminile. Tali andamenti comportano un calo della partecipazione al mercato del lavoro (-2,2 per cento delle forze di lavoro). In particolare, la variazione negativa del numero di occupati sembrerebbe ascrivibile ad un evidente effetto sostituzione, attualmente presente sul territorio provinciale, tra uomini (in crescita del 2,1 per cento) e donne (in calo del 5,4 per cento). La riduzione delle donne occupate e di quelle in cerca di occupazione (-25,0 per cento) sottolinea la marcata differenza della partecipazione al lavoro nella provincia di Terni tra la componente maschile e quella femminile. Nei primi sei mesi del 2023 il tasso di occupazione della popolazione in età lavorativa (tra 15 e 64 anni) è pari al 61,2 per cento (-0,6 punti percentuali rispetto allo stesso periodo del 2022); il tasso di disoccupazione calcolato per la classe tra 15 e 74 è pari al 6,9 per cento, contro il 7,4 per cento del 2022. Per la componente femminile si riduce il tasso di occupazione di 2,1 punti percentuali e in misura ridotta anche il tasso di disoccupazione che passa da 9,6 per cento nel primo semestre 2022 all' 8,6 per cento al primo semestre 2023. Tra il 1° semestre 2022 e il corrispondente periodo 2023 gli occupati rimangono stabili

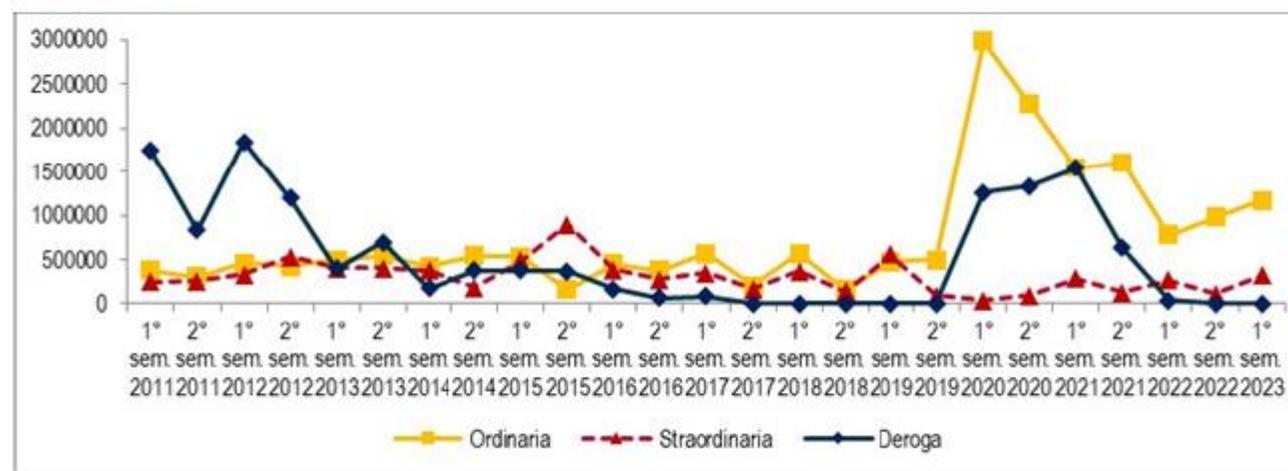
nell'agricoltura e aumentano nell'industria (+9,1 per cento), mentre diminuiscono nel settore dei servizi (-6,6 per cento). Il numero di occupati diminuisce soprattutto tra i lavoratori indipendenti (-4,0 per cento), ad eccezione del settore del commercio dove si registra una riduzione dei lavoratori dipendenti (-14,5 per cento) a favore di quelli autonomi (+7,6 per cento).

## 2.2 - Gli ammortizzatori Inps

Nel primo semestre 2023, le ore autorizzate di cassa integrazione guadagni ammontano a circa 1,5 milioni, in aumento del 37,0 per cento rispetto allo stesso periodo del 2022 (Tavola 2.4). Le variazioni per tipo di intervento indicano un incremento sia delle ore di cassa integrazione ordinaria, +48,8 per cento, sia di quella straordinaria, +21,6 per cento. Non sono state autorizzate ore di cassa integrazione in deroga (il cui valore è pertanto pari a 0).

Nel primo semestre 2023, le ore autorizzate di cassa integrazione ordinaria riprendono a salire rispetto allo stesso periodo del 2022 e registrano ancora i valori più alti riscontrati dalla fine degli effetti della crisi economica del 2008-2014 mentre quelle di cassa in deroga, tornano ad attestarsi sui livelli precedenti la pandemia da Covid19. Anche la cassa integrazione straordinaria risale, ma non raggiunge i livelli più alti precedenti al 2019.

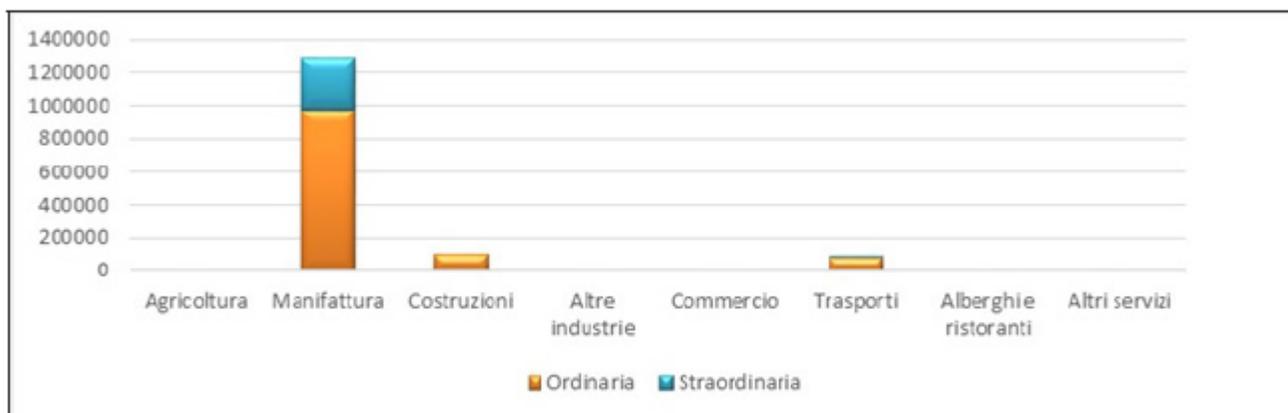
**Figura 2.1 - Ore autorizzate di cassa integrazione guadagni per tipo di intervento - 1° semestre 2011 - 1° semestre 2023**



Fonte: Inps, Osservatori statistici

La manifattura rappresenta il settore economico principale di destinazione degli interventi ordinari, con oltre 980 mila ore, e straordinari, con 310 mila ore. In misura minore beneficia di interventi ordinari anche il settore delle costruzioni (100 mila ore) e quello dei trasporti (7 mila ore circa).

**Figura 2.2 - Ore autorizzate di cassa integrazione guadagni ordinarie e straordinaria per settore di attività economica - 1° semestre 2023**



Fonte: Inps, Osservatori statistici

### 2.3 - Il lavoro sommerso

Nel primo semestre 2023, l'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Terni-Rieti sede di Terni, ha rilevato 98 casi di lavoro irregolare nei settori dell'agricoltura, dell'industria, dell'edilizia e del terziario, di cui l'11,2% riferiti al lavoro sommerso (con prevalenza nel settore terziario), mentre la restante parte, pari all'88,8%, si riferisce ad altre forme di irregolarità quali fenomeni interpositori, riqualficazione dei rapporti di lavoro, violazioni in materia di orario di lavoro, sicurezza e violazioni per la copertura delle quote disabili, ecc.

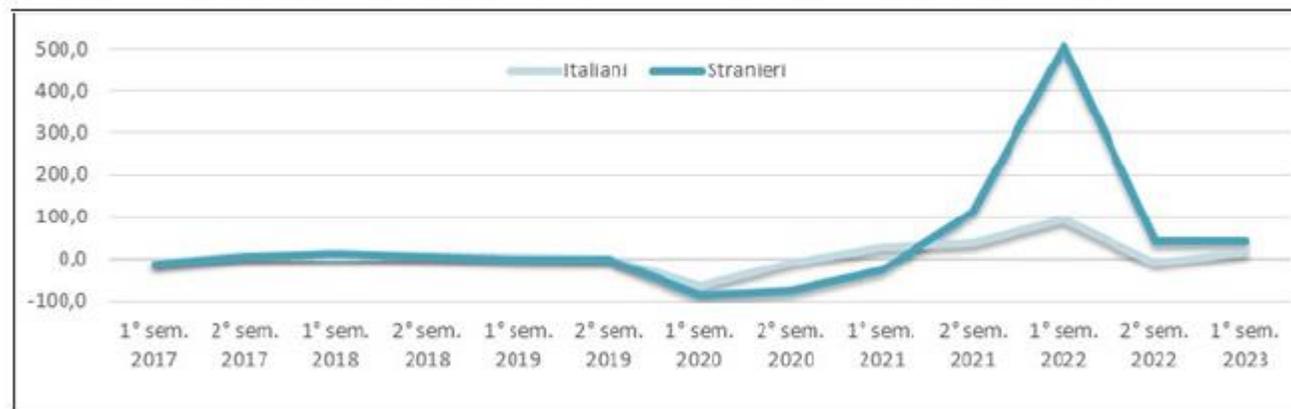
### 3 - Il turismo

Nel secondo semestre del 2023, secondo i dati che la Regione Umbria raccoglie nell'ambito della rilevazione Istat sul movimento dei clienti negli esercizi ricettivi, gli arrivi e le presenze nelle strutture ricettive della provincia sono aumentati, rispettivamente, del 21,2 per cento e del 21,5 per cento rispetto allo stesso periodo del 2022. Alla crescita della domanda turistica contribuisce principalmente l'andamento del movimento dei clienti stranieri che ha visto salire gli arrivi del 42,5 per cento e le presenze del 39,1 per cento. In crescita, anche se in

misura minore, gli arrivi e le presenze degli italiani, rispettivamente +15,3 per cento e +14,5 per cento. Nel territorio amerino l'andamento positivo del flusso turistico risulta più accentuato rispetto al resto della regione, grazie soprattutto alla componente italiana.

L'andamento positivo degli arrivi negli esercizi ricettivi registrato nel primo semestre del 2023, attesta per il fenomeno un valore leggermente superiore rispetto a quello pre-pandemia sia per la clientela italiana che per quella straniera.

**Figura 4.1 - Arrivi nelle strutture ricettive per nazionalità dei clienti - Provincia di Terni - 1° semestre 2017 - 1° semestre 2023 (variazioni percentuali rispetto allo stesso semestre dell'anno precedente)**



Fonte: Regione Umbria

## 2.5 TERRITORIO

Il territorio del Comune di Narni si estende per una **superficie** di 197,86 Km<sup>2</sup>, di cui circa 11 Km<sup>2</sup> sono urbanizzati (8,97 Km<sup>2</sup> di edificato e 2Km<sup>2</sup> di rete viaria) con una incidenza pari a circa il 5 %. Larga parte del territorio è occupato da aree coltivate e territori boscati.

Narni sorge a circa 240 m.s.l.m. e poggia saldamente su un rilievo calcareo facente parte della dorsale dei Monti di Narni-Amelia. Le massime quote montane sono 1114 m.s.l.m. in corrispondenza di Monte Cosce e 1011 m.s.l.m. - Monte San Pancrazio.

Il sistema idrografico è costituito dal **Fiume Nera**, quale asta principale e da un sistema di affluenti secondari.

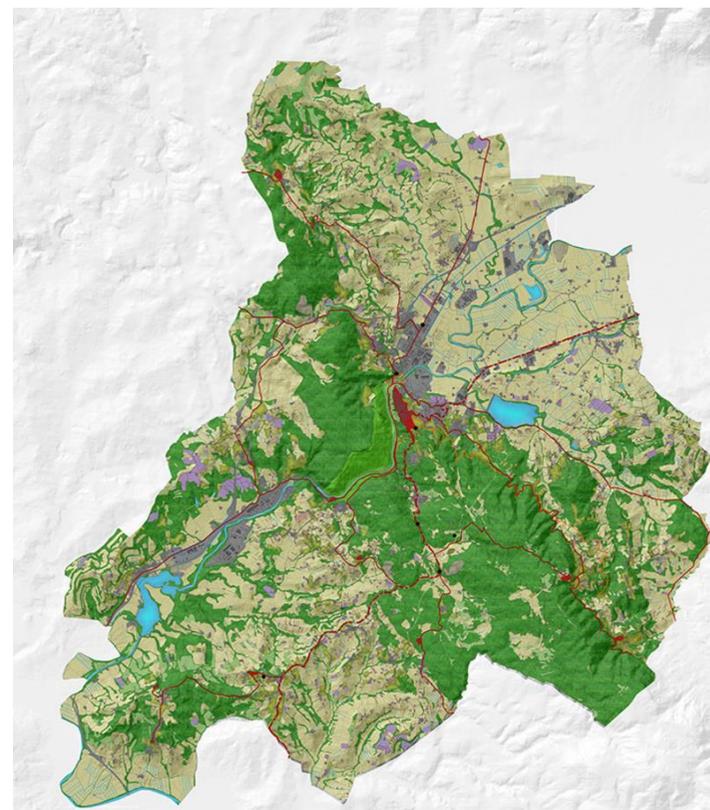
Il territorio di Narni è caratterizzato da importanti **siti naturalistici**, riconosciuti dalla Rete Natura 2000, principale strumento della politica dell'Unione Europea per la conservazione della biodiversità, questi sono il lago dell'Aia, il lago di San Liberato, le Gole del Nera.

Il **lago dell'Aia** è situato a est della città di Narni, ha una superficie di circa 235 ha ed è generato dallo sbarramento artificiale del Torrente l'Aia a fini idroelettrici. Il lago, noto anche come Lago di Recentino, è alimentato principalmente dal Torrente l'Aia e artificialmente dal Fiume Nera. Il substrato è costituito da depositi alluvionali costituiti da ghiaie, sabbie e argille.

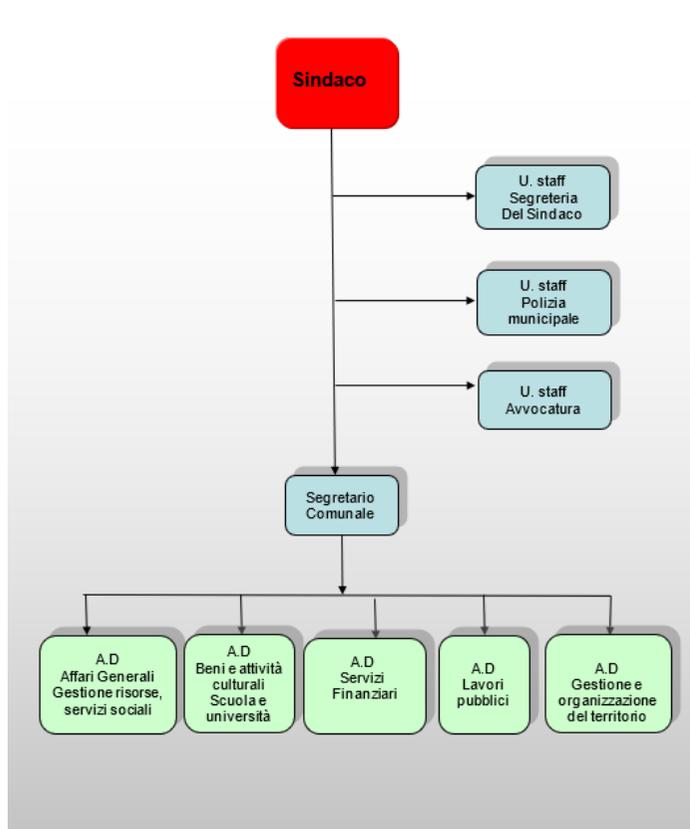
Il **lago di San Liberato** è un invaso generato dallo sbarramento artificiale del Fiume Nera a fini idroelettrici ed è situato in prossimità del confine con il Lazio e nelle immediate vicinanze della confluenza del Nera con il Fiume Tevere. Il lago è costituito da più specchi d'acqua, collocati in corrispondenza dei meandri del Nera e di vecchie cave abbandonate. Il substrato è costituito da depositi alluvionali sabbioso ghiaiosi.

Il SIC delle **Gole del Nera** interessa il tratto di Fiume Nera che dall'abitato di Narni arriva fino alla località di **Stifone**, includendo anche i versanti orientali del Monte Santa Croce (432 m s.l.m.) che lambiscono le sponde del Nera. In questo tratto il fiume scorre con andamento tortuoso attraversando gole profonde incise nel substrato calcareo. **L'area rupestre**, di notevole valore paesaggistico, assume un particolare rilievo per la presenza di fitocenosi e di specie floristiche tipicamente mediterranee.

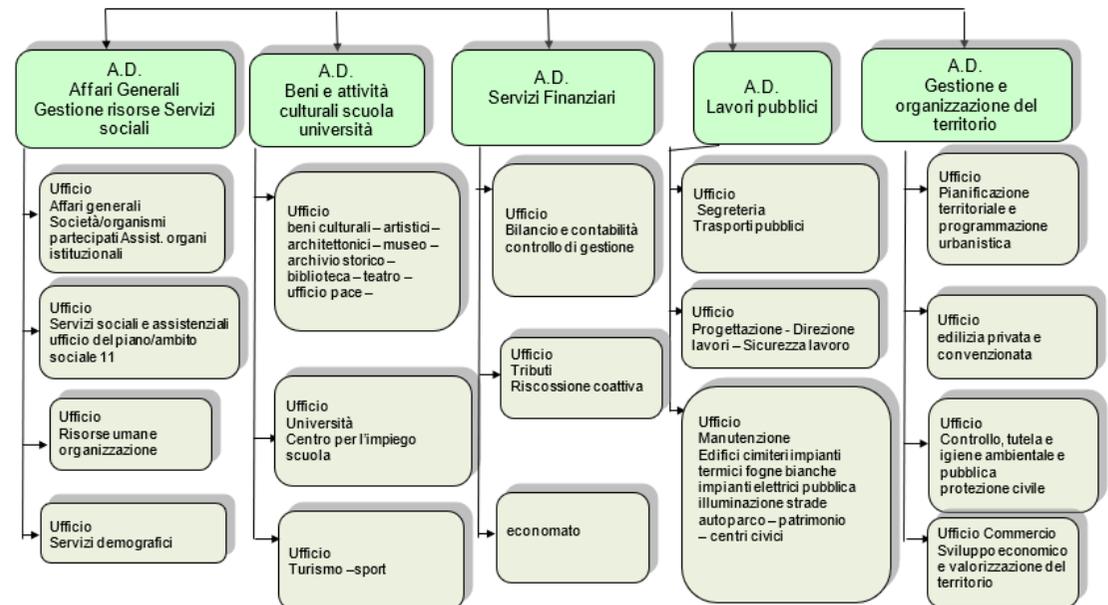
### PATRIMONIO TERRITORIALE DEL COMUNE DI NARNI



## 2.6 STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE



### ORGANIGRAMMA COMUNE DI NARNI



Approvato con Delibera GM n. 190 del 31.07.2023

## Riepilogo dipendenti assunti al 31.12.2023

| Categoria e posizione economica | Previsti in dotazione organica | In servizio numero | Categoria e posizione economica | Previsti in dotazione organica | In servizio numero |
|---------------------------------|--------------------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------|
| A.1                             | 0                              | 0                  | C.1                             | 53                             | 11                 |
| A.2                             | 0                              | 0                  | C.2                             | 0                              | 6                  |
| A.3                             | 0                              | 0                  | C.3                             | 0                              | 5                  |
| A.4                             | 0                              | 0                  | C.4                             | 0                              | 5                  |
| A.5                             | 0                              | 0                  | C.5                             | 0                              | 2                  |
| B.1                             | 11                             | 0                  | C.6                             | 0                              | 7                  |
| B.2                             | 0                              | 1                  | D.1                             | 38                             | 18                 |
| B.3                             | 23                             | 7                  | D.2                             | 6                              | 0                  |
| B.4                             | 0                              | 0                  | D.3                             | 19                             | 4                  |
| B.5                             | 0                              | 1                  | D.4                             | 0                              | 2                  |
| B.6                             | 0                              | 4                  | D.5                             | 0                              | 2                  |
| B.7                             | 0                              | 1                  | D.6                             | 0                              | 1                  |
| B.8                             | 0                              | 7                  | D.7                             | 0                              | 7                  |
|                                 |                                |                    | Dirigente                       | 5                              | 4                  |
| <b>TOTALE</b>                   | <b>34</b>                      | <b>20</b>          | <b>TOTALE</b>                   | <b>115</b>                     | <b>74</b>          |

### Totale personale:

|                |    |
|----------------|----|
| di ruolo n.    | 93 |
| fuori ruolo n. | 1  |

## 2.7 STRUTTURE OPERATIVE

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

| Immobile  | Indirizzo                | Attuale utilizzo | Prospettive future di utilizzo/cambio di destinazione |
|---|--------------------------|------------------|---|
| PALAZZO MUNICIPALE                                  | VICOLO DELLA PINCIANA    | STRUMENTALE      | STRUMENTALE   |
| SEDE COMUNALE LAV PUBBL E URBANISTICA               | VIA AURELIO SAFFI 2      | STRUMENTALE      | STRUMENTALE   |
| SCUOLA INFANZIA SANTA LUCIA                         | STR CURVA DELL'EDERA 17  | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SCUOLA INFANZIA CAPITONE                            | VIA DELLE SCUOLE 15      | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SCUOLA INANZIA SCHIFANOIA                           | STR DI FONGALLE 3        | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SCUOLA INFANZIA ROTARI E ASILO NIDO GRILLO PARLANTE | STRADA DI FONGALLE 3     | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SCUOLA INFANZIA TAIZZANO                            | STRADA DI FONGALLE 3     | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SCUOLA INFANZIA PONTE SAN LORENZO E PRIMARIA        | PIAZZA GIOVANNI PAOLO II | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SCUOLA INFANZIA LA QUERCIA                          | VIA CAPITONESE           | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SCUOLA PRIMARIA PERTINI                             | VIA DELLE ROSE 13        | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SCUOLA PRIMARIA SAN LIBERATO                        | VIA ORTANA VECCHIA       | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SCUOLA PRIMARIA GUALDO                              | STR DI GUALDO 15         | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SCUOLA PRIMARIA CARLO CASTELLANI                    | STR DI GUALDO 15         | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SCUOLA PRIMARIA GARIBALDI                           | P.ZA SAN BERNARDO 2      | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SCUOLA SECONDARIA UMBERTO 1                         | FRAZ SAN LIBERATO 30     | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SCUOLA SECONDARIA LUIGI VALLI                       | VIA DEL PARCO 3          | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| PALAZZO SACRIPANTI UNIVERSITA                       | PIAZZA GALEOTTO MARZIO 3 | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| SEDE UNIVERSITARIA MAZZINI                          | VIA G MAZZINI            | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| CFP   | VIA ROMA                 | SCOLASTICO       | SCOLASTICO  |
| PALESTRA CFP  | VIA ROMA I               | IMPIANTI SPORTIV | IMPIANTI SPORTIV                                      |
| EX SCUOLA PONTE AIA                                 | STR DEI FABBRI           | ABITATIVO        | ABITATIVO   |
| TORRE SAN LIBERATO SEDE PROLOCO                     | FRAZ SAN LIBERATO        | COMMERCIALE      | COMMERCIALE   |

|                                  |                          |                                   |                                   |
|----------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| EX ASILO CASA DEL PRETE          | VIA DELL'ASILO           | ABITATIVO                         | ABITATIVO                         |
| EX ASILO COMPLESSO SANT'AGOSTINO | VIA DELL'ASILO           | BENI IMMOBILI N.A.C.              | BENI IMMOBILI N.A.C.              |
| EX ASILO ATER                    | VIA DELL'ASILO 1         | ABITATIVO                         | ABITATIVO                         |
| FABBRICATO EX OMNI               | VIA FLAMINIA ROMANA      | STRUMENTALE                       | STRUMENTALE                       |
| TEATRO COMUNALE                  | VIA G GARIBALDI 26       | MUSEI TEATRI E BIBLIOTECHE        | MUSEI TEATRI E BIBLIOTECHE        |
| LOC PERTINENZA TEATRO            | VIA G GARIBALDI 26       | INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERE | INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERE |
| UFFICIO TEATRO                   | VIA G GARIBALDI 26       | STRUMENTALE                       | STRUMENTALE                       |
| APPARTAMENTO EX CUSTODE TEATRO   | VIA G GARIBALDI 26       | ABITATIVO                         | ABITATIVO                         |
| CINEMA MARIO MONICELLI           | VIA VITTORIO EMANUELE 22 | MUSEI TEATRI E BIBLIOTECHE        | MUSEI TEATRI E BIBLIOTECHE        |
| ROCCA ALBORNOZ                   | FIA FERONIA              | BENI IMMOBILI NAC                 | BENI IMMOBILI NAC                 |
| TORRE VICOLO DEGLI ORTI          | VICOLO DEGLI ORTI 19     | BENI IMMOBILI NAC                 | BENI IMMOBILI NAC                 |
| TORRE AUDITORIUM SAN DOMENICO    | PZA SAN BERNARDO 18      | BENI IMMOBILI NAC                 | BENI IMMOBILI NAC                 |

|                                   |                           |  |  |
|-----------------------------------|---------------------------|--|--|
| TORRE DI AVVISTAMENTO SAN VITO    | FRAZ SAN VITO 25          | BENI IMMOBILI NAC                            | BENI IMMOBILI NAC                            |
| TORRE DELL'OROLOGIO               | PZA DEI PRIORI 7A         | BENI IMMOBILI NAC                            | BENI IMMOBILI NAC                            |
| PISCINA MONTORO                   | STR DI MONTORO VECCHIO    | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| MAGAZZINO PISCINA MONTORO         | STRADA DI MONTORO VECCHIO | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERO | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERO |
| STADIO SAN GIROLAMO               | VIALE MARTIRI PARTIGIANI  | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CAMPO DE LI GIOCHI                | VIALI MARTIRI PARTIGIANI  | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| BOCCIODROMO SAN GIROLAMO          | VIALI MARTIRI PARTIGIANI  | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CAMPO BOCCE CAPITONE              | STR DELLE GRAZIE          | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| STADIO ATELICA NARNI SCALO        | STRAD DELLE GRAZIE        | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| LOC TIRO A SEGNO                  | STR DEL PIATTELLO         | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CIRCOLO ANZIANI PARCO DEI PINI    | STR DEL PIATTELLO         | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |
| CAMPO POLIVALENTE DI MIRIANO      | STRA DELLE PRETARE        | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| LOCALE ARRIVO ASCENSORE INCLINATO | VIA DELL'OLIVETO          | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERE | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERE |
| LOCALE ARRIVO ASCENSORE VERTICALE | VICOLO BEL VEDERE         | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERE | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERE |
| LOC ASCENSORE VIA ROMA            | VIA ROMA 14               | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERE | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERE |
| NEGOZIO ARTICOLI DA REGALO        | VIA G GARIBALDI 2         | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |

|  |                                |  |  |
|--|--------------------------------|--|--|
| LOCALE COMMERCIALE PIAZZA CAVOUR               | P.ZA CAVOUR 1                  | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |
| UFFICIO ASM SII                                | VIA G GARIBALDI 3              | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |
| PALAZZO DEI PRIORI                             | VIA DEI NOBILI 7               | BENI IMMOBILI NAC                            | BENI IMMOBILI NAC                            |
| MERCATO PALAZZO DEI PRIORI                     | VIA DEI NOBILI 7               | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |
| CHIESA DI SANTA PUNENZIANA                     | STRADA DI VISCIANO             | OPERE DESTINATE AL CULTO                     | OPERE DESTINATE AL CULTO                     |
| CHIESA DI SAN MARTINO                          | STRADA DI VISCIANO             | OPERE DESTINATE AL CULTO                     | OPERE DESTINATE AL CULTO                     |
| EX BOCCIODROMO PARCO DEI PINI                  | VIA DELLE ROSE                 | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |
| CENTRO CIVICO TESTACCIO                        | VIA FLAMIIA ROMANA             | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CENTRO CIVICO TREIE                            | STRADA DELLE TREIE             | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CENTRO CIVICO TAIZZANO                         | VIA DELLA MADONNELLA           | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CENTRO CIVICO CAPITONE                         | STRADA DELLE GRAZIE 7          | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CENTRO CIVICO SCHIFANOIA                       | STRA CALVESE                   | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CENTRO CIVICO VIGNE                            | STRADA DEI FABBRI 1A           | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CENTRO CIVICO PONTE SAN LORENZO                | STR DI SAN LORENZO 30 A        | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CENTRO CIVICO FIAIOLA                          | STR COLLE SAN MARCELLO         | IMPIANTI SPORTIVO                            | IMPIANTI SPORTIVO                            |
| CENTRO CIVICO LE VALLI                         | STRA DELLE PRETARE             | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |
| CENTRO CIVICO GUALDO                           | STR DI GUALDO                  | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CENTRO CIVICO MONTORO VECCHIO                  | STR DI MONTORO VECCHIO         | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CENTRO CIVICO CIGLIANO                         | STR DELLA LUCCIOLA 35          | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CENTRO CIVICO GUADAMELLO                       | STR DI SANTA LUCIA 1           | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CENTRO CIVICO SAN LIBERATO                     | FRAZ SAN LIBERATO              | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CENTRO CIVICO LA QUERCIA                       | FRAZ LA QUERCIA                | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CENTRO CIVICO ITIELI                           | LOC ITIELI                     | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| DOMINIO COLLETTIVO SCHIFANOIA                  | STRA DI MORICONE               | IMPIANTI SPORTIVI                            | IMPIANTI SPORTIVI                            |
| CIRCOLO SAN VITO                               | STRAD DI GUADAMELLO E SAN VITO | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |
| CENTRO OPERATIVO SERVIZI PIATTAFORMA ECOLOGICA | STR DI MARATTA                 | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERE | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERE |
| LOCALE PROTEZIONE CIVILE                       | VIA DELL'ULIVETO 16            | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |
| EX BPS   | VIA G GARIBALDI 22             | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |
| EX CINTI                                       | STR DI MONTORO                 | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |
| FORNO GUADAMELLO                               | FRAZ GUADAMELLO 20             | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |

|   |                                 |  |  |
|---|---------------------------------|--|--|
| FORNO SAN VITO  | FRAZ SAN VITO                   | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |
| EX FORNO SCHIFANOIA                                   | FRAZ SCHIFANOIA                 | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |
| TETTOIA EX FORNO TAIZZANO                             | FRAZ TAIZZANO                   | BENI IMMOBILI NAC                            | BENI IMMOBILI NAC                            |
| FIORAIO CIMITERO NARNI SCALO                          | NARNI SCALO                     | COMMERCIALE                                  | COMMERCIALE                                  |
| MAGAZZINO DEPURATORE MONTORO                          | STRADA DI MONTORO VECCHIO       | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| MAGAZZINO LOC ALTROCANTO                              | STR NARNI SANT'URBANO           | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| MAGAZZINO COMUNALE VIA DELL'ULIVETO                   | VIA DELL'ULIVETO 22             | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| MAGAZZINO INTERRATO VIA ROMA                          | VIA ROMA                        | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| MAGAZZINO VIA BENEDETTO CAIROLI                       | VIA BENEDETTO CAIROLI 9         | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| MAGAZZINO VIA QUINTILIANO CARDOLI                     | VIA QUINTILIANO CARDOLI 21      | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| MAGAZZINO LOC RECENTINO EX PIZZERIA PALMIRA           | STR DI FUNARIA 58               | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| MAGAZZINO DEPOSITO EX ANAS                            | VIA DI BERARDOZZO               | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| CABINA SERVIZI DI RETE STRADA DEI FABBRI              | STRADA DEI FABBRI               | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| CABINA SERVIZI DI RETE VIA XX SETTEMBRE               | VIA XX SETTEMBRE 22             | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| CABINA SERVIZI DI RETE GUALDO                         | STRADA DI GUALDO                | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| CABINA SERVIZI DI RETE STIFONE                        | FRAZ STIFONE                    | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| TORRE SERVIZI DI RETE GUADAMELLO                      | FRAZ GUADAMELLO                 | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| TORRE SERVIZI DI RETE VIA ARA MURATA                  | VIA ARA MURATA                  | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| TORRE SERVIZI DI RETE VITTORIO EMANUELE               | VIA VITTORIO EMANUELE           | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| TORRE SERVIZI DI RETE STRADA DI GUADAMELLO E SAN VITO | STRADA DI GUADAMELLO E SAN VITO | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERE | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI LEGGERE |
| CISTERNA INTERRATA CAPITONE                           | VIA CAPITONESE                  | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| CISTERNA INTERRATA CAPITONE                           | VIA CAPITONESE                  | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| SERBATOIO ACQUEDOTTO PORTECCHIA                       | VIA FERONIA                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| SERBATOIO CASTELVECCHIO                               | STRA DI CASTELVECCHIO           | FABBRICATI INDUSTRIALI E                     | FABBRICATI INDUSTRIALI E COSTRUZIONI         |
| APPARTAMENTO EX MATTATOIO                             | VIA FLAMINIA TERNANA 1          | ABITATIVO                                    | ABITATIVO                                    |
| LOC ANNESSI EX MATTATOIO                              | VIA CAPPUCCINI NOVI             | BENI IMMOBILI NAC                            | BENI IMMOBILI NAC                            |
| EX CASERMA NERA MONTORO                               | STR DI MONTORO                  | BENI IMMOBILI NAC                            | BENI IMMOBILI NAC                            |
| LOC EX CIRCOSCRIZIONE CAPITONE                        | VIA CAPITONESE 49               | ABITATIVO O                                  | ABITATIVO O                                  |
| IMMOBILE ATER SANTA RESTITUTA                         | VIA G MAZZINI 43                | ABITATIVO                                    | ABITATIVO                                    |
| COMPLESSO SAN DOMENICO                                | VIA G MAZZINI 20                | MUSEI TEATRI E BIBLIOTECHE                   | MUSEI TEATRI E BIBLIOTECHE                   |
| APPARTAMENTO EX CUSTODE SAN DOMENICO                  | P.ZA SAN BERNARDO 18            | ABITATIVO                                    | ABITATIVO                                    |
| APPARTAMENTI EX CARCERI                               | VAI CATERINA                    | ABITATIVO                                    | ABITATIVO                                    |
| APPARTAMENTO VIA DELL'OLIVETO                         | VIA DELL'OLIVETO 18             | ABITATIVO                                    | ABITATIVO                                    |

|   |                            |                   |                   |
|---|----------------------------|-------------------|-------------------|
| IMMOBILE ATER SANTA MARGHERITA              | VIA QUINTILIANO CARDOLI 27 | ABITATIVO         | ABITATIVO         |
| EX CASELLO IDRAULICO                        | VIA CAPITONESE 76          | BENI IMMOBILI NAC | BENI IMMOBILI NAC |
| VILLA FAUSTINI                              | STR DI MARATTA             | BENI IMMOBILI NAC | BENI IMMOBILI NAC |
| AUTORIMESSA PARCHEGGIO INTERRATO DEGLI ORTI | VIA MARCELLINA             | COMMERCIALE       | COMMERCIALE       |
| STAZ POMPAGGIO ARGENTELLO                   | VIA FLAMINIA TERNANA       | BENI IMMOBILI NAC | BENI IMMOBILI NAC |
| APPARTAMENTO EX SERBATORIO SAN LIBERATO     | FRAZ SAN LIBERATO          | ABITATIVO         | ABITATIVO         |
| SERBATOIO DISMESSO                          | VIA DELLA LIBERTA          | BENI IMMOBILI NAC | BENI IMMOBILI NAC |
| EX SERBATOIO ACQUEDOTTO GUALDO              | STR DI GUALDO              | BENI IMMOBILI NAC | BENI IMMOBILI NAC |
| EX SERBATOIO ACQUEDOTTO LA QUERCIA          | VIA CAPITONESE             | BENI IMMOBILI NAC | BENI IMMOBILI NAC |
| APPARTAMENTO EX CUSTODE CIMITERO CAPITONE   | VIA CAPITONESE 120         | ABITATIVO         | ABITATIVO         |
| APPARTAMENTO CUSTODE CIMITERO NARNI SCALO   | VIA DELLA LIBERTA 199      | ABITATIVO         | ABITATIVO         |
| PARCHEGGIO COPERTO SUFFRAGIO                | NARNI                      | COMMERCIALE       | COMMERCIALE       |
| IMMOBILE GUADAMELLO                         | FRAZ GUADAMELLO            | BENI IMMOBILI NAC | BENI IMMOBILI NAC |

| Attrezzature                                    | Numero |
|---|--------|
| TRATTORE LAMBORGHINI CILINDRATA 40.000          | 1      |
| FIAT PANDA VAN CILINDRATA 999                   | 1      |
| FIAT PANDA CILINDRATA 899                       | 1      |
| FIAT PUNTO CILINDRATA 1108                      | 1      |
| RENAUT MASTER CILINDRATA 2800 AUTOCARRO         | 1      |
| FIAT PANDA 4X4 CILINDRATA 1108                  | 2      |
| FORD TRANSIT 190 CILINDRATA 2500                | 1      |
| FIAT DUCATO CILINDRATO 2286                     | 1      |
| FIAT PANDA CILINDRATA 1108                      | 2      |
| PIAGGIO QUARGO CILINDRATA 686 QUADRICICLO       | 1      |
| FIAT PUNTO CILINDRATA 1242                      | 1      |
| PIAGGIO PORTER CILINDRATA 1286 AUTOCARRO        | 2      |
| NUOVA PUNTO CILINDRATA 1368                     | 2      |
| PUNTO POWER CILINDRATA 1242                     | 1      |
| FIAT DOBLO' CILINDRATA 1368                     | 1      |
| SCODA OCTAVIA WAGON                             | 2      |
| FIAT SCUDO CILINDRATA 1997                      | 1      |
| PULMAN IVECO 100/18 CILINDRATA 5861             | 1      |
| PICK UP MAZDA BT 50 CILINDRATA 2500             | 1      |
| FIAT DUCATO CILINDRATA 2198                     | 2      |
| OPEL ZAFIRA TOURER CILINDRATA 1598              | 1      |
| FIAT PUNTO 1368 CNG 8V                          | 1      |
| FIAT DUCATO TWINARM OLMEDO CILINDRATA 2287      | 1      |
| FIAT IVECO 35 F 8 A CILINDRATA 2445 SCALA PROTA | 1      |
| FIAT UNO CILINDRATA 1116                        | 1      |
| CICLOMOTORE MALAGUTI CENTRO CILINDRATA 50       | 2      |
| FIAT PUNTO CILINDRATA 1248                      | 1      |

| Tipologia                            | ESERCIZIO IN CORSO |       |            | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |          |           |          |           |          |       |    |   |
|--------------------------------------|--------------------|-------|------------|----------------------------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-------|----|---|
|                                      | Anno 2024          |       |            | Anno 2025                  |          | Anno 2026 |          | Anno 2027 |          |       |    |   |
| Asili nido                           | n.                 | 66    | post<br>n. | 66                         | 66       | 66        | 66       | 66        | 66       |       |    |   |
| Scuole materne                       | n.                 | 460   | post<br>n. | 460                        | 460      | 460       | 460      | 460       | 460      |       |    |   |
| Scuole elementari                    | n.                 | 910   | post<br>n. | 910                        | 910      | 910       | 910      | 910       | 910      |       |    |   |
| Scuole medie                         | n.                 | 600   | post<br>n. | 600                        | 600      | 600       | 600      | 600       | 600      |       |    |   |
| Strutture residenziali per anziani   | n.                 | 0     | post<br>n. | 0                          | 0        | 0         | 0        | 0         | 0        |       |    |   |
| Farmacie comunali                    |                    |       | n.         | 1                          | n.       | 1         | n.       | 1         | n.       | 1     |    |   |
| Rete fognaria in Km                  |                    |       |            |                            |          |           |          |           |          |       |    |   |
| - bianca                             |                    |       |            | 13,00                      | 13,00    | 13,00     | 13,00    | 13,00     | 13,00    |       |    |   |
| - nera                               |                    |       |            | 45,00                      | 45,00    | 45,00     | 45,00    | 45,00     | 45,00    |       |    |   |
| - mista                              |                    |       |            | 297,00                     | 297,00   | 297,00    | 297,00   | 297,00    | 297,00   |       |    |   |
| Esistenza depuratore                 | Si                 | X     | No         |                            | Si       | X         | No       |           | Si       | X     | No |   |
| Rete acquedotto in Km                |                    |       |            | 380,00                     | 380,00   | 380,00    | 380,00   | 380,00    | 380,00   |       |    |   |
| Attuazione servizio idrico integrato | Si                 | X     | No         |                            | Si       | X         | No       |           | Si       | X     | No |   |
| Aree verdi, parchi, giardini         | n.                 | 18    | n.         | 18                         | n.       | 18        | n.       | 18        | n.       | 18    |    |   |
|                                      | hq.                | 14,00 | hq.        | 14,00                      | hq.      | 14,00     | hq.      | 14,00     | hq.      | 14,00 |    |   |
| Punti luce illuminazione pubblica    | n.                 | 3.999 | n.         | 3.999                      | n.       | 3.999     | n.       | 3.999     | n.       | 3.999 |    |   |
| Rete gas in Km                       |                    |       |            | 115,00                     | 115,00   | 115,00    | 115,00   | 115,00    | 115,00   |       |    |   |
| Raccolta rifiuti in quintali         |                    |       |            |                            |          |           |          |           |          |       |    |   |
| - civile                             |                    |       |            | 9.634,00                   | 9.634,00 | 9.634,00  | 9.634,00 | 9.634,00  | 9.634,00 |       |    |   |
| - industriale                        |                    |       |            | 0,00                       | 0,00     | 0,00      | 0,00     | 0,00      | 0,00     |       |    |   |
| - racc. diff.ta                      | Si                 | X     | No         |                            | Si       | X         | No       |           | Si       | X     | No |   |
| Esistenza discarica                  | Si                 |       | No         | X                          | Si       |           | No       | X         | Si       |       | No | X |
| Mezzi operativi                      | n.                 | 18    | n.         | 19                         | n.       | 19        | n.       | 19        | n.       | 19    |    |   |
| Veicoli                              | n.                 | 22    | n.         | 21                         | n.       | 21        | n.       | 21        | n.       | 21    |    |   |
| Centro elaborazione dati             | Si                 | X     | No         |                            | Si       | X         | No       |           | Si       | X     | No |   |
| Personal computer                    | n.                 | 109   | n.         | 109                        | n.       | 109       | n.       | 109       | n.       | 109   |    |   |
| Altre strutture (specificare)        |                    |       |            |                            |          |           |          |           |          |       |    |   |

## 2.8 ORGANISMI E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI – ORGANISMI GESTIONALI

| Denominazione               | UM  | ESERCIZIO IN CORSO | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |           |           |
|-----------------------------|-----|--------------------|----------------------------|-----------|-----------|
|                             |     | Anno 2024          | Anno 2025                  | Anno 2026 | Anno 2027 |
| Consorzi/Società consortili | nr. | 2                  | 2                          | 2         | 2         |
| Aziende Speciali            | nr. | 1                  | 1                          | 1         | 1         |
| Istituzioni                 | nr. | 0                  | 0                          | 0         | 0         |
| Società di capitali         | nr. | 3                  | 3                          | 3         | 3         |
| Unione di comuni            | nr. | 0                  | 0                          | 0         | 0         |
| Fondazioni                  | nr. | 1                  | 1                          | 1         | 1         |

### 2.8.1 Obiettivi degli organismi gestionali dell'Ente

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Il Comune di Narni ha approvato con delibera C.C. n. 91 del 28.12.2023 la **RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D. LGS. 175/2016.**

Nel piano si evince che:

- Le Società partecipate dal Comune di Narni, come evincesi dalle schede riferite ad ognuna della società partecipate, sono state già assoggettate a processi di razionalizzazione relativi al funzionamento interno ed alla struttura della governance e del controllo;
- il piano suddetto, ritenuto conforme alle previsioni di legge, prevede la dismissione delle partecipazioni detenute direttamente nelle società, ritenute non indispensabili per il perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente ed alcune misure di ulteriore razionalizzazione di costi legati al sistema della governance e della gestione;

È stato dato atto, inoltre, che:

- 1)** le società partecipate dal Comune di Narni per le quali permangono i requisiti alla partecipazione sono le seguenti ovvero: S.I.I. S.p.A.; ASPEM; Sviluppumbria S.p.A.; PUNTO ZERO S.c.a.r.l, Umbria TPL Mobilità; Tns Consorzio, Fondazione Teatro Stabile dell'Umbria;
- 2)** che le società partecipate dal Comune di Narni per le quali sono venuti meno i requisiti alla partecipazione sono le seguenti ovvero:
  - A.T.C. servizi S.p.A.; A.T.C. S.p.A. le cui quote sono confluite in Umbria TPL Mobilità in data 28.02.2021;
  - Umbria Digitale Scarl le cui quote sono confluite in Punto Zero Scarl in data 01.01.2022;
  - Consorzio per lo sviluppo del Polo Universitario della Provincia di Terni - scioglimento avvenuto con Deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Terni n. 304 del 13.12.2021;
  - Naroges Scarl.
- 4)** In riferimento ad ASPEM, premesso che, ai sensi dell'articolo 114, comma sei del Tuel, è l'ente locale che stabilisce gli indirizzi della azienda speciale comunale.

In data 05.07.2021 il Comune di Narni, mediante la deliberazione consiliare n. 50 del 29.06.2021 ha conferito la gestione della sede farmaceutica municipale, alla propria Azienda Speciale ASPEM Narni, partecipata in via esclusiva dallo stesso ente municipale.

L'obiettivo è anche quello di procedere alla valorizzazione della farmacia comunale secondo i nuovi compiti previsti dal decreto legislativo n. 153 del 2009 che, rifacendosi alla legge n. 69 del 2009, elenca i nuovi servizi che le farmacie possono erogare nell'ambito del servizio sanitario nazionale, così da poter fornire ai cittadini utenti una vasta gamma di ulteriore servizi, come la prenotazione di prestazioni mediche e ospedaliere, servizi per la salute in generale quale fisioterapia, consulenza sulla dieta e regime alimentari.

In questo contesto vi è anche il progetto di disporre di una dislocazione della sede della farmacia in zona baricentrica, in adiacenza di centri commerciali e di crocevia fra i vari centri abitati del territorio comunale (Centro storico, Narni scalo ecc.).

L'idea di potenziare la farmacia anche prevedendone una diversa localizzazione all'interno della pianta organica delle Farmacie presenti sul territorio, comporterà comunque la permanenza presso il centro storico di una parafarmacia. L'Azienda dovrà valutare con l'amministrazione la gestione di entrambe le organizzazioni.

Per quanto sopra, al termine dei lavori, l'amministrazione comunale conferirà ad Aspem il ramo di azienda dell'attuale farmacia e degli sviluppi in termini di parafarmacia non penalizzando i servizi nel centro storico, comunale gestita in economia, di modo che Aspem provveda a gestirla quale azienda speciale, così come consente l'articolo 9 della legge n. 475 del 2 Aprile 1968 e successive modifiche integrazioni.

| Società' ed organismi gestionali      | %         |
|---------------------------------------|-----------|
| SII - Servizio Idrico Integrato scpa  | 5,01000   |
| TNS CONSORZIO IN LIQUIDAZIONE         | 25,71000  |
| SVILUPPUMBRIA SPA                     | 0,01600   |
| ASPEM                                 | 100,00000 |
| FONDAZIONE TEATRO STABILE DELL'UMBRIA | 7,60000   |
| UMBRIA TPL E MOBILITA' SPA            | 8,00000   |
| PUNTO ZERO SCARL                      | 0,00024   |

## 2.8.2 Società partecipate

| Denominazione                         | Indirizzo<br>sito WEB   | %<br>Partec. | Funzioni attribuite e<br>attività svolte  | Scadenza<br>impegno | Oneri<br>per<br>l'ente | RISULTATI DI BILANCIO |            |            |
|---------------------------------------|---|--------------|---|---------------------|------------------------|-----------------------|------------|------------|
|                                       |   |              |   |                     |                        | Anno 2023             | Anno 2022  | Anno 2021  |
| SII - Servizio Idrico Integrato scpa  | <a href="http://www.siiato2.it/">http://www.siiato2.it/</a>                             | 5,01000      | La gestione unica e integrata del servizio Idrico della zona d'ambito Umbria 4  | 31-12-2035          | 0,00                   | 1.105.201,00          | 810.929,00 | 257.788,00 |
| TNS CONSORZIO IN LIQUIDAZIONE         | <a href="http://www.tnsconsorzio.it/">http://www.tnsconsorzio.it/</a>                   | 25,71000     | Urbanizzazione di aree industriali, recupero siti dismessi, vreaazione di condizioni locative ed economiche incentivanti per l'imprenditoria nel comprensorio terni/narni/spoleto   | 31-12-2016          | 0,00                   | 20.639,00             | 25.322,00  | 53.040,00  |
| SVILUPPUMBRIA SPA                     | <a href="http://www.sviluppumbria.it/">http://www.sviluppumbria.it/</a>                 | 0,01600      | Legge Regionale 27 gennaio 2009 n. 1 - Sviluppumbria S.p.A. opera per lo sviluppo economico e per la competitività del territorio in coerenza con le politiche e gli atti di programmazione della Regione. Sviluppumbria S.p.A. è, altresì, società di partecipazione della Regione nelle iniziative strategiche e funzionali allo svolgimento delle funzioni previste. Gli altri soci possono, nel rispetto di quanto previsto dai rispettivi ordinamenti, attribuire analoghe funzioni alla stessa. I soci che si avvalgono della società mettono a disposizione le relative risorse. | 31-12-2050          | 0,00                   | 29.057,00             | 63.035,00  | 41.795,00  |
| ASPEM                                 | <a href="https://www.aspe-narni.it/">https://www.aspe-narni.it/</a>                     | 100,00000    | esercizio e la gestione dei servizi locali, in ambito ambientale, energetico ed ecologico   | 31-12-2029          | 0,00                   | 9.683,13              | 15.715,00  | -8.588,00  |
| FONDAZIONE TEATRO STABILE DELL'UMBRIA | <a href="https://www.teatrostabile.umbria.it/">https://www.teatrostabile.umbria.it/</a> | 7,60000      | Il Teatro Stabile dell'Umbria è il teatro stabile pubblico della Regione Umbria. Dal 2015 è Teatro di Rilevante Interesse Culturale. Un'organizzazione, un territorio, 17 città, per condividere e favorire progetti di teatro e danza. Dalla creazione alla circuitazione, un Teatro attivo sulla scena contemporanea europea.   |                     | 0,00                   | 0,00                  | 8.738,00   | 7.340,00   |

|                            |   |         |  |            |      |            |            |            |
|----------------------------|---|---------|--|------------|------|------------|------------|------------|
| UMBRIA TPL E MOBILITA' SPA | <a href="https://www.umbriamobilita.it/">https://www.umbriamobilita.it/</a> | 8,00000 |  | 31-12-2050 | 0,00 | 228.278,00 | 54.395,00  | 156.829,00 |
| PUNTO ZERO SCARL           | <a href="https://puntozeroscarl.it/">https://puntozeroscarl.it/</a>         | 0,00024 | La Società non ha scopo di lucro, ma quello di istituire una organizzazione e strutture comuni a servizio della Regione Umbria, delle Aziende Sanitarie Regionali, dei Comuni, delle Agenzie o organismi pubblici in essa consorziati al fine di conseguire maggiori snellezze ed efficienze operative e risparmi gestionali. La società eroga servizi di interesse generale, quali: sviluppo dell'innovazione tecnologica e gestione della transizione al digitale del sistema pubblico regionale e dei relativi flussi informativi; cura le attività per l'erogazione dei servizi preordinati alla tutela della salute; agisce per la produzione di beni e la fornitura di servizi rivolti all'utenza e cura la gestione dei flussi informativi del sistema sanitario regionale; ha la responsabilità dello sviluppo e gestione del data center regionale e della rete pubblica e conduzione di sistemi e flussi informativi a valenza regionale e nazionale; cura e gestisce l'osservatorio epidemiologico regionale. |            | 0,00 | 23.062,00  | 160.295,00 | 0,00       |

### 2.8.3 Servizi in concessione

| Tipologia servizio             | Concessionario       |
|--------------------------------|----------------------|
| Servizio di Tesoreria Comunale | Intesa San Paolo Spa |
| Servizio Pubbliche Affissioni  | Ica Srl              |

### 2.8.4 Servizi Pubblici Locali

| Servizi Pubblici Locali  | Modalità di gestione                             | Soggetto affidatario                              |
|--|--|---|
| TPL E TRASPORTO EX SCOLASTICO  | CONTRATTO DI SERVIZIO                            | UMBRIA TPL E MOBILITA'                            |
| RACOLTA, GESTIONE E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI E TUTELA DELL'AMBIENTE                                 | CONTRATTO DI SERVIZIO                            | AURI  |
| TRASPORTO PRESCOLARE   | APPENDICE AL CONTRATTO DI SERVIZIO PER TPL       | UMBRIA TPL E MOBILITA                             |
| Parcheggi custoditi  | CONTRATTO COOPERATIVA SOCIALE AI SENSI I. 381/91 | GEA SOC COOP                                      |
| CENTRALINO COMUNALE  | CONTRATTO COOPERATIVA SOCIALE AI SENSI I. 381/91 | COOPERATIVA CRISTOFORO SOC. COOP.VA SOCIALE ONLUS |
| N. 2 Asili nido  | Appalto- sperimentazione                         | COOPERATIVA GIALLA                                |
| Assistenza domiciliare anziani   | Appalto-procedura aperta                         | C.I.P.S.S. SCO COOP                               |
| Assistenza scolastica di ambito ed assistenza domiciliare in compartecipazione con la asl Umbria 2 | Appalto- proroga servizi asl                     | C.I.P.S.S. SCO COOP                               |
| Pulizia locali   | Affidamento diretto a cooperativa di tipo b      | S.C.A.S. SOC.COOP.PULIZIA E LOGISTICA             |
| Gestione Museo Erolì   | Appalto- procedura di evidenza pubblica          | OPERE SRL   |
| Lotta al Randagismo  | DIRETTA  |   |
| Servizi per il trasporto disabili e anziani  | DIRETTA  |   |
| Servizio Mense scolastiche   | Appalto- procedura di evidenza pubblica          | SERENISSIMA RISTORAZIONE                          |
| Servizio di assistenza sociale residenziale  | Appalto-procedura aperta                         | C.I.P.S.S. SCO COOP                               |
| Gestione delle aree di sosta a pagamento   | ASPEM  |   |

|                           |   |          |
|---------------------------|---|----------|
| Servizio idrico Integrato | Appalto- procedura di evidenza pubblica | SII SCPA |
| Pubblica Illuminazione    | CONTRATTO DI SERVIZIO                   | CPM      |
| Servizio calore           | CONTRATTO DI SERVIZIO                   | CPM      |

### 3. ACCORDI DI PROGRAMMA ED ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

#### ACCORDO DI PROGRAMMA

**Oggetto:**

AMBITO TERRITORIALE NARNESE AMERINO PER LA PROGRAMMAZIONE SOCIALE (AMBITO 11)

**Altri soggetti partecipanti:**

Comune di Alviano, Amelia, Attigliano, Avigliano Umbro, Calvi dell'Umbria, Giove, Guardea, Lugnano in Teverina, Montecastrilli, Otricoli, Penna in Teverina

**Impegni di mezzi finanziari:**

Fondo sociale regionale, nazionale e bilancio comunale

**Durata dell'accordo:**

L'accordo di programma è delineato a livello regionale in base alla suddivisione geografica delle aree in zone sociali ed ha struttura fino alla definizione di un nuovo assetto regionale e comunque Fino all'approvazione del nuovo Piano Sociale Regionale

**L'accordo è:**

Operativo

#### PATTO TERRITORIALE

**Oggetto:**

PIT (Programma integrato territoriale). Coordinamento delle parti sociali per lo sviluppo del territorio, incrementando le sinergie.

**Obiettivo:**

Sviluppo del territorio

**Altri soggetti partecipanti:**

Regione dell'Umbria, Provincia di Terni e tutti i comuni della Provincia, privati

## FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

### FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- **Riferimenti normativi:** dallo Stato sono svolti i servizi di anagrafe, di stato civile, leva e statistica su delega al Sindaco in qualità di ufficiale di governo ai sensi e per gli effetti dell'articolo 54 del Tuel D.lgs.267/2000
- **Funzioni o servizi:** servizi di anagrafe, stato civile, leva, statistica.
- **Trasferimenti di mezzi finanziari:** risorse a carico del bilancio o comunque entrate per emissione cdi e relativi diritti per atti dello stato civile ed anagrafe.
- **Unità di personale trasferito:** nessuna unità

### FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- **Riferimenti normativi:**  
Legge Regionale 10/95.  
Legge 431/98 art.11.  
L.59/98-L.R.3/99.  
L.162/98.
- **Funzioni o servizi:**  
Accesso a contributi integrativi per i canoni di locazione delle abitazioni.  
Servizi Sociali

## 4. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Pertanto, alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n.1, si riportano, nella tabella seguente, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del mandato.

Con riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del principio contabile n.1, secondo cui "*ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati*" si evidenzia che gli obiettivi strategici sopra enunciati sono stati verificati nello stato di attuazione e, dall'esito di tale verifica, si è proceduto agli adeguamenti e/o alle riformulazioni rispetto alle previsioni espresse nel precedente DUP in funzione delle nuove linee programmatiche di mandato :

### **OBIETTIVI STRATEGICI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA**

La Legge n.190/2012, come integrata dal dl 33/2013 in materia di trasparenza, prevede la definizione da parte dell'organo di indirizzo degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la trasparenza e prevenzione della corruzione (art. 1, co. 8, come sostituito dal D. Lgs. n. 97/2016).

La l. 190/2012, nota come legge Severino, traccia il percorso per le successive riforme sia in termini di trasparenza con il dl 33/2013, in materia di incompetenza il dl 39/2013 ed infine il dm 62/2013 per la definizione del codice etico di comportamento del pubblico dipendente in ossequio ai principi costituzionali sanciti dall'articolo 97 e 98 della costituzione italiana.

Il DUP, quale presupposto necessario di tutti gli altri strumenti di programmazione, deve poter contenere quanto meno gli indirizzi strategici sulla prevenzione della corruzione e sulla promozione della trasparenza ed i relativi indicatori di performance.

A tal fine si riportano gli obiettivi strategici specifici in tema di strumenti e metodologie per garantire la legittimità e la correttezza dell'azione

amministrativa, nonché assicurare la trasparenza, inerente non solo con la tempestiva pubblicazione degli atti ma anche con l'accessibilità dei dati. Gli strumenti attraverso i quali le misure di prevenzione trovano attuazione possono essere classificati come segue e costituiscono il Nucleo Minimo del PTPC:

**§2.1** Le direttive (tese a favorire comportamenti conformi alle leggi e ai principi di buona amministrazione);

**§2.2** Il sistema di controllo a campione sugli atti dei Dirigenti (il sistema comporterà, a regime, una standardizzazione degli atti amministrativi);

**§2.3** Il monitoraggio dei tempi di conclusione dei procedimenti;

**§2.4** Gli obblighi di trasparenza e di pubblicità.

(§ 2.4.1 Potere sostitutivo)

(§ 2.4.2 Accesso civico semplice e generalizzato (F.O.I.A.))

**§2.5** La formazione del personale;

**§2.6** Il codice comportamentale;

**§2.7.** Criteri di rotazione del personale

**§2.8** Elaborazione proposte di decreto per disciplinare gli incarichi di natura dirigenziale (e per effettuare controlli su procedimenti penali ai fini dell'attribuzione degli incarichi e dell'assegnazione ad uffici), cause ostative al loro conferimento, verifica della insussistenza di cause di incompatibilità  
(§2.8.1 cause ostative al loro conferimento, verifica della insussistenza di cause di incompatibilità

**§2.9** Attività ed incarichi extra istituzionali.

**§2.10** Definizione delle modalità per verificare il rispetto del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto (*pantouflage* - *revolving doors*);

**§2.11.** Adozione di misure per la tutela del *whistleblower*

**§2.12** Predisposizione di protocolli di legalità per gli affidamenti

**§2.13** Obbligo di astensione in caso di conflitto di interesse

**§2.14** Sistema di monitoraggio dei rapporti tra comune e i soggetti che con essa stipulano contratti

**§2.15** Disposizioni relative al ricorso all'arbitrato

**§2.16** La segnalazione di irregolarità all'indirizzo *responsabile.anticorruzione@comune.narni.tr.it*

## 4.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

Per gli investimenti da realizzare nel triennio 2025-2027 si rinvia al piano delle opere pubbliche – ALLEGATO N. 1

### INVESTIMENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE

| Numero | Intervento  | Importo totale lavori | Di cui:<br>Fondi PNRR | Di cui:<br>Bilancio | Di cui:<br>Mutuo | Di cui:<br>Altri<br>finanziamenti |
|--------|---|-----------------------|-----------------------|---------------------|------------------|-----------------------------------|
| 1 PNRR | Nuova costruzione Asilo nido Narni Scalo  | 3.424.080,00          | 3.424.080,00          | 0,00                |                  |                                   |
| 2 PNRR | Realizzazione nuovo tratto viabilità di PRG per il collegamento fra Via Tuderte e Via 2.1 Nuova Bretella Capitonese | 1.100.000,00          | 1.100.000,00          | 0,00                |                  |                                   |
| 3 PNRR | Recupero e rifunzionalizzazione di strutture per servizi sociali educativo e culturali                              | 800.000,00            | 800.000,00            | 0,00                |                  |                                   |
| 4 PNRR | Riqualificazione dei Centri Civici frazionali   | 500.000,00            | 500.000,00            | 0,00                |                  |                                   |
| 5 PNRR | Pavimentazione e reti sottoservizi di Piazza Garibaldi e limitrofe  | 500.000,00            | 500.000,00            | 0,00                |                  |                                   |
| 6 PNRR | Efficientamento energetico Teatro Manini  | 420.000,00            | 300.000,00            |                     | 120.000,00       |                                   |
| 7 PNRR | Interventi di efficientamento energetico edifici pubblici - l. 160/2019 - intervento Efficientamento Rocca          | 90.000,00             | 90.000,00             | 0,00                |                  |                                   |
| 8 PNRR | Adeguamento sismico ed efficientamento energetico Scuola Santa Lucia  | 803.000,00            | 803.000,00            | 0,00                |                  |                                   |
| 9 PNRR | Adeguamento Sismico ed efficientamento energetico Scuola La Quercia   | 330.000,00            | 330.000,00            | 0,00                |                  |                                   |

|         |  |              |              |              |            |            |
|---------|--|--------------|--------------|--------------|------------|------------|
| 10 PNRR | Ristrutturazione edificio in partenariato con ASP Beata Lucia e ATER – Stazione di posta                         | 860.000,00   | 860.000,00   | 0,00         |            |            |
| 11 PNRR | Ristrutturazione edificio in partenariato con ASP Beata Lucia – housing temporaneo                               | 500.000,00   | 500.000,00   | 0,00         |            |            |
| 12 PNRR | Ristrutturazione edificio ex PES a Nera Montoro (anziani non autosufficienti)                                    | 1.509.511,70 | 1.509.511,70 | 0,00         |            |            |
| 13 PNRR | Ristrutturazione edificio di proprietà comunale: percorsi di autonomia per disabili                              | 399.998,13   | 399.998,13   | 0,00         |            |            |
| 14 PNRR | Intervento di riqualificazione del parcheggio Suffragio – impianti di risalita – Primo Stralcio                  | 3.465.000,00 | 2.265.000,00 | 1.200.000,00 |            |            |
| 15 PNRR | Realizzazione di nuova mensa scolastica  | 607.200,00   | 607.200,00   | 0,00         |            |            |
| 19 PNRR | Riqualificazione circolo Taizzano  | 90.000,00    |              |              |            | 90.000,00  |
| 20      | Adeguamento normativo Campo atletica leggera   | 165.000      |              |              | 65.000,00  | 100.000,00 |
| 21      | Riqualificazione San Paolo   | 112.000,00   |              |              |            | 112.000,00 |
| 22      | Piazza Garibaldi – Fondazione Carit  | 800.000,00   |              |              |            | 800.000,00 |
| 23      | Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza di strade e aree pubbliche                                  | 150.000,00   |              |              | 150.000,00 |            |
| 24      | Erogazione liberale per il restauro, protezione e manutenzione del complesso "Ex Convento e Chiesa San Domenico" | 170.000,00   |              |              |            | 170.000,00 |

|    |   |              |  |           |            |              |
|----|---|--------------|--|-----------|------------|--------------|
| 25 | Realizzazione nuova sede della Farmacia Comunale di Servizi Fornitura Arredi per allestimento   | 175.000,00   |  |           | 175.000,00 |              |
| 26 | Realizzazione nuova Farmacia Comunale dei Servizi   | 250.000,00   |  |           | 250.000,00 |              |
| 27 | Adeguamento e Messa in Sicurezza della Scuola Infanzia "Levi" di P. S. Lorenzo e altre Scuole Frazionali                              | 150.000,00   |  |           | 150.000,00 |              |
| 28 | "Lavori di manutenzione straordinaria di strada delle Grazie in loc. Capitone completamente opere di urbanizzazione"                  | 150.000,00   |  |           | 150.000,00 |              |
| 29 | Ampliamento cimitero principale di Narni Scalo – IV stralcio  | 950.000,00   |  |           | 950.000,00 |              |
| 30 | Lavori di messa a norma e manutenzioni stradali varie - anno 2023   | 200.000,00   |  |           | 200.000,00 |              |
| 31 | Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza del Ponte Strallato di Nera Montoro e della viabilità accessoria                 | 1.200.000,00 |  |           |            | 1.200.000,00 |
| 32 | Lavori di Riqualficazione del Parco Bruno Donatelli a Narni Scalo   | 53.155,60    |  |           |            | 53.155,60    |
| 33 | Lavori di messa a norma e manutenzioni stradali varie anno 2024   | 350.000      |  |           | 350.000,00 |              |
| 34 | Lavori di adeguamento normativo, messa in sicurezza e risanamento conservativo per accorpamento nucleo carabinieri forestale di Narni |              |  | 65.000,00 |            |              |

|    |   |            |  |  |         |              |
|----|---|------------|--|--|---------|--------------|
| 35 | Lavori di riqualificazione, adeguamento normativo e messa in sicurezza delle coperture dei Centri Civici di Cigliano e La Quercia - L. 160 27 dicembre 2019 (Piccole Opere) | 90.000,00  |  |  |         | 90.000,00    |
| 36 | Lavori di realizzazione ciclovia del fiume nera tratto S. Liberato Otricoli   | 700.000,00 |  |  |         | 700.000,00   |
| 37 | Lavori di ristrutturazione e restauro teatro di Palazzo   |            |  |  |         | 1.200.000,00 |
| 38 | Lavori di realizzazione Pista Ciclopedonale Terni – Narni   |            |  |  |         | 2.450.000,00 |
| 39 | Realizzazione Centro Visite Stifone PSR   |            |  |  | 100.000 | 400.000      |
| 40 | Lavori di riqualificazione viabilità Ponte San Lorenzo PSR  |            |  |  | 100.000 | 400.000      |
| 41 | Lavori centro Civico S. Liberato aree degradate   |            |  |  |         | 413.500      |
| 42 | Parco dei laghi PRUSST  |            |  |  |         | 474.556,92   |

## 4.2 Elenco opere pubbliche non realizzate

Non risultano opere incompiute

## 4.3 Fonti di finanziamento

### 4.3 – Fonti di finanziamento

#### Quadro riassuntivo di competenza

| ENTRATE   | TREND STORICO          |                        |                      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                      |                      | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
|   | 2022<br>(accertamenti) | 2023<br>(accertamenti) | 2024<br>(previsioni) | 2025<br>(previsioni)       | 2026<br>(previsioni) | 2027<br>(previsioni) |   |
|   | 1                      | 2                      | 3                    | 4                          | 5                    | 6                    |   |
| Tributarie  | 11.361.958,96          | 10.537.402,67          | 10.944.173,53        | 11.044.600,00              | 10.894.600,00        | 10.784.600,00        | 0,917   |
| Contributi e trasferimenti correnti   | 8.123.700,66           | 6.576.652,93           | 13.657.247,29        | 12.012.010,33              | 9.071.910,24         | 8.890.942,20         | - 12,046  |
| Extratributarie   | 3.566.221,25           | 3.627.917,56           | 4.281.900,46         | 4.175.441,92               | 3.891.946,09         | 3.896.251,43         | - 2,486   |
| <b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>  | <b>23.051.880,87</b>   | <b>20.741.973,16</b>   | <b>28.883.321,28</b> | <b>27.232.052,25</b>       | <b>23.858.456,33</b> | <b>23.571.793,63</b> | <b>- 5,717</b>  |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti                           | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti                                | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       |                      |                      |   |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti  | 2.015.776,91           | 2.148.168,98           | 910.003,66           | 136.986,90                 | 136.986,90           | 136.986,90           | - 84,946  |
| <b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>           | <b>25.067.657,78</b>   | <b>22.890.142,14</b>   | <b>29.793.324,94</b> | <b>27.369.039,15</b>       | <b>23.995.443,23</b> | <b>23.708.780,53</b> | <b>- 8,137</b>  |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 6.665.386,93           | 4.726.996,71           | 19.483.738,16        | 9.761.875,48               | 20.015.532,21        | 11.252.686,48        | - 49,897  |
| <i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>             | <i>0,00</i>            | <i>0,00</i>            | <i>0,00</i>          | <i>0,00</i>                | <i>0,00</i>          | <i>0,00</i>          | <i>0,000</i>  |
| Accensione mutui passivi  | 1.380.000,00           | 807.948,84             | 412.402,62           | 885.780,00                 | 1.200.000,00         | 1.110.000,00         | 114,785   |
| Altre accensione di prestiti  | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti                 | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       |                      |                      |   |
| Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale                                  | 6.353.860,96           | 9.920.441,38           | 7.473.152,69         | 0,00                       | 1.000.000,00         | 0,00                 | -100,000  |
| <b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>                         | <b>14.399.247,89</b>   | <b>15.455.386,93</b>   | <b>27.369.293,47</b> | <b>10.647.655,48</b>       | <b>22.215.532,21</b> | <b>12.362.686,48</b> | <b>- 61,096</b>                                       |
| Riscossione crediti   | 0,00                   | 0,00                   | 101.066,56           | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | -100,000  |
| Anticipazioni di cassa  | 0,00                   | 0,00                   | 9.604.950,35         | 5.185.493,29               | 5.185.493,29         | 5.185.493,29         | - 46,012  |
| <b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>   | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>            | <b>9.706.016,91</b>  | <b>5.185.493,29</b>        | <b>5.185.493,29</b>  | <b>5.185.493,29</b>  | <b>- 46,574</b>                                       |
| <b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>  | <b>39.466.905,67</b>   | <b>38.345.529,07</b>   | <b>66.868.635,32</b> | <b>43.202.187,92</b>       | <b>51.396.468,73</b> | <b>41.256.960,30</b> | <b>- 35,392</b>                                       |

## Quadro riassuntivo di cassa

| ENTRATE  |                       |                       |                            |                            | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|--|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|---|
|  | 2022<br>(riscossioni) | 2023<br>(riscossioni) | 2024<br>(previsioni cassa) | 2025<br>(previsioni cassa) |   |
|  | 1                     | 2                     | 3                          | 4                          |   |
| Tributarie   | 10.100.286,43         | 11.735.446,75         | 19.739.949,31              | 13.255.379,79              | - 32,849  |
| Contributi e trasferimenti correnti  | 6.581.779,61          | 6.919.447,22          | 19.728.588,21              | 22.723.635,79              | 15,181  |
| Extratributarie  | 3.046.990,63          | 3.018.127,55          | 8.489.083,61               | 7.888.254,51               | - 7,077   |
| <b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>   | <b>19.729.056,67</b>  | <b>21.673.021,52</b>  | <b>47.957.621,13</b>       | <b>43.867.270,09</b>       | <b>- 8,529</b>  |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a<br>spese correnti                           | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| Fondo di cassa utilizzato per spese correnti   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| <b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER<br/>SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI<br/>(A)</b>      | <b>19.729.056,67</b>  | <b>21.673.021,52</b>  | <b>47.957.621,13</b>       | <b>43.867.270,09</b>       | <b>- 8,529</b>  |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di<br>urbanizzazione per spese correnti) | 3.971.832,42          | 6.813.941,22          | 27.791.110,98              | 23.857.081,02              | - 14,155  |
| <i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione<br/>destinati a investimenti</i>            | <i>0,00</i>           | <i>0,00</i>           | <i>0,00</i>                | <i>0,00</i>                | <i>0,000</i>  |
| Accensione mutui passivi   | 2.024.085,75          | 298.246,51            | 1.459.537,29               | 1.350.029,48               | - 7,502   |
| Altre accensione di prestiti   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| Fondo di cassa utilizzato per spese conto<br>capitale                                    | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| <b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI<br/>A INVESTIMENTI (B)</b>                        | <b>5.995.918,17</b>   | <b>7.112.187,73</b>   | <b>29.250.648,27</b>       | <b>25.207.110,50</b>       | <b>- 13,823</b>                                       |
| Riscossione crediti  | 0,00                  | 0,00                  | 101.066,56                 | 0,00                       | -100,000  |
| Anticipazioni di cassa   | 0,00                  | 0,00                  | 8.697.810,78               | 5.185.493,29               | - 40,381  |
| <b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>  | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>8.798.877,34</b>        | <b>5.185.493,29</b>        | <b>- 41,066</b>                                       |
| <b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>   | <b>25.724.974,84</b>  | <b>28.785.209,25</b>  | <b>86.007.146,74</b>       | <b>74.259.873,88</b>       | <b>- 13,658</b>                                       |

## 4.4 Analisi delle risorse

L'ente locale, per sua natura, è caratterizzato dall'esigenza di massimizzare la soddisfazione degli utenti-cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una antecedente attività di acquisizione delle risorse.

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, pertanto, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, distinte a loro volta per natura e caratteristiche, sono, infatti, conseguite le successive previsioni di spesa.

Per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente.

Al fine di meglio affrontare la programmazione delle spese e nel rispetto delle prescrizioni del Principio contabile n.1, nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici.

### 4.4.1 Entrate Tributarie

#### IMU

L'Imposta Municipale Propria è stata modificata, nella sua impostazione, dalla Legge di Bilancio 2020 (L. 160/2020), che, eliminando di fatto la TASI, ha disciplinato (art. 1 commi 739-783) il tributo, ferme restando le facoltà regolamentari di cui all'art. 52 del D. Lgs. 446/1997 e le specifiche scelte che gli Enti possono esercitare a norma della stessa L. 160/2020. Soggetti passivi dell'IMU sono i possessori di immobili, intendendosi per tali il proprietario ovvero il titolare del diritto reale di usufrutto, uso, abitazione, enfiteusi, superficie sugli stessi.

Il Comune di Narni ha approvato il nuovo Regolamento di disciplina dell'Imposta Municipale Propria con la Deliberazione del Consiglio Comunale 37/2020, determinando le aliquote per il 2024 (Deliberazione del Consiglio Comunale 79/2023) nella seguente misura:

| IMMOBILI   | ALIQUOTE 2023<br>(PER CENTO) |
|--|------------------------------|
| Abitazioni principali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze   | 0,6                          |
| Fabbricati rurali ad uso strumentale   | 0,1                          |
| Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati | -                            |
| Terreni agricoli   | -                            |
| Immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D   | 1,06                         |
| Altre categorie catastali e aree fabbricabili  | 1,06                         |
| Abitazioni e relative pertinenze concesse in uso gratuito a titolo di comodato a parenti in linea retta e collaterale entro il secondo grado     | 0,86                         |

Con l'applicazione delle predette, le entrate da IMU previste nel Bilancio di previsione 2024 sono stimate in € 4.200.000,00, prendendo a base la ripartizione di gettito segnalata nella seguente tabella e l'accertato definitivo del 2023:

|  | ALIQUOTE | IPOTESI<br>GETTITO IMU<br>DA BANCA DATI | QUOTA IMU<br>COMUNE   |
|--|----------|---|-----------------------|
| Abitazioni Principali (A1-A8-A9)             | 0,6      | 9.571,91                                | 5.137,97 €            |
| Pertinenze                                   | 0,6      | 197,12                                  | 105,81 €              |
| In Uso Gratuito                              | 0,86     | 314.399,09                              | 168.761,68 €          |
| Strumentali Agricoli                         | 0,1      | 42.235,12                               | 22.670,77 €           |
| Altre Abitazioni (Cat A/01-A/09)             | 1,06     | 2.441.616,40                            | 1.310.599,51 €        |
| Insedimenti Prod. (A/10,C/03 e Cat. D)       | 1,06     | 3.618.540,78                            | 1.942.343,51 €        |
| Altri Fabbricati                             | 1,06     | 952.005,51                              | 511.013,10 €          |
| Aree Fabbricabili                            | 1,06     | 445.936,36                              | 239.367,65 €          |
| Terreni Agricoli                             | 0        | 2.326,45                                | - €                   |
| <b>Totale</b>                                |          | <b>7.826.828,74</b>                     | <b>4.200.000,00 €</b> |
| Fondo Solidarietà Comunale trattenuta 2020   |          | 1.076.875,03 €                          |                       |
| QUOTA STATO IPOTESI 2019 (0,76 % per Imm. D) |          | 2.383.037,84 €                          |                       |
| QUOTA RISERVATA AL COMUNE                    |          | 4.200.000,00 €                          | 4.200.000,00 €        |

|                |                                   |
|----------------|-----------------------------------|
| 5.243,77 €     | PRIMA CASA                        |
| 1.502.031,97 € | ALTRI FABBRICATI NON RESIDENZIALI |
| 2.453.356,61 € | ALTRI FABBRICATI RESIDENZIALI     |
| 239.367,65 €   | AREE FABBRICABILI                 |

In relazione agli atti di liquidazione (accertamento in rettifica) e di accertamento IMU, questi i dati dei provvedimenti notificati **dal 21/07/2023 (giorno della precedente rilevazione) al 10/06/2024:**

| <b>IMU liquidazioni</b> |                    |                       |                       |                          |                    |                       |                    |                       |
|-------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|
| <b>ANNO</b>             | <b>ATTI EMESSI</b> | <b>IMPORTO EMESSI</b> | <b>ATTI ANNULLATI</b> | <b>IMPORTO ANNULLATI</b> | <b>ATTI VALIDI</b> | <b>IMPORTO VALIDI</b> | <b>ATTI PAGATI</b> | <b>IMPORTO PAGATI</b> |
| 2012                    | 1                  | 42,74                 | 0                     | 0                        | 1                  | 42,74                 | 1                  | 43                    |
| 2016                    | 2                  | 2.888,00              | 0                     | 0                        | 2                  | 2.888,00              | 1                  | 234                   |
| 2017                    | 2                  | 152,05                | 0                     | 0                        | 2                  | 152,05                | 2                  | 152                   |
| 2018                    | 695                | 383.463,97            | 22                    | 5.280,91                 | 673                | 378.183,06            | 308                | 73.733,00             |
| 2019                    | 747                | 416.187,63            | 26                    | 7.508,43                 | 721                | 408.679,19            | 330                | 82.154,20             |
| 2020                    | 8                  | 9.821,12              | 0                     | 0                        | 8                  | 9.821,12              | 5                  | 7.159,00              |
| 2021                    | 6                  | 7.391,56              | 0                     | 0                        | 6                  | 7.391,56              | 2                  | 505                   |
| 2022                    | 5                  | 9.694,52              | 0                     | 0                        | 5                  | 9.694,52              | 1                  | 62                    |
| 2023                    | 1                  | 342                   | 0                     | 0                        | 1                  | 342                   | 0                  | 0                     |
| <b>totale</b>           | <b>1467</b>        | <b>829.983,59</b>     | <b>48</b>             | <b>12.789,34</b>         | <b>1419</b>        | <b>817.194,24</b>     | <b>650</b>         | <b>164.042,20</b>     |
| <b>IMU Accertamenti</b> |                    |                       |                       |                          |                    |                       |                    |                       |
| <b>ANNO</b>             | <b>ATTI EMESSI</b> | <b>IMPORTO EMESSI</b> | <b>ATTI ANNULLATI</b> | <b>IMPORTO ANNULLATI</b> | <b>ATTI VALIDI</b> | <b>IMPORTO VALIDI</b> | <b>ATTI PAGATI</b> | <b>IMPORTO PAGATI</b> |
| 2017                    | 9                  | 17.707,78             | 0                     | 0                        | 9                  | 17.707,78             | 8                  | 16.276,00             |
| 2018                    | 6                  | 42.857,00             | 0                     | 0                        | 6                  | 42.857,00             | 5                  | 25.028,29             |
| 2019                    | 7                  | 32.796,84             | 0                     | 0                        | 7                  | 32.796,84             | 5                  | 13.460,80             |
| 2020                    | 5                  | 30.292,35             | 0                     | 0                        | 5                  | 30.292,35             | 3                  | 10.781,22             |
| 2021                    | 5                  | 30.289,15             | 0                     | 0                        | 5                  | 30.289,15             | 4                  | 28.038,76             |
| <b>totale</b>           | <b>32</b>          | <b>153.943,12</b>     | <b>0</b>              | <b>0</b>                 | <b>32</b>          | <b>153.943,12</b>     | <b>25</b>          | <b>93.585,07</b>      |

È da rilevare che, a norma della Legge di Bilancio 2020, gli avvisi di accertamento in rettifica e quelli di accertamento per omessa o infedele denuncia sono accertamenti esecutivi con forza precettiva.

L'IMU ordinaria è versata in autoliquidazione; il Responsabile del tributo è il Dirigente dell'A. D. Servizi Finanziari Dott.ssa Alessia Almadori

Per le prossime annualità, in assenza di situazioni di tipo emergenziale, di modifiche normative particolarmente incisive sulla base imponibile e di variazioni di aliquote, è ipotizzabile il mantenimento dello stesso gettito del 2023 per quanto concerne l'IMU di competenza, mentre per liquidazioni e accertamenti l'importo è destinato a diminuire, dal momento che i fabbricati oggetto di provvedimento entreranno nell'ordinarietà.

## **IMPOSTA DI SOGGIORNO**

Con la Deliberazione del Consiglio Comunale 18/2018 è stata istituita nel Comune di Narni l'imposta di soggiorno prevista dall'art. 4 del D. Lgs. 23/2011, ed è stato approvato il relativo Regolamento. L'imposta di soggiorno è entrata in vigore il 24/04/2018, con le tariffe approvate, per il primo anno, sempre con la Deliberazione del Consiglio Comunale 18/2018.

Questo è il dato a confronto fra 2019-2023 per imposta di soggiorno a parità di tariffa a notte per persona non esente (nei limiti del Regolamento):

|                                | 2019               | 2020               | 2021               | 2022               | 2023               |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| AFFITTACAMERE                  | € 1.426,00         | € 2.214,00         | € 4.236,00         | € 3.200,00         | € 4.048,00         |
| AGRITURISMI                    | € 12.808,75        | € 9.724,75         | € 12.801,00        | € 13.011,50        | € 11.874,00        |
| HOTEL 4 STELLE E SUPERIORI     | € 15.857,30        | € 11.831,20        | € 13.701,10        | € 13.634,85        | € 14.679,30        |
| HOTEL 3 STELLE                 | € 20.120,40        | € 11.730,00        | € 17.610,12        | € 21.116,98        | € 22.108,40        |
| HOTEL 2 STELLE                 | € 2.965,30         | € 3.008,20         | € 4.544,15         | € 2.913,30         | € 3.651,70         |
| B&B                            | € 3.721,00         | € 1.924,00         | € 2.219,00         | € 2.590,00         | € 3.781,50         |
| CAMPEGGI                       | € 1.024,50         | € 1.178,00         | € 1.792,50         | € 1.573,50         | € 1.393,50         |
| OSTELLI                        | € 203,00           | -                  | -                  | € 306,00           | € 1.216,00         |
| CASA VACANZE                   | € 4.084,00         | € 3.402,75         | € 4.184,25         | € 5.534,24         | € 4.302,00         |
| ALLOGGI LOCATI A USO TURISTICO | € 2.353,50         | € 1.951,50         | € 2.513,00         | € 3.403,00         | € 4.720,29         |
| <b>TOTALE</b>                  | <b>€ 64.563,75</b> | <b>€ 46.964,40</b> | <b>€ 63.601,12</b> | <b>€ 67.283,37</b> | <b>€ 71.774,69</b> |

Va detto che, per il 2020, l'art. 180 del D. L. 34/2020, come convertito in L. 77/2020, ha disposto un ristoro parziale ai Comuni "a fronte delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione dell'imposta di soggiorno" a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19: per quello di Narni la quota stabilita da Ministero dell'Interno e MEF, d'intesa con la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, è stata di € 12.673,93. Successivamente, il D. L. 104/2020, come convertito in L. 126/2020, ha incrementato i fondi a disposizione a livello nazionale, e il Comune di Narni, a seguito di una nuova ripartizione, ha beneficiato di ulteriori € 16.216,75.

Nel 2021, in base all'articolo 25 del D. L. 41/2021, come modificato dall'articolo 55 del D. L. 73/2021 (convertiti in L. 69/2021 e in L. 160/2021), il Comune di Narni, "per il ristoro parziale dei comuni delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione dell'imposta di soggiorno", si è visto assegnare € 7.943,93.

Nel primo semestre 2022, un ulteriore ristoro di € 1.668,83 è stato disposto per il Comune di Narni dall'art. 12 del D. L. 4/2022, convertito in L. 25/2022.

Per il 2024, le tariffe a notte per persone non esenti, nei limiti del Regolamento, sono state stabilite nella seguente misura dalla Deliberazione della Giunta Comunale 291/2023:

| <b>TIPOLOGIA STRUTTURA RICETTIVA</b>  | <b>TARIFFA A NOTTE PER OGNI PERSONA NON ESENTE, NEI LIMITI DEL REGOLAMENTO (ANNO 2024)</b> |
|---|--|
| Hotel 4 stelle e superiori  | Euro 2,30  |
| Hotel 3 stelle  | Euro 1,80  |
| Hotel 2 stelle  | Euro 1,30  |
| Hotel 1 stella  | Euro 0,50  |
| Agriturismi   | Euro 1,50  |
| B & B   | Euro 1,00  |
| Campeggi  | Euro 0,50  |
| Affittacamere   | Euro 1,00  |
| Ostelli   | Euro 1,00  |
| Casa Vacanze  | Euro 1,50  |
| Tutte le altre strutture ricettive previste dalla normativa nazionale e regionale | Euro 1,50  |

Si tratta in effetti di una conferma di quelle già vigenti nel 2019 (vedi Deliberazione della Giunta Comunale 281/2018), nel 2020 (Deliberazione della Giunta Comunale 259/2019), nel 2021 (Deliberazione della Giunta Comunale 281/2020), nel 2022 (Deliberazione della Giunta Comunale 265/2021) e nel 2023 (Deliberazione della Giunta Comunale 13/2023). Con l'applicazione delle stesse, le strutture ricettive hanno incassato e riversato al Comune importi così suddivisi per trimestri (anni 2019-2023):

|                   | <b>2019</b>        | <b>2020</b>        | <b>2021</b>        | <b>2022</b>        | <b>2023</b>        |
|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| PRIMO TRIMESTRE   | € 9.797,95         | € 7.668,85         | € 4.723,70         | € 6.715,28         | € 8.806,25         |
| SECONDO TRIMESTRE | € 18.156,25        | € 4.186,40         | € 12.201,15        | € 18.572,44        | € 15.522,05        |
| TERZO TRIMESTRE   | € 22.913,20        | € 27.274,15        | € 33.468,17        | € 28.713,00        | € 30.885,85        |
| QUARTO TRIMESTRE  | € 13.696,35        | € 7.835,00         | € 13.731,60        | € 14.563,91        | € 20.328,14        |
| <b>TOTALE</b>     | <b>€ 64.563,75</b> | <b>€ 46.964,40</b> | <b>€ 64.124,62</b> | <b>€ 68.564,63</b> | <b>€ 71.774,69</b> |

Per il 2024 il gettito previsto in bilancio è di € 80.000,00. Nei primi due trimestri le strutture ricettive hanno incassato e riversato al Comune, al 10/06/2024, l'importo di € 9.305,99, con la seguente ripartizione:

|                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
|                                   | <b>2024</b>       |
| <b>PRIMO TRIMESTRE</b>            | <b>€ 9.102,95</b> |
| <b>SECONDO TRIMESTRE IN CORSO</b> | <b>€ 208,00</b>   |
| <b>PARZIALE METÀ ANNO</b>         | <b>€ 9.305,99</b> |

I riversamenti al Comune del terzo e del quarto trimestre 2024 verranno effettuati dai gestori, rispettivamente, entro il 16 ottobre 2024 e il 16 gennaio 2025: solo allora (specialmente coi dati estivi) si potrà avere un quadro più preciso di quanto accaduto nel 2024 e sarà possibile fare previsioni più chiare per il prossimo anno. In assenza di ulteriori situazioni emergenziali, e sperando in una ripresa delle presenze dall'estero sul territorio, è ipotizzabile il mantenimento in bilancio di quanto previsto per il 2024 (a parità di tariffe), con l'auspicio di un piccolo miglioramento.

Il Responsabile del tributo è il Dirigente dell'A. D. Servizi Finanziari Dott.ssa Alessia Almadori.

## **TARIC**

La TARIC copre i costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati avviati allo smaltimento. Con la Deliberazione del Consiglio Comunale 94/2020 è stato deciso l'avvio della tariffazione puntuale con metodo corrispettivo dal 1 gennaio 2021, e sono stati approvati il Regolamento Tariffario Tipo Sub Ambito 4 AURI e il Regolamento della Tariffa puntuale con metodo corrispettivo del Comune di Narni.

La TARIC è gestita amministrativamente e finanziariamente, ex art. 1 comma 668 della L. 147/2013, dal raggruppamento temporaneo di imprese formato da ASM Terni SpA e CNS Consorzio Nazionale Servizi; lo stesso raggruppamento cura anche il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e quello della raccolta differenziata.

Dal 2021, i costi di gestione del servizio e le corrispondenti entrate TARIC non afferiscono più al Bilancio del Comune di Narni.

## CANONE UNICO PATRIMONIALE

Il Canone Unico Patrimoniale è stato istituito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 816 - 836 della Legge 160/2019, con Deliberazione del Consiglio Comunale 100/2020; il canone unico patrimoniale sostituisce la TOSAP, l'imposta comunale sulla pubblicità, i diritti sulle pubbliche affissioni e il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari. Successivamente, con Deliberazione del Consiglio Comunale 20/2021 è stato approvato il Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale CUP di cui alla L. 160/2019.

Le tariffe 2024 sono state stabilite con Deliberazione della Giunta Comunale 292/2023.

Per il 2023 il gettito accertato è stato di € 391.956,75; nel 2024, la previsione di incasso, a parità di canoni, è di € 270.000,00, di cui, al 10/06/2024, sono state incassate € 163.269,58.

I.C.A. srl è il concessionario del Comune di Narni (individuato attraverso gara a evidenza pubblica) per quanto riguarda la riscossione del Canone Unico Patrimoniale.

| ENTRATE COMPETENZA        | TREND STORICO       |                     |                   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                   |                   | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|---|
|                           | 2022 (accertamenti) | 2023 (accertamenti) | 2024 (previsioni) | 2025 (previsioni)          | 2026 (previsioni) | 2027 (previsioni) |   |
|                           | 1                   | 2                   | 3                 | 4                          | 5                 | 6                 |   |
| TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE | 11.361.958,96       | 10.537.402,67       | 10.944.173,53     | 11.044.600,00              | 10.894.600,00     | 10.784.600,00     | 0,917   |

### 4.4.2 Entrate da contributi e trasferimenti correnti

| ENTRATE COMPETENZA                         | TREND STORICO       |                     |                   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                   |                   | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|---------------------|---------------------|-------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|---|
|  | 2022 (accertamenti) | 2023 (accertamenti) | 2024 (previsioni) | 2025 (previsioni)          | 2026 (previsioni) | 2027 (previsioni) |   |
|  | 1                   | 2                   | 3                 | 4                          | 5                 | 6                 |   |
| TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI | 8.123.700,66        | 6.576.652,93        | 13.374.328,90     | 12.012.010,33              | 9.071.910,24      | 8.890.942,20      | - 10,186  |

### 4.4.3 Entrate da proventi extratributari

| ENTRATE COMPETENZA | TREND STORICO |      |      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |      |      | % scostamento della col. 4 |
|--------------------|---------------|------|------|----------------------------|------|------|----------------------------|
|                    | 2022          | 2023 | 2024 | 2025                       | 2026 | 2027 |                            |

|                                       | (accertamenti) | (accertamenti) | (previsioni) | (previsioni) | (previsioni) | (previsioni) | rispetto alla col. 3 |
|---------------------------------------|----------------|----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------------|
|                                       | 1              | 2              | 3            | 4            | 5            | 6            | 7                    |
| <b>TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI</b> | 3.566.221,25   | 3.627.917,56   | 4.218.620,46 | 4.175.441,92 | 3.891.946,09 | 3.896.251,43 | - 1,023              |

#### 4.4.4 Entrate finanziate in conto capitale

| ENTRATE COMPETENZA                                | TREND STORICO       |                     |                   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                   |                   | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---|---------------------|---------------------|-------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|---|
|   | 2022 (accertamenti) | 2023 (accertamenti) | 2024 (previsioni) | 2025 (previsioni)          | 2026 (previsioni) | 2027 (previsioni) |   |
|   | 1                   | 2                   | 3                 | 4                          | 5                 | 6                 |   |
| <b>Alienazione beni e trasferimenti capitale</b>  | 6.665.386,93        | 4.726.996,71        | 19.406.738,16     | 9.761.875,48               | 20.015.532,21     | 11.252.686,48     | - 49,698  |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti | 0,00                | 0,00                | 0,00              | 0,00                       | 0,00              | 0,00              | 0,000   |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale | 0,00                | 0,00                | 0,00              | 0,00                       | 0,00              | 0,00              | 0,000   |
| <b>Accensione di mutui passivi</b>                | 1.380.000,00        | 807.948,84          | 412.402,62        | 885.780,00                 | 1.200.000,00      | 1.110.000,00      | 114,785   |
| <b>Accensione di prestiti</b>                     | 0,00                | 0,00                | 0,00              | 0,00                       | 0,00              | 0,00              | 0,000   |
| <b>TOTALE</b>                                     | 8.045.386,93        | 5.534.945,55        | 19.819.140,78     | 10.647.655,48              | 21.215.532,21     | 12.362.686,48     | - 46,275  |

#### 4.4.5 Futuri Mutui

| Descrizione                                     | PRIMO ANNO 2025 | SECONDO ANNO 2026 | TERZO ANNO 2027 | Importo totale |
|---|-----------------|-------------------|-----------------|----------------|
| PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP. 2025/2027 – SCHEDA A | 885.780,00      | 1.200.000,00      | 1.110.000,00    | 3.195.780,00   |

#### 4.4.6 Verifica dei limiti di indebitamento

Gli enti locali sono chiamati a concorrere al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento del proprio debito.

Già la riforma del titolo V della Costituzione con l'art. 119 ha elevato a livello costituzionale il principio della golden rule: gli enti locali possono indebitarsi esclusivamente per finanziare spese di investimento.

La riduzione della consistenza del proprio debito è un obiettivo a cui il legislatore tende, considerato il rispetto di questo principio come norma fondamentale di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 117, terzo comma, e art. 119.

Tuttavia, oltre a favorire la riduzione della consistenza del debito, il legislatore ha introdotto nel corso del tempo misure sempre più stringenti che limitano la possibilità di contrarre nuovo indebitamento da parte degli enti territoriali.

Negli ultimi anni sono state diverse le occasioni in cui il legislatore ha apportato modifiche al Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, volte a modificare il limite massimo di indebitamento, rappresentato dall'incidenza del costo degli interessi sulle entrate correnti degli enti locali.

L'attuale art. 204 del Tuel, sancisce che l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale dei correlati interessi, sommati agli oneri già in essere (mutui precedentemente contratti, prestiti obbligazionari precedentemente emessi, aperture di credito stipulate e garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi) non sia superiore al 10% delle entrate correnti (relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui).

Da ultimo, con la riforma costituzionale e con la legge 24 dicembre 2012, n. 243, di attuazione del principio di pareggio del bilancio, le operazioni di indebitamento e di investimento devono garantire per l'anno di riferimento il rispetto del saldo non negativo del pareggio di bilancio, del complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione stessa.

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2025

| ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE<br><i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i><br>ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000 |     | COMPETENZA<br>ANNO 2025 | COMPETENZA<br>ANNO 2026 | COMPETENZA<br>ANNO 2027 |
|--|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)  | (+) | 10.537.402,67           | 10.934.173,53           | 10.934.173,53           |
| 2) Trasferimenti correnti (Titolo II)  | (+) | 6.576.652,93            | 7.743.760,21            | 7.546.215,58            |
| 3) Entrate extratributarie (Titolo III)  | (+) | 3.627.917,56            | 4.055.893,91            | 3.911.185,06            |
| <b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>   |     | <b>20.741.973,16</b>    | <b>22.733.827,65</b>    | <b>22.391.574,17</b>    |
| <b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>   |     |                         |                         |                         |
| Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>  | (+) | 2.074.197,32            | 2.273.382,77            | 2.239.157,42            |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>                | (-) | 662.049,65              | 601.787,14              | 565.117,08              |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso  | (-) | 0,00                    | 22.144,50               | 30.000,00               |
| Contributi erariali in c/interessi su mutui  | (+) | 4.500,00                | 4.500,00                | 4.500,00                |
| Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento   | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>   |     | <b>1.416.647,67</b>     | <b>1.653.951,13</b>     | <b>1.648.540,34</b>     |
| <b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>   |     |                         |                         |                         |
| Debito contratto al 31/12/esercizio precedente   | (+) | 21.834.474,79           | 21.049.458,00           | 20.844.947,43           |
| Debito autorizzato nell'esercizio in corso   | (+) | 885.780,00              | 1.200.000,00            | 1.110.000,00            |
| <b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>   |     | <b>22.720.254,79</b>    | <b>22.249.458,00</b>    | <b>21.954.947,43</b>    |
| <b>DEBITO POTENZIALE</b>   |     |                         |                         |                         |
| Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti   |     | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento  |     | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Garanzie che concorrono al limite di indebitamento   |     | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## 4.4.7 Servizi a domanda individuale

### RETTE SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA



Con Delibera di Giunta n. 116 del 20/6/2013 sono state introdotte due nuove fasce ISEE, è stata introdotta una quota di iscrizione annuale pari a 40,00 €, comprensiva di assicurazione (5,00 €), per tutti i servizi e sono state aumentate le rette in base ai prospetti seguenti, a partire dal 01/09/2013:

| GRILLO PARLANTE |                          |            |         |
|-----------------|--------------------------|------------|---------|
| fasce           |                          | iscrizione | tariffe |
| 1               | da 0 a 2.992,99          | 40,00      | 35,00   |
| 2               | da 2.993,00 a 5.389,99   | 40,00      | 80,00   |
| 3               | da 5.390,00 a 8.083,99   | 40,00      | 125,00  |
| 4               | da 8.084,00 a 11.870,99  | 40,00      | 180,00  |
| 5               | da 11.871,00 a 15.657,99 | 40,00      | 205,00  |
| 6               | da 15.658,00 a 19.444,99 | 40,00      | 220,00  |
| 7               | da 19.445,00 a 23.231,99 | 40,00      | 250,00  |
| 8               | da 23.232,00 a 27.018,99 | 40,00      | 280,00  |
| 9               | oltre 27.019,00          | 40,00      | 300,00  |

| APE MAIA |                        |            |         |
|----------|------------------------|------------|---------|
| fasce    |                        | iscrizione | tariffe |
| 1        | da 0 a 2.992,99        | 40,00      | 40,00   |
| 2        | da 2.993,00 a 5.389,99 | 40,00      | 90,00   |
| 3        | da 5.390,00 a 8.083,99 | 40,00      | 130,00  |

|   |                          |       |        |
|---|--------------------------|-------|--------|
| 4 | da 8.084,00 a 11.870,99  | 40,00 | 185,00 |
| 5 | da 11.871,00 a 15.657,99 | 40,00 | 210,00 |
| 6 | da 15.658,00 a 19.444,99 | 40,00 | 230,00 |
| 7 | da 19.445,00 a 23.231,99 | 40,00 | 260,00 |
| 8 | da 23.232,00 a 27.018,99 | 40,00 | 290,00 |
| 9 | oltre 27.019,00          | 40,00 | 310,00 |

**MENSA SCOLASTICA – TARIFFE IN VIGORE DAL 1° APRILE 2021 (Delibera di Giunta n. 33 del 10/03/2021)**

### SCUOLA DELL'INFANZIA



| FASCE ISEE                             | TARIFFA A PASTO |
|--|-----------------|
| FASCIA "A" FINO A € 4.042,99           | 2,13            |
| fascia "A" ridotti 2° figlio           | 1,70            |
| FASCIA "B" DA € 4.043,00 A € 6.736,99  | 3,35            |
| fascia "B" ridotti 2° figlio           | 2,68            |
| FASCIA "C" DA € 6.737,00 A € 15.000,00 | 4,16            |
| fascia "C" ridotti 2° figlio           | 3,33            |
| FASCIA "D" DA €15.001,00 A € 25.000,00 | 5,12            |
| fascia "D" ridotti 2° figlio           | 4,10            |
| FASCIA "E" DA € 25.001,00              | 5,58            |

|                              |      |
|------------------------------|------|
| fascia "E" ridotti 2° figlio | 4,46 |
|------------------------------|------|

È previsto l'utilizzo di una fascia ridotta che prevede un abbattimento del 20% della quota di compartecipazione del servizio mensa per il secondo figlio ed oltre appartenenti allo stesso nucleo familiare.

La domanda di iscrizione al servizio di mensa scolastica da parte delle famiglie degli alunni dovrà pervenire "annualmente" al Comune – ufficio refezione scolastica – entro il 31 luglio con allegata la ricevuta di versamento di € 55,00 quale quota annuale di iscrizione al servizio stesso (necessaria per coprire una quota dei costi fissi del servizio).

**Scuola Primaria € 4,06 a pasto**

**Scuola secondaria di 1^ grado € 4,66 a pasto**

### SERVIZIO MERCATO



| TIPOLOGIA                    | TARIFFA                  |
|------------------------------|--------------------------|
| posteggio mercato all'aperto | € 0,00                   |
| posteggio mercato al coperto | € 20,00 per metro quadro |

## USO LOCALI PER RIUNIONI E CONVEGNI



### 1) TEATRO/SALA BAR/SALA CONSILIAR

| SALA                                  | TARIFFA        |
|---------------------------------------|----------------|
| sala teatro (senza riscaldamento)     | € 550,00 + IVA |
| sala teatro (con riscaldamento)       | € 750,00 + IVA |
| sala bar (senza riscaldamento)        | € 150,00 + IVA |
| sala bar (con riscaldamento)          | € 200,00 + IVA |
| sala consiliare (senza riscaldamento) | € 150,00 + IVA |
| sala consiliare (con riscaldamento)   | € 200,00 + IVA |

### 2) SALA DIGIPASS

|                      | al giorno senza riscaldamento | al giorno con riscaldamento | ½ giornata senza riscaldamento | ½ giornata con riscaldamento |
|----------------------|-------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| Feriale              | € 300,00                      | € 400,00                    | € 150,00                       | € 200,00                     |
| Festivo e prefestivo | € 350,00                      | € 450,00                    | € 175,00                       | € 225,00                     |

### **3) SALA COWORKING**

|   | Tariffa Oraria |
|---|----------------|
| Feriale dalle 9 alle 18                               | € 8,00         |
| Festivo e prefestivo e oltre orario apertura Digipass | € 10,00        |

**Costo del personale per prestazioni oltre il normale l'orario di apertura € 15,00 ora a persona**

### **4) SEDI UNIVERSITARIE**

| SEDE                      | Tariffa Metà giornata | Tariffa Giornata intera |
|---------------------------|-----------------------|-------------------------|
| Via Mazzini n. 27         | 70,00 + IVA           | 20,00 + IVA             |
| Aula A) via Mazzini n. 39 | 70,00 + IVA           | 120,00 + IVA            |
| Aula cinema               | 100,00 + IVA          | 180,00 + IVA            |

Per le ore eccedenti l'intera giornata, si applica un costo aggiuntivo di € 20,00/ora + IVA come copertura delle spese per il personale di custodia. Si applica la riduzione del 50% del canone per le attività formative degli Enti pubblici e per le iniziative patrocinate dal Comune di Narni.

### **5) CENTRO CONGRESSI SAN DOMENICO**

| Feriale                                   | Festivo e prefestivo                      |
|---|---|
| € 450,00 + IVA (al giorno senza riscald.) | € 500,00 + IVA (al giorno senza riscald.) |

|   |   |
|---|---|
| €550,00 + IVA (al giorno con riscald.)      | €600,00 + IVA (al giorno con riscald.)      |
| €225,00 + IVA (1/2 giornata senza riscald.) | €250,00 + IVA (1/2 giornata senza riscald.) |
| €275,00 + IVA (1/2 giornata con riscald.)   | €300,00 + IVA (1/2 giornata con riscald.)   |

Per intera giornata si intendono otto ore, le ore eccedenti il tempo concesso verranno computate come frazione della somma intera.

## **6) CELEBRAZIONE MATRIMONI**

- **Residenti (almeno uno dei nubendi deve essere residente nel comune)**

| Casa comunale  | Orario di servizio<br>(dal lunedì al sabato) | Feriale<br>(dal lunedì al sabato) | Festivi  |
|--|--|-----------------------------------|----------|
| Palazzo Comunale<br>Sala Consiliare  | 10,00-12,00                                  | € 150,00                          | € 250,00 |
|  | 15,00-18,00                                  | € 150,00                          | € 250,00 |
| Palazzo Erolì<br>Sala del Camino<br>Chiostrò S.Agostino La Sala della Vergine in | 10,00-12,00                                  | € 200,00                          | € 300,00 |
|  | 15,00-18,00                                  | € 200,00                          | € 300,00 |
| Sala del Chiostrò e chiostrò<br>La Rocca Alborno                                 | 10,00-12,00                                  | € 300,00                          | € 400,00 |
|  | 15,00-18,00                                  | € 300,00                          | € 400,00 |

- **Non residenti**

| Casa comunale                       | Orario di servizio<br>(dal lunedì al sabato) | Feriale<br>(dal lunedì al sabato) | Festivi  |
|-------------------------------------|--|-----------------------------------|----------|
| Palazzo Comunale<br>Sala Consiliare | 10,00-12,00                                  | € 200,00                          | € 300,00 |
|                                     | 15,00-18,00                                  | € 200,00                          | € 300,00 |
| Palazzo Erolì                       | 10,00-12,00                                  | € 250,00                          | € 350,00 |

|  |             |          |          |
|--|-------------|----------|----------|
| Sala del Camino<br>Chiostro S. Agostino La Sala della Vergine in<br>Palazzo dei Priori | 15,00-18,00 | € 250,00 | € 350,00 |
| Sala del Chiostro e Chiostro<br>La Rocca Alborno                                       | 10,00-12,00 | € 350,00 | € 500,00 |
|  | 15,00-18,00 | € 350,00 | € 500,00 |

### PARCHEGGI



| PARCHEGGIO DEL SUFFRAGIO    |          |
|-----------------------------|----------|
| Tariffa oraria              | € 0,90   |
| Abbonamento annuale         | € 430,00 |
| Abbonamento semestrale      | € 220,00 |
| Abbonamento trimestrale     | € 157,00 |
| Abbonamento mensile 24 h    | € 55,00  |
| Tariffa massima giornaliera | € 10,00  |
| Biglietto smarrito          | € 15,00  |
| Mensile diurno 12 h         | € 25,00  |
| Mensile notturno 12 h       | € 25,00  |

| <b>PARCHEGGIO DEGLI ORTI</b>              |  |
|---|--|
| Tariffa oraria                            | € 0,80   |
| Abbonamento annuale coperto per residenti | € 400,00   |
| Abbonamento semestrale coperto            | € 240,00   |
| Abbonamento mensile coperto               | € 40,00  |
| Abbonamento mensile scoperto              | € 15,00 Dalle 8:00 alle 20:00 feriali<br>€ 25,00 per 24 h  |
| Abbonamento mensile coperto lavoratori    | € 20,00<br>Posto numerato - dal lunedì al venerdì – dalle 8,00 alle 20,00.<br>(Limitatamente al numero dei posti coperti ancora disponibili) |

**PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE**

| <b>Descrizione</b>                     | <b>Costo servizio</b> | <b>Ricavi previsti</b> | <b>% copertura</b> |
|--|-----------------------|------------------------|--------------------|
| 1 - Asili nido                         | 246.917,50            | 213.381,08             | 86,42              |
| 2 - Refezione scolastica               | 445.247,03            | 384.500,00             | 86,36              |
| 3 - Uso locali per riunioni e convegni | 8.000,00              | 8.000,00               | 100,00             |
| 4 - Parcheggi                          | 197.647,96            | 115.000,00             | 58,18              |
| 5 - Distribuzione acqua potabile       | 35.447,60             | 25.000,00              | 70,53              |
| <b>TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI</b>     | <b>933.260,09</b>     | <b>745.881,08</b>      | <b>79,92</b>       |

## 4.4.8 proventi della gestione dei beni dell'Ente

### PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

| Descrizione                                    | Provento 2025    | Provento 2026    | Provento 2027    |
|--|------------------|------------------|------------------|
| FITTI ATTIVI CENTRI CIVICI (CAP. 895)          | 19.110,00        | 19.110,00        | 19.110,00        |
| FITTI REALI DI FABBRICATI (CAP. 870)           | 66.430,00        | 11.000,00        | 11.000,00        |
| FITTI REALI DI FONDI RUSTICI (CAP. 850)        | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <b>TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI</b> | <b>85.540,00</b> | <b>30.110,00</b> | <b>30.110,00</b> |

## 4.5 Equilibri di Bilancio

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO  |     | COMPETENZA ANNO 2025                        | COMPETENZA ANNO 2026                        | COMPETENZA ANNO 2027                        |
|--|-----|---|---|---|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio   |     | 5.577.513,63                                |   |   |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata  | (+) | 136.986,90                                  | 136.986,90                                  | 136.986,90                                  |
| Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata  | (+) | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente   | (-) | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00<br>di cui per estinzione anticipata di prestiti   | (+) | 27.232.052,25<br>0,00                       | 23.858.456,33<br>0,00                       | 23.571.793,63<br>0,00                       |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche  | (+) | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti<br>di cui<br>- fondo pluriennale vincolato<br>- fondo crediti di dubbia esigibilità  | (-) | 23.207.959,44<br>136.986,90<br>1.561.740,50 | 22.410.570,74<br>136.986,90<br>1.535.763,34 | 22.714.569,84<br>136.986,90<br>1.490.982,34 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale (5)   | (-) | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari<br>- di cui per estinzione anticipata di prestiti<br>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità                         | (-) | 1.670.796,79<br>0,00<br>0,00                | 1.404.510,57<br>0,00<br>0,00                | 1.014.733,20<br>0,00<br>0,00                |
| <b>G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)</b>   |     | <b>2.490.282,92</b>                         | <b>180.361,92</b>                           | <b>-20.522,51</b>                           |
| <b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b> |     |   |   |   |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per   | (+) | 71.265,71                                   | 72.139,43                                   | 73.023,86                                   |

|  |     |                    |              |             |             |
|--|-----|--------------------|--------------|-------------|-------------|
| rimborso prestiti (2)<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>   |     |                    | 0,00         |             |             |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) |                    | 193.065,00   | 193.065,00  | 193.065,00  |
|  |     |                    | 0,00         | 0,00        | 0,00        |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili   | (-) |                    | 2.754.613,63 | 445.566,35  | 245.566,35  |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti  | (+) |                    | 0,00         | 0,00        | 0,00        |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>  |     |                    |              |             |             |
|  |     | <b>O=G+H+I-L+M</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO   |     | COMPETENZA ANNO 2025          | COMPETENZA ANNO 2026  | COMPETENZA ANNO 2027  |
|---|-----|-------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)   | (+) | 1.550.000,00                  |                       |                       |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata  | (+) | 0,00                          | 1.000.000,00          | 0,00                  |
| Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata                       | (-) | 0,00                          | 0,00                  | 0,00                  |
| J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata                        | (+) | 0,00                          | 0,00                  | 0,00                  |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00  | (+) | 10.647.655,48                 | 21.215.532,21         | 12.362.686,48         |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | 0,00                          | 0,00                  | 0,00                  |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili           | (-) | 193.065,00                    | 193.065,00            | 193.065,00            |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine  | (-) | 0,00                          | 0,00                  | 0,00                  |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine  | (-) | 0,00                          | 0,00                  | 0,00                  |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria   | (-) | 885.780,00                    | 1.200.000,00          | 1.110.000,00          |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili    | (+) | 2.754.613,63                  | 445.566,35            | 245.566,35            |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti   | (-) | 0,00                          | 0,00                  | 0,00                  |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>                                  | (-) | 13.873.424,11<br>1.000.000,00 | 21.268.033,56<br>0,00 | 11.305.187,83<br>0,00 |

|  |     |  |              |              |              |
|--|-----|--|--------------|--------------|--------------|
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie (5)<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | (-) |  | 0,00<br>0,00 | 0,00<br>0,00 | 0,00<br>0,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale (5)<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | (+) |  | 0,00<br>0,00 | 0,00<br>0,00 | 0,00<br>0,00 |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>  |     |  |              |              |              |
| <b>Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>   |     |  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>  |

| <b>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</b>   |     |  | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2025</b> | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2026</b> | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2027</b> |
|--|-----|--|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie  | (+) |  | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |
| J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata                                     | (+) |  | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |
| J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata                 | (-) |  | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine   | (+) |  | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine   | (+) |  | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria  | (+) |  | 885.780,00                      | 1.200.000,00                    | 1.110.000,00                    |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine (5)<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>                | (-) |  | 0,00<br>0,00                    | 0,00<br>0,00                    | 0,00<br>0,00                    |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine (5)<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>          | (-) |  | 0,00<br>0,00                    | 0,00<br>0,00                    | 0,00<br>0,00                    |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie (5)<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | (-) |  | 885.780,00<br>0,00              | 1.200.000,00<br>0,00            | 1.110.000,00<br>0,00            |
| <b>EQUILIBRIO FINALE</b>   |     |  |                                 |                                 |                                 |
| <b>W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>   |     |  | <b>0,00</b>                     | <b>0,00</b>                     | <b>0,00</b>                     |

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

|  |     |  |                   |             |             |
|--|-----|--|-------------------|-------------|-------------|
| Equilibrio di parte corrente (O)   |     |  | 0,00              | 0,00        | 0,00        |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità | (-) |  | 71.265,71         |             |             |
| <b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>                                     |     |  | <b>-71.265,71</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

(5) Indicare gli stanziamenti di spesa, compreso il correlato FPV.

## 4.6 Quadro generale riassuntivo

| ENTRATE  | CASSA<br>ANNO 2025 | COMPETENZA    |               |               | SPESE  | CASSA<br>ANNO 2025 | COMPETENZA    |               |               |
|--|--------------------|---------------|---------------|---------------|--|--------------------|---------------|---------------|---------------|
|  |                    |               |               |               |  |                    |               |               |               |
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio                                     | 5.577.513,63       |               |               |               |  |                    |               |               |               |
| Utilizzo avanzo di amministrazione   |                    | 1.621.265,71  | 72.139,43     | 73.023,86     | Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>                              |                    | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità                             |                    | 0,00          | 72.139,43     | 73.023,86     | Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup> |                    | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Fondo pluriennale vincolato  |                    | 136.986,90    | 1.136.986,90  | 136.986,90    |  |                    |               |               |               |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 13.255.379,79      | 11.044.600,00 | 10.894.600,00 | 10.784.600,00 | Titolo 1 - Spese correnti  | 29.131.345,65      | 23.207.959,44 | 22.410.570,74 | 22.714.569,84 |
|  |                    |               |               |               | - di cui fondo pluriennale vincolato                                     |                    | 136.986,90    | 136.986,90    | 136.986,90    |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti  | 22.723.635,79      | 12.012.010,33 | 9.071.910,24  | 8.890.942,20  |  |                    |               |               |               |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie   | 7.888.254,51       | 4.175.441,92  | 3.891.946,09  | 3.896.251,43  |  |                    |               |               |               |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale   | 22.271.529,11      | 8.876.095,48  | 18.815.532,21 | 10.142.686,48 | Titolo 2 - Spese in conto capitale                                       | 22.530.837,43      | 13.873.424,11 | 21.268.033,56 | 11.305.187,83 |
|  |                    |               |               |               | - di cui fondo pluriennale vincolato                                     |                    | 1.000.000,00  | 0,00          | 0,00          |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie                      | 1.585.551,91       | 885.780,00    | 1.200.000,00  | 1.110.000,00  | Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie                  | 1.234.671,23       | 885.780,00    | 1.200.000,00  | 1.110.000,00  |

|   |                |               |               |               |  |                |               |               |               |
|---|----------------|---------------|---------------|---------------|--|----------------|---------------|---------------|---------------|
|   |                |               |               |               | - di cui fondo pluriennale vincolato                             |                | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Totale entrate finali .....                             | 67.724.351,11  | 36.993.927,73 | 43.873.988,54 | 34.824.480,11 | Totale spese finali .....  | 52.896.854,31  | 37.967.163,55 | 44.878.604,30 | 35.129.757,67 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti                       | 1.350.029,48   | 885.780,00    | 1.200.000,00  | 1.110.000,00  | Titolo 4 - Rimborso di prestiti                                  | 1.670.796,79   | 1.670.796,79  | 1.404.510,57  | 1.014.733,20  |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 5.185.493,29   | 5.185.493,29  | 5.185.493,29  | 5.185.493,29  | - di cui Fondo anticipazioni di liquidità                        |                | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro | 41.613.763,61  | 41.276.944,18 | 41.276.944,18 | 41.276.944,18 | Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 5.185.493,29   | 5.185.493,29  | 5.185.493,29  | 5.185.493,29  |
| Totale titoli   | 115.873.637,49 | 84.342.145,20 | 91.536.426,01 | 82.396.917,58 | Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | 41.432.934,28  | 41.276.944,18 | 41.276.944,18 | 41.276.944,18 |
|   |                |               |               |               | Totale titoli  | 101.186.078,67 | 86.100.397,81 | 92.745.552,34 | 82.606.928,34 |
| TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE                              | 121.451.151,12 | 86.100.397,81 | 92.745.552,34 | 82.606.928,34 | TOTALE COMPLESSIVO SPESE   | 101.186.078,67 | 86.100.397,81 | 92.745.552,34 | 82.606.928,34 |
|   |                |               |               |               |  |                |               |               |               |
| Fondo di cassa finale presunto                          | 20.265.072,45  |               |               |               |  |                |               |               |               |

## 5. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 46 del 21/07/2022 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2022 - 2027. Tali linee saranno adeguate, nel corso del mandato amministrativo, in ottemperanza alle linee presentate dalla coalizione nel programma di mandato, quindi, monitorate e programmate al fine di garantirne la realizzazione nel quinquennio di governo.

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Narni è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno 2027, ultimo anno amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione futura risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme in materia di vincoli di finanza pubblica e dall'obbligo di dover presentare un bilancio di previsione già coerente con l'obiettivo del pareggio di bilancio.

## 5.1 Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2025/2027

|  | Ambito strategico   | Ambito operativo   | Stato di attuazione  | Assessore  |
|--|---|--|--|--|
| <p>FRAZIONI, COMUNITA' TERRITORIALI, PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA</p>  | <p>PIANI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI SETTORI DEL TURISMO E DELLA CULTURA</p> | <p>POTENZIAMENTO DELLE GRANDI MANIFESTAZIONI CULTURALI NARNESI (CORSA ALL'ANELLO, NARNI CITTA' TEATRO, FESTIVAL DELLA SOCIOLOGIA, VIE DEL CINEMA, NARNIA FESTIVAL, MASTERCLASS DELL'ASSOCIAZIONE MOZART ITALIA, NARNI SPORT NIGHT)</p> |   | <p>LORENZO LUCARELLI<br/>GIOVANNI RUBINI</p>                               |
|  |   | <p>RECUPERO DELLA CINTA MURARIA DI SANT'AGOSTINO E DEL TEATRO DI PALAZZO</p>   | <p>L'intervento della cinta muraria è a cura della Soprintendenza dell'Umbria, non è gestito direttamente dal Comune e</p> | <p>MARCO MERCURI<br/>GIOVANNI RUBINI</p>                                   |
|  |   | <p>VALORIZZAZIONE A FINI TURISTICI DELLE GOLE DEL NERA E DEL BORGO DI STIFONE. Sinergia con l'associazione del territorio. Sviluppo di manifestazioni dedicate presso il borgo di Stifone</p>  |   | <p>LORENZO LUCARELLI<br/>GIOVANNI RUBINI</p>                               |
|  |   | <p>STRATEGIE DI MARKETING E PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE IN GRADO DI ESALTARE LA VOCAZIONE TERRITORIALE A UN TURISMO "LENTO" E SOSTENIBILE</p>  |   | <p>LORENZO LUCARELLI<br/>GIOVANNI RUBINI</p>                               |
|  |   | <p>PROMOZIONE NEI CENTRI CIVICI DEGLI EVENTI CULTURALI COLLEGATI ALLE PRINCIPALI MANIFESTAZIONI PROMOSSE DAL COMUNE DI NARNI. Eventi collegati nelle frazioni e promozione dedicata agganciandoli a ricorrenze nazionali.</p>          |                                       | <p>LORENZO LUCARELLI<br/>ALESSIA QUONDAM<br/>LUIGI<br/>GIOVANNI RUBINI</p> |

|  |                                |   |   |   |
|--|--------------------------------|---|---|---|
|  | VALORIZZAZIONE PRODOTTI TIPICI | FILIERA AGRICOLA E ZOOTECNICA DI QUALITA' - DISTRETTO DEL CIBO  |    | LORENZO LUCARELLI   |
|  | WELFARE CULTURALE              | POTENZIAMENTO DEL DIGIPASS E COLLABORAZIONE CON ENTI E ASSOCIAZIONI PER IL DECENTRAMENTO DEI SERVIZI. | <br>In attesa di stipula convenzione con CESVOL per attivazione sportello e avvio attività formativa per ETS<br><br>Utilizzato il DIGIPASS con associazioni di categoria presenti nel territorio per sviluppo corsi dedicati a utenze diversificate. | LORENZO LUCARELLI<br><br>ALESSIA QUONDAM LUIGI<br><br>GIOVANNI RUBINI |



AVVIATO



DA AVVIARE



CONCLUSO

| POLITICHE DEL LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE                                     | Ambito strategico                                  | Ambito operativo  | Stato di attuazione   | Assessore             |
|---|--|---|---|-----------------------|
|  | CULTURA DI IMPRESA E DELLO SPIRITO IMPRENDITORIALE | PERCORSI DI AVVICINAMENTO AL LAVORO ATTRAVERSO LA CONDIVISIONE DI PROGETTI FORMATIVI CON SCUOLE SUPERIORI E UNIVERSITA', IN COLLABORAZIONE CON CONFINDUSTRIA E C.C.I.A.A. |  | ALESSIA QUONDAM LUIGI |



AVVIATO



DA AVVIARE



CONCLUSO

|  | Ambito strategico  | Ambito operativo   | Stato di attuazione   | Assessore  |                                  |
|--|--|--|---|--|----------------------------------|
| SCUOLA E SPORT<br><br> | SVILUPPO E POTENZIAMENTO RAPPORTI CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA PER NUOVI SERVIZI AGLI STUDENTI | CURA, MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEGLI SPAZI E DEI SERVIZI DEDICATI ALL'UNIVERSITA' E AGLI STUDENTI. Potenziamento del rapporto con il polo universitario al fine di riqualificare spazi per gli studenti. |  | MARCO MERCURI<br>GIOVANNI RUBINI   |                                  |
|  | SVILUPPO RAPPORTI UNIVERSITA' DELLA TUSCIA   | ATTIVITA' DI RICERCA E INIZIATIVE TRASVERSALI DI PROMOZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO  |  | LORENZO LUCARELLI  |                                  |
|  | ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI   | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA MATERNA LA QUERCIA  |   |   | MARCO MERCURI<br>GIOVANNI RUBINI |
|  |  | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA SANTA LUCIA  |   |   | MARCO MERCURI<br>GIOVANNI RUBINI |
|  |  | ADEGUAMENTO SCUOLA PONTE SAN LORENZO   |   | <br>In corso lavori manutenzione copertura | MARCO MERCURI<br>GIOVANNI RUBINI |
|  |  | ADEGUAMENTO PALESTRA SCUOLA PERTINI  |   |   | MARCO<br>GIOVANNI RUBINI         |
|  |  | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA GUALDO  |   | <br>Progetto non                          | MARCO MERCURI<br>GIOVANNI RUBINI |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  | ancora finanziato  |  |
|   | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA SANTA LUCIA PNRR  |   | MARCO MERCURI<br>GIOVANNI RUBINI                           |
|   | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA LUIGI VALLI   | <br>Progetto non ancora finanziato  | MARCO MERCURI<br>GIOVANNI RUBINI                           |
|   | ADEGUAMENTO MENSA SCOLASTICA LUIGI VALLI PNRR  |   | MARCO MERCURI<br>GIOVANNI RUBINI                           |
| ATTIVITA' SPORTIVA COME ELEMENTO DI COESIONE SOCIALE              | PROMOZIONE E DIFFUSIONE DI ATTIVITA' SPORTIVA  |   | ALESSIA QUONDAM LUIGI                                      |
|   | INVESTIMENTI SULL'IMPIANTISTICA SPORTIVA - IMPIANTO SPORTIVO PARCO DEI LAGHI   | In corso Conferenza dei Servizi per approvazione progetto esecutivo  | MARCO MERCURI<br>ALESSIA QUONDAM LUIGI                     |
| PROMOZIONE ALL'EDUCAZIONE PERMANENTE ALLA PACE E AI DIRITTI UMANI | PIANIFICAZIONE E ATTUAZIONE A LIVELLO SCOLASTICO DI POLITICHE CHE AIUTINO A DIFFONDERE I VALORI DELLA PACE E DEI DIRITTI UMANI. POTENZIAMENTO DELLA COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONISMO DEL TERRITORIO. PIANIFICAZIONE APPUNTAMENTI CON ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO PER LO SVILUPPO DI ATTIVITÀ ALL'INTERNO DELLE SCUOLE. | <br>Pensati diversi appuntamenti con associazioni del territorio per lo sviluppo di attività all'interno delle scuole. | ALESSIA QUONDAM LUIGI<br>GIOVANNI RUBINI<br>SILVIA TIBERTI |
|   | ADESIONE ALLA MARCIA PER LA PACE PERUGIA - ASSISI  |   | ALESSIA QUONDAM LUIGI                                      |

|  |   |  |  |                       |
|--|---|--|--|-----------------------|
|  |   | UFFICIO DELLA PACE   | <br>Obiettivo la ricostituzione dell'ufficio della Pace                         | ALESSIA QUONDAM LUIGI |
|  | ATTIVITA' SPORTIVE PER SOGGETTI VULNERABILI | ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER LE STRUTTURE SPORTIVE                                  |   | ALESSIA QUONDAM LUIGI |
|  | EDUCAZIONE ALL'IMMAGINE C/O SCUOLA PRIMARIA | ATTUAZIONE PROGETTO IL LINGUAGGIO CINEMATOGRAFICO COME OGGETTO E STRUMENTO DI EDUCAZIONE E FORMAZIONE. | <br>Avviato progetto nelle scuole primarie per la sensibilizzazione e sul tema. | GIOVANNI RUBINI       |



AVVIATO



DA AVVIARE



CONCLUSO

|                                     | Ambito strategico | Ambito operativo   | Stato di attuazione   | Assessore      |
|-------------------------------------|-------------------|--|---|----------------|
| POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | DISABILITA'       | PROGETTAZIONI A FAVORE DELLA DOMICILIARITA' PER NON AUTOSUFFICIENTI: HCP, SAD, PRINA   |   | SILVIA TIBERTI |
|                                     |                   | PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA' DEL TAVOLO ZONALE PER PERSONE CON DISABILITA' ED AZIONI DI CO-PROGETTAZIONE-PRODUZIONE DI UN DOCUMENTO DI RISPOSTA AI BISOGNI EMERSI ALL'INTERNO DELLE CITTA' | <br>Redazione PEBA comunale (studio di fattibilità) | SILVIA TIBERTI |
|                                     |                   | ATTIVAZIONE LABORATORI PER LA PROMOZIONE DELL'INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA  |    | SILVIA TIBERTI |
|                                     |                   | PROGETTAZIONE INTERVENTI PER LE PERSONE CON DISABILITA' SENZA SUPPORTO FAMILIARE   |    | SILVIA TIBERTI |



|                                      |  |  |   |                |
|--------------------------------------|--|--|---|----------------|
|                                      | POTENZIARE LA DIFFUSIONE DEL CO-HOUSING ANCHE ATTRAVERSO LA PROGETTAZIONE PNRR   |  | In corso progettazione esecutiva "Stazione di Posta" e "Housing First" PNRR | SILVIA TIBERTI |
|                                      | CREAZIONE DI UNO SPORTELLO PER FAMIGLIE CON PERSONE DISABILI PER UNA PIU' SEMPLICE FRUIZIONE DEI SERVIZI   |  |   | SILVIA TIBERTI |
| ANZIANI                              | ATTIVITA' PER L'INVECCHIAMENTO ATTIVO  |  |   | SILVIA TIBERTI |
|                                      | INTERVENTI PER LA NON AUTOSUFFICIENZA CON AZIONI DOMICILIARI: MISURE DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE NEL LAVORO DI CURA, HCP, SAD, PRINA, SERVIZI INNOVATIVI |  |   | SILVIA TIBERTI |
|                                      | OPERATORE DI QUARTIERE   |  |   | SILVIA TIBERTI |
|                                      | ATTIVAZIONE DI LABORATORI INTERGENERAZIONALI OVVERO TRA GIOVANI E ANZIANI  |  |   | SILVIA TIBERTI |
|                                      | LABORATORI PER PERSONE AFFETTE DA SINDROME DI ALZHEIMER DI I LIVELLO E SUPPORTO ALLE FAMIGLIE  |  |   | SILVIA TIBERTI |
| LA COMUNITA' EDUCANTE PER L'INFANZIA | MISURE A CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA E POTENZIAMENTO ACCESSO DEI MINORI 0-3 ANNI AI SERVIZI DEL TERRITORIO                                      |  |   | SILVIA TIBERTI |
|                                      | COINVOLGIMENTO ATTIVO DELLE FAMIGLIE NELL'OFFERTA DI CURA ED EDUCAZIONE DELLA PRIMA INFANZIA ATTRAVERSO PROGETTI RIVOLTI AI GENITORI                   |  |   | SILVIA TIBERTI |
|                                      | ATTIVARE OFFERTE FORMATIVE INTEGRATIVE AI SERVIZI EDUCATIVI OVVERO LABORATORI ALL'INTERNO DELLE FRAZIONI PERIODICI NEGLI ANNI                          |  |   | SILVIA TIBERTI |
|                                      | PROMOZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO EDUCATIVO 0-6 ANNI D. LGS. 65/2017 E D.G.R. 1246/2016   |  |   | SILVIA TIBERTI |
|                                      | CONCLUSIONE PROGRAMMA UNICEF "CITTA' AMICA DEI BAMBINI E DEGLI ADOLESCENTI"  |  |   | SILVIA TIBERTI |

|  |  |   |                |
|--|--|---|----------------|
|  | PROTOCOLLO E ISTITUZIONE DI UN TAVOLO DELLE POLITICHE DELL'INFANZIA COL TERZO SETTORE AL FINE DI CREARE UNA COMUNITA' EDUCANTE |    | SILVIA TIBERTI |
| GIOVANI E DIMENSIONE DEL TEMPO LIBERO, SPAZI DI AGGREGAZIONE | PROGETTO DI STUDIO E REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' PER CITTADINANZA PRESSO LO STUDIO AGGREGATIVO DI NARNI SCALO                   |    | SILVIA TIBERTI |
|  | REVISIONE DELLO STRUMENTO DEL "PIANO LOCALE PER I GIOVANI"   |    | SILVIA TIBERTI |
|  | LABORATORIO GAMING   |    | SILVIA TIBERTI |
|  | CONSULTA DEI GIOVANI. TAVOLO DI ASCOLTO PERIODICO - GARANTIRE CONTINUITA'  |    | SILVIA TIBERTI |
|  | CREAZIONE DI DUE SPAZI AGGREGATIVI PER GLI ADOLESCENTI NEI BACINI DI NARNI E NARNI SCALO                                       |    | SILVIA TIBERTI |
| FAMIGLIA   | ATTIVAZIONE DI UNO SPORTELLO SOCIALE PRESENTE A ROTAZIONE IN TUTTE LE FRAZIONI   |    | SILVIA TIBERTI |
|  | INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE E ALLA GENITORIALITA'COL COINVOLGIMENTO DI PROFESSIONISTI                                 |    | SILVIA TIBERTI |
|  | FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE COL COINVOLGIMENTO DI TUTTA LA COMUNITA' EDUCANTE   |    | SILVIA TIBERTI |
|  | MISURE DI CONCILIAZIONE FRA TEMPI DI LAVORO E TEMPI DI CURA IN ACCORDO COL TERZO SETTORE                                       |    | SILVIA TIBERTI |
|  | MIGLIORARE L'ACCESSIBILITA' AI SERVIZI DI ASSISTENZA FAMILIARE E DOMICILIARE, PROMOZIONE DELL'AFFIDO FAMILIARE                 |  | SILVIA TIBERTI |
|  | RAFFORZAMENTO DEI PERCORSI E DELLE AZIONI DI SOSTEGNO PER MINORI SOLI  |  | SILVIA TIBERTI |
|  | LAVORATORI NELLE SCUOLE PER LA PREVENZIONE E IL CONTRATTO DEL BULLISMO E CIBER BULLISMO  |  | SILVIA TIBERTI |
|  | CREAZIONE DEL POLO DELLE FAMIGLIE PRESSO IL "GRILLO PARLANTE" DOPO IL TRASFERIMENTO  |  | SILVIA TIBERTI |
| SALUTE   | CONTRASTO AI FENOMENI DI DIPENDENZA DA GIOCO D'AZZARDO, ALCOL E DROGHE   |  | SILVIA TIBERTI |
|  | NUOVO OSPEDALE COMPRESORIALE NARNI-AMELIA E SERVIZI TERRITORIALI   |  | SILVIA TIBERTI |
|  | INIZIATIVE DI PRVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE CON TEST GRATUITI PERIODICI   |  | SILVIA TIBERTI |

|  |   |   |                |
|--|---|---|----------------|
|  | PROGETTI DI EDUCAZIONE ALLA SALUTE ANCHE IN COLLABORAZIONE CON LE SCUOLE  |    | SILVIA TIBERTI |
| WELFARE,<br>WELFARE<br>LEGGERO,<br>WELFARE<br>DOMICILIARE,<br>WELFARE<br>COMUNITARIO | ATTUAZIONE DEL PIANO DI ZONA SECONDO LE LINEE DEL PIANO SOCIALE REGIONALE   |    | SILVIA TIBERTI |
|  | ATTIVAZIONE TAVOLI DI PROGRAMMAZIONE E CO-PROGETTAZIONE INFANZIA POVERTA' ANZIANI DISABILITA' IMMIGRAZIONE ADOLESCENTI  |    | SILVIA TIBERTI |
|  | PROTOCOLLO DI INTESA E INIZIATIVE MENSILI CON LE ASSOCIAZIONI MAGGIORMENTE RAPPRESENTATIVE DEL TERRITORIO FACENTI PARTE DELLA RETE NARNI PER IL BENE COMUNE   |    | SILVIA TIBERTI |
|  | MAPPATURA E RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI IN BASE ALLE ESIGENZE DEI CITTADINI UTENTI   |    | SILVIA TIBERTI |
|  | MODIFICA DEL REGOLAMENTO SUI CONTRIBUTI   |    | SILVIA TIBERTI |
|  | PROGETTO A SOSTEGNO DI ANZIANI E PERSONE SOLE ATTRAVERSO LA SOMMINISTRAZIONE DI PASTI E BENI DI PRIMA NECESSITA' CON IL COINVOLGIMENTO DEI RISTORATORI E SUERMERCATI DEL TERRITORIO                                     |    | SILVIA TIBERTI |
| PIANO SOCIALE DELLA ZONA 11  | WELFARE SOCIALE, HOUSING SOCIALE, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E CONVENZIONATA - DEFINIZIONE DEI BISOGNI IN FUNZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, DELL'EMERGENZA E DELLO STATO DI BISOGNO |    | SILVIA TIBERTI |
|  | CREAZIONE DELL'ABITARE SOCIALE IN COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' E L'ATER   |    | SILVIA TIBERTI |
| EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E POLITICHE PER LA CASA                               | APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA  |   | SILVIA TIBERTI |
| POLITICHE PER L'IMMIGRAZIONE   | PROGETTAZIONE PER L'IMMIGRAZIONE E L'INCLUSIONE SOCIALE - BANDI SPRAR E COLLABORAZIONE ATTIVA CON LA PREFETTURA   |  | SILVIA TIBERTI |
| FARMACIA - INDIRIZZI OPERATIVI ALLA SOCIETA' PARTECIPATA ASPEM                       | PROTOCOLLO CON LE ASSOCIAZIONI DEL TERZO SETTORE PER LA PROMOZIONE DI SERVIZI E CURE  |  | SILVIA TIBERTI |
|  | APERTURA NUOVA SEDE FARMACIA COMUNALE   |  | SILVIA TIBERTI |
|  | ATTIVAZIONE SERVIZI A DOMICILIO   |  | SILVIA TIBERTI |

|  |   |  |   |                |
|--|---|--|---|----------------|
|  | LOTTA AL RANDAGISMO<br>PROMOZIONI<br>ADOZIONI | PARCO RIFUGIO PODERE SAN CRISPINO - GESTIONE SPERIMENTALE IN ECONOMIA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 42 COMMA 2 LETT. E DEL TUEL |  | SILVIA TIBERTI |
|  |   | REALIZZAZIONE IN COLLABORAZIONE CON LA ASL PER RAGAZZI AFFETTI DA AUTISMO<br>PROSECUZIONE ATTIVITA' SOCIALI ALL'INTERNO DEL PARCO      |  | SILVIA TIBERTI |



AVVIATO



DA AVVIARE



CONCLUSO

|   | Ambito strategico   | Ambito operativo   | Stato di attuazione   | Assessore                        |
|---|---|--|---|----------------------------------|
| POLITICHE AMBIENTALI<br><br> | VALUTAZIONE SULL'ASSETTO DEL TERRITORIO E LE POLITICHE DI RESIDENZIALITA' | PIANIFICAZIONE E RIUSO DELLE AREE PRODUTTIVE DISMESSE, CON RIMOZIONE O BONIFICA.   | <br>Partito il progetto di bonifica di ex adica. Si concluderà nel 2025  | MARCO MERCURI<br>GIOVANNI RUBINI |
|   |   | INTEGRAZIONE FRA PIANO REGOLATORE GENERALE, PUMS (PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE) E PAESC (PIANO COMUNALE PER L'ENERGIA RINNOVABILE E LA LOTTA AI CAMBIAMENTI CLIMATICI).. | <br>Ripreso il progetto in collaborazione con alleanza per il clima per lo sviluppo dello stesso da concludere. Entro 2030 | MARCO MERCURI<br>GIOVANNI RUBINI |
|   | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO   | AGGIORNAMENTO PAESC PER RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI FISSATI DAL PATTO DEI SINDACI PER IL CLIMA E L'ENERGIA   | <br>Avvio PAESC in continuità con il   | GIOVANNI RUBINI                  |

|                       |   |   |                                  |
|-----------------------|---|---|----------------------------------|
|                       |   | precedente PAES. Affidamento alla Soc. Alleanza per il Clima  |                                  |
|                       | SVILUPPO DELLE COMUNITA' ENERGETICHE PER INCREMENTARE LA PRODUZIONE DI ENERGIA RINNOVABILE E RIDURRE IL COSTO DELL'ENERGIA  | <br>Sostegno alla prima CER a Narni di iniziativa privata. Studio fattibilità nuova CER di iniziativa comunale. Partecipazione a Bando Regionale | MARCO MERCURI<br>GIOVANNI RUBINI |
|                       | REALIZZAZIONE DEL MUSEO DIFFUSO DELL'ENERGIA  |    | LORENZO LUCARELLI                |
|                       | SOSTEGNO A RICONVERSIONE TECNOLOGICA PER PRODUZIONE IDROGENO VERDE  |    | GIOVANNI RUBINI                  |
| MOBILITA' SOSTENIBILE | AGGIORNAMENTO DEI REGOLAMENTI COMUNALI PER LA PROMOZIONE DELLA MOBILITA' ALTERNATIVA  |    | GIOVANNI RUBINI<br>LUCA TRAMINI  |
|                       | DEFINIZIONE E REALIZZAZIONE DI INFRASTRUTTURE A SOSTEGNO DELLA MOBILITA' TRADIZIONALE, ALTERNATIVA, PEDONALE E CICLABILE: ADOZIONE DI SISTEMI INFORMATICI INNOVATIVI, INDIVIDUAZIONE DI PISTE E PERCORSI CICLABILI, DEFINIZIONE DELLE AREE 30 | <br>Progetto AC.QU.A. per estensione Zone 30 a Narni Scalo   | GIOVANNI RUBINI<br>LUCA TRAMINI  |
|                       | AMMODERNAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE FUNZIONALI AL TRASPORTO PUBBLICO-POTENZIAMENTO TRASPORTO PUBBLICO   |   | LUCA TRAMINI                     |
|                       |   |   |                                  |

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  |   |                                  |
| AMMODERNAMENTO PARCO AUTO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CON MEZZI A TRAZIONE ELETTRICA O IBRIDA   | Bando AC.QU.A. fornitura auto elettriche comunali  | GIOVANNI RUBINI                  |
| INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' ELETTRICA  | <br>Potenziamento rete colonnine ricarica anche nelle frazioni                    | GIOVANNI RUBINI<br>LUCA TRAMINI  |
| POTENZIAMENTO SERVIZIO CHIAMABUS E TRASPORTO PUBBLICO SCOLASTICO   |   | GIOVANNI RUBINI<br>LUCA TRAMINI  |
| REALIZZAZIONE DI STAZIONI DI INTERSCAMBIO MODALE TRAMITE IL BIKE-SHARING, LE E-BIKE O ALTRI MEZZI TRADIZIONALI, ELETTRICI E A PEDALATA ASSISTITA | <br>Progetto AC.QU.A. per realizzazione Bike Station c/o Stazione RFI Narni Scalo | GIOVANNI RUBINI<br>LUCA TRAMINI  |
| ADOZIONE DEL MANIFESTO DELLA MOBILITA' ELETTRICA   |   | GIOVANNI RUBINI                  |
| CREAZIONE DI SENTIERI, CAMMINI, PERCORSI CICLABILI E IPPOVIE CON STAZIONI DI INTERCONNESSIONE CON GLI ALTRI MEZZI SU GOMMA E SU FERRO            | <br>Ciclabile Narni-Terni e Ciclabile Gole del Nera collegate entrambe alla     | MARCO MERCURI<br>GIOVANNI RUBINI |

|  |  |  |   |                                 |
|--|--|--|---|---------------------------------|
|  |  |  | Stazione RFI di Narni Scalo   |                                 |
|  |  | FINALIZZAZIONE DEL PUMS TERNI-NARNI, PROTOCOLLO DI INTESA FRA I COMUNI DEL TERRITORIO, REGIONE, GESTORI RETI MOBILITÀ PER LA MESSA A SISTEMA DELLE INFRASTRUTTURE ESISTENTI, OPERATIVITÀ PIATTAFORMA LOG |  | GIOVANNI RUBINI<br>LUCA TRAMINI |



AVVIATO



DA AVVIARE



CONCLUSO

| PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR                            | Ambito strategico   | Ambito operativo  | Stato di attuazione  | Assessore   |
|---|---|---|--|---|
|   |  | INTERVENTI PNRR PER IL SOCIALE  | RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO IN PARTENARIATO CON ASP BEATA LUCIA E ATER – STAZIONE DI POSTA |  |
| RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO IN PARTENARIATO CON ASP BEATA LUCIA – HOUSING TEMPORANEO  |   |   |       | LORENZO LUCARELLI   |
| RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO EX PES A NERA MONTORO (ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI)       |   |   |       | LORENZO LUCARELLI   |
| RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO DI PROPRIETÀ COMUNALE: PERCORSI DI AUTONOMIA PER DISABILI |   |   |       | LORENZO LUCARELLI   |
| INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE                    |   | NUOVA COSTRUZIONE ASILO NIDO NARNI SCALO  |      | LORENZO LUCARELLI   |
|   |   | REALIZZAZIONE NUOVO TRATTO VIABILITÀ DI PRG PER IL COLLEGAMENTO FRA VIA TUDERTE E VIA 2.1 NUOVA BRETELLA CAPITONESE |     | LORENZO LUCARELLI   |
|   |   | RECUPERO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURE PER SERVIZI SOCIALI EDUCATIVO E CULTURALI                              |     | LORENZO LUCARELLI   |
|   |   | RIQUALIFICAZIONE DEI CENTRI CIVICI FRAZIONALI   |     | LORENZO LUCARELLI   |
|   |   | PAVIMENTAZIONE E RETI SOTTOSERVIZI DI PIAZZA GARIBALDI E LIMITROFE  |     | LORENZO LUCARELLI   |

|                                  |   |  |  |                   |
|----------------------------------|---|--|--|-------------------|
|                                  |   | EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TEATRO MANINI   |   | LORENZO LUCARELLI |
|                                  |   | INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI PUBBLICI - L. 160/2019 - INTERVENTO EFFICIENTAMENTO ROCCA |   | LORENZO LUCARELLI |
|                                  |   | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA SANTA LUCIA                                       |   | LORENZO LUCARELLI |
|                                  |   | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA LA QUERCIA  |   | LORENZO LUCARELLI |
|                                  |   | INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCHEGGIO SUFFRAGIO – IMPIANTI DI RISALITA – PRIMO STRALCIO            |   | LORENZO LUCARELLI |
|                                  |   | REALIZZAZIONE DI NUOVA MENSA SCOLASTICA  |   | LORENZO LUCARELLI |
|                                  |   | CENTRO CIVICO TAIZZANO L. 160/2019   |   | LORENZO LUCARELLI |
|                                  | INTERVENTI PNRR PER DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO | SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DEL PIANO DI MIGRAZIONE SUL CLOUD  |   | LORENZO LUCARELLI |
|                                  |   | ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE                            |   | LORENZO LUCARELLI |
|                                  |   | NOTIFICHE DIGITALI   |   | LORENZO LUCARELLI |
|                                  |   | PDND INTEROPERABILITÀ  |  | LORENZO LUCARELLI |
| DIGIPASS - FACILITATORI DIGITALI |   |                       | LORENZO LUCARELLI  |                   |



AVVIATO



DA AVVIARE



CONCLUSO

| POLITICHE DEL PERSONALE<br> | Ambito strategico                      | Ambito operativo   | Stato di attuazione   | Assessore      |
|--|--|--|---|----------------|
|  |  | RIORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DEI SERVIZI |  | SILVIA TIBERTI |
|  | GESTIONE DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA | INNESTI NUOVE PROFESSIONALITA' E SPECIALIZZAZIONI            |  | SILVIA TIBERTI |
|  |  | FORMAZIONE E VALUTAZIONE - MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI OFFERTI |  | SILVIA TIBERTI |



AVVIATO



DA AVVIARE



CONCLUSO

| COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE<br> | Ambito strategico                           | Ambito operativo  | Stato di attuazione   | Assessore            |
|---|---|---|---|----------------------|
|   | INTERAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE | CONSIGLIO COMUNALE NELLE FRAZIONI E INCONTRI PERIODICI SUL TERRITORIO   |  | ALESSIA QUONDAM LUGI |
|   |   | PROGETTO ANCI CO-PROGETTA   |  | LUCA TRAMINI         |
|   |   | POTENZIAMENTO SERVIZI SPORTELLO 4.0 E INTEGRAZIONE CON IL DIGIPASS - RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI IN DIGITALE ALLA POPOLAZIONE |  | LUCA TRAMINI         |



AVVIATO



DA AVVIARE



CONCLUSO

| SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI<br> | Ambito strategico                          | Ambito operativo   | Stato di attuazione   | Assessore             |
|---|--|--|---|-----------------------|
|   | CREAZIONE DELL'UFFICIO EUROPA              | CREAZIONE DI UN UFFICIO PER LA DIFFUSIONE DEGLI STRUMENTI DI PROGETTAZIONE EUROPEA   |  | LUCA TRAMINI          |
|   | PROMOZIONE DELLA COOPERAZIONE DECENTRATA   | ADESIONE A PROGRAMMI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, IN COLLABORAZIONE CON FELCOS  |  | ALESSIA QUONDAM LUIGI |
|   | FAVORIRE LA COSTRUZIONE DI RETI DI IMPRESA | PROGETTO DI RACCORDO CON RETI DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, ORGANIZZAZIONI SINDACALI E ORGANISMI DI FORMAZIONE PER INNESCARE PROCESSI VIRTUOSI DI CRESCITA DEL TERRITORIO TRAMITE ATTIVAZIONE DI TAVOLI DI CONFRONTO/PROGETTAZIONE CON GLI ATTORI |  | LORENZO LUCARELLI     |

 AVVIATO    
  DA AVVIARE    
  CONCLUSO

| QUALITA' URBANA E IDENTITA' CITTADINA<br> | Ambito strategico   | Ambito operativo  | Stato di attuazione   | Assessore     |
|---|---|---|---|---------------|
|   | NARNI SICURA  | COORDINAMENTO AZIONI DI SICUREZZA URBANA E SENSIBILIZZAZIONE ALLA SICUREZZA URBANA    |    | LUCA TRAMINI  |
|   |   | POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI PER IL CONTROLLO E LA SICUREZZA URBANA      |    | LUCA TRAMINI  |
|   |   | FORMAZIONE E INFORMAZIONE DELLA CITTADINANZA PER UNA COMUNITA' SICURA                 |   | LUCA TRAMINI  |
|   | RICOGNIZIONE TOPONOMASTICA                                | ALLINEAMENTO FRA INFORMAZIONI ANAGRAFICHE, CATASTALI E URBANISTICHE                   |  | MARCO MERCURI |
| RIGENERAZIONE URBANA NARNI SCALO  | REALIZZAZIONE OPERE MURALI E MONUMENTO DEDICATO AL CINEMA |  | LORENZO LUCARELLI   |               |
|   | EVENTO RIGENERARSI  |  | GIOVANNI RUBINI   |               |



AVVIATO



DA AVVIARE



CONCLUSO

|   |   | Ambito strategico | Ambito operativo   | Stato di attuazione | Assessore       |
|---|---|-------------------|--|---------------------|-----------------|
| BUONE PRATICHE<br> | EQUITA' SOCIALE   |                   | REVISIONE ADDIZIONALE IRPEF  |                     | SILVIA TIBERTI  |
|   | INTENSIFICAZIONE DELL'ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI E DEI TRIBUTI ERARIALI |                   | TASSAZIONE CON EQUITA' E CONDIVISIONE                              |                     | SILVIA TIBERTI  |
|   |   |                   | VERIFICA CONGRUITA' ACCATASTAMENTI E RELATIVO RECUPERO DI IMPOSTA  |                     | SILVIA TIBERTI  |
|   | CONTENIMENTO E QUALIFICAZIONE DELLA SPESA   |                   | ANALISI DEI CENTRI DI COSTO ED EFFICIENTAMENTO DELLE RISORSE       |                     | SILVIA TIBERTI  |
|   |   |                   | MAGGIORE ATTENZIONE NELLA PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE DI BILANCIO |                     | SILVIA TIBERTI  |
|   | PROMOZIONE POLITICHE PER LE PARI OPPORTUNITA'   |                   | LABORATORI NELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO       |                     | GIOVANNI RUBINI |
|   |   |                   | LABORATORI E ATTIVITA' SU LO SPAZIO URBANO E LE DONNE              |                     | GIOVANNI RUBINI |



AVVIATO



DA AVVIARE



CONCLUSO

## 6. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

### QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

#### Gestione di competenza

| Codice missione | ANNO | Spese correnti | Spese in conto capitale | Incremento di attività finanziarie | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale        |
|-----------------|------|----------------|-------------------------|------------------------------------|---|---------------|
| 1               | 2025 | 6.465.758,18   | 1.989.575,60            | 885.780,00                         | 0,00                                      | 9.341.113,78  |
|                 | 2026 | 6.172.688,10   | 2.544.000,00            | 1.200.000,00                       | 0,00                                      | 9.916.688,10  |
|                 | 2027 | 6.155.152,39   | 1.042.000,00            | 1.110.000,00                       | 0,00                                      | 8.307.152,39  |
| 2               | 2025 | 0,00           | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00          |
|                 | 2026 | 0,00           | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00          |
|                 | 2027 | 0,00           | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00          |
| 3               | 2025 | 664.948,38     | 38.000,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 702.948,38    |
|                 | 2026 | 671.104,22     | 15.000,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 686.104,22    |
|                 | 2027 | 671.104,22     | 15.000,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 686.104,22    |
| 4               | 2025 | 1.103.961,25   | 107.118,73              | 0,00                               | 0,00                                      | 1.211.079,98  |
|                 | 2026 | 1.078.316,71   | 1.717.118,73            | 0,00                               | 0,00                                      | 2.795.435,44  |
|                 | 2027 | 1.133.465,26   | 1.047.118,73            | 0,00                               | 0,00                                      | 2.180.583,99  |
| 5               | 2025 | 982.460,57     | 4.000,00                | 0,00                               | 0,00                                      | 986.460,57    |
|                 | 2026 | 956.507,30     | 4.000,00                | 0,00                               | 0,00                                      | 960.507,30    |
|                 | 2027 | 954.053,40     | 2.044.000,00            | 0,00                               | 0,00                                      | 2.998.053,40  |
| 6               | 2025 | 177.268,31     | 2.112.566,35            | 0,00                               | 0,00                                      | 2.289.834,66  |
|                 | 2026 | 157.031,24     | 847.566,35              | 0,00                               | 0,00                                      | 1.004.597,59  |
|                 | 2027 | 154.838,52     | 2.657.566,35            | 0,00                               | 0,00                                      | 2.812.404,87  |
| 7               | 2025 | 209.222,29     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 209.222,29    |
|                 | 2026 | 160.843,00     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 160.843,00    |
|                 | 2027 | 160.843,00     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 160.843,00    |
| 8               | 2025 | 668.992,68     | 87.000,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 755.992,68    |
|                 | 2026 | 641.007,54     | 4.755.130,73            | 0,00                               | 0,00                                      | 5.396.138,27  |
|                 | 2027 | 660.224,38     | 1.673.560,00            | 0,00                               | 0,00                                      | 2.333.784,38  |
| 9               | 2025 | 1.405.317,94   | 2.015.000,00            | 0,00                               | 0,00                                      | 3.420.317,94  |
|                 | 2026 | 1.354.288,44   | 815.000,00              | 0,00                               | 0,00                                      | 2.169.288,44  |
|                 | 2027 | 1.482.216,22   | 15.000,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 1.497.216,22  |
| 10              | 2025 | 2.182.315,27   | 4.501.350,00            | 0,00                               | 0,00                                      | 6.683.665,27  |
|                 | 2026 | 2.176.231,60   | 10.064.000,00           | 0,00                               | 0,00                                      | 12.240.231,60 |
|                 | 2027 | 2.315.471,66   | 2.804.725,00            | 0,00                               | 0,00                                      | 5.120.196,66  |

|               |             |                      |                      |                     |                      |                      |
|---------------|-------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| 11            | 2025        | 67.002,91            | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 67.002,91            |
|               | 2026        | 66.002,91            | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 66.002,91            |
|               | 2027        | 66.002,91            | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 66.002,91            |
| 12            | 2025        | 7.237.889,67         | 3.013.047,28         | 0,00                | 0,00                 | 10.250.936,95        |
|               | 2026        | 6.764.751,82         | 504.000,00           | 0,00                | 0,00                 | 7.268.751,82         |
|               | 2027        | 6.593.923,00         | 4.000,00             | 0,00                | 0,00                 | 6.597.923,00         |
| 13            | 2025        | 214.970,53           | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 214.970,53           |
|               | 2026        | 214.970,53           | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 214.970,53           |
|               | 2027        | 214.970,53           | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 214.970,53           |
| 14            | 2025        | 134.257,58           | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 134.257,58           |
|               | 2026        | 108.186,79           | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 108.186,79           |
|               | 2027        | 108.186,79           | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 108.186,79           |
| 15            | 2025        | 4.000,00             | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 4.000,00             |
|               | 2026        | 4.000,00             | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 4.000,00             |
|               | 2027        | 4.000,00             | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 4.000,00             |
| 16            | 2025        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |
|               | 2026        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |
|               | 2027        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |
| 17            | 2025        | 0,00                 | 5.766,15             | 0,00                | 0,00                 | 5.766,15             |
|               | 2026        | 0,00                 | 2.217,75             | 0,00                | 0,00                 | 2.217,75             |
|               | 2027        | 0,00                 | 2.217,75             | 0,00                | 0,00                 | 2.217,75             |
| 18            | 2025        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |
|               | 2026        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |
|               | 2027        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 |
| 19            | 2025        | 1.338,00             | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 1.338,00             |
|               | 2026        | 706,00               | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 706,00               |
|               | 2027        | 706,00               | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 706,00               |
| 20            | 2025        | 1.660.875,89         | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 1.660.875,89         |
|               | 2026        | 1.859.428,27         | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 1.859.428,27         |
|               | 2027        | 2.015.789,72         | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 2.015.789,72         |
| 50            | 2025        | 25.379,99            | 0,00                 | 0,00                | 1.670.796,79         | 1.696.176,78         |
|               | 2026        | 24.506,27            | 0,00                 | 0,00                | 1.404.510,57         | 1.429.016,84         |
|               | 2027        | 23.621,84            | 0,00                 | 0,00                | 1.014.733,20         | 1.038.355,04         |
| 60            | 2025        | 2.000,00             | 0,00                 | 0,00                | 5.185.493,29         | 5.187.493,29         |
|               | 2026        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 5.185.493,29         | 5.185.493,29         |
|               | 2027        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 5.185.493,29         | 5.185.493,29         |
| 99            | 2025        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 41.276.944,18        | 41.276.944,18        |
|               | 2026        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 41.276.944,18        | 41.276.944,18        |
|               | 2027        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 41.276.944,18        | 41.276.944,18        |
| <b>TOTALI</b> | <b>2025</b> | <b>23.207.959,44</b> | <b>13.873.424,11</b> | <b>885.780,00</b>   | <b>48.133.234,26</b> | <b>86.100.397,81</b> |
|               | <b>2026</b> | <b>22.410.570,74</b> | <b>21.268.033,56</b> | <b>1.200.000,00</b> | <b>47.866.948,04</b> | <b>92.745.552,34</b> |
|               | <b>2027</b> | <b>22.714.569,84</b> | <b>11.305.187,83</b> | <b>1.110.000,00</b> | <b>47.477.170,67</b> | <b>82.606.928,34</b> |

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di cassa

| Codice missione | ANNO 2025      |                         |                                    |   |               |
|-----------------|----------------|-------------------------|------------------------------------|---|---------------|
|                 | Spese correnti | Spese in conto capitale | Incremento di attività finanziarie | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale        |
| 1               | 7.595.869,56   | 2.658.995,99            | 1.234.671,23                       | 0,00                                      | 11.489.536,78 |
| 2               | 0,00           | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00          |
| 3               | 691.980,37     | 50.246,75               | 0,00                               | 0,00                                      | 742.227,12    |
| 4               | 1.366.262,20   | 1.158.365,82            | 0,00                               | 0,00                                      | 2.524.628,02  |
| 5               | 1.094.019,93   | 1.378.207,64            | 0,00                               | 0,00                                      | 2.472.227,57  |
| 6               | 207.641,76     | 2.259.619,15            | 0,00                               | 0,00                                      | 2.467.260,91  |
| 7               | 350.904,95     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 350.904,95    |
| 8               | 823.082,25     | 170.595,08              | 0,00                               | 0,00                                      | 993.677,33    |

|               |                      |                      |                     |                      |                       |
|---------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|
| 9             | 1.978.856,66         | 2.570.248,06         | 0,00                | 0,00                 | 4.549.104,72          |
| 10            | 2.682.125,00         | 7.760.449,18         | 0,00                | 0,00                 | 10.442.574,18         |
| 11            | 67.076,81            | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 67.076,81             |
| 12            | 11.728.921,36        | 4.470.593,42         | 0,00                | 0,00                 | 16.199.514,78         |
| 13            | 283.130,44           | 1.133,80             | 0,00                | 0,00                 | 284.264,24            |
| 14            | 153.507,69           | 42.326,62            | 0,00                | 0,00                 | 195.834,31            |
| 15            | 4.000,00             | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 4.000,00              |
| 16            | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 0,00                  |
| 17            | 1,29                 | 10.055,92            | 0,00                | 0,00                 | 10.057,21             |
| 18            | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 0,00                  |
| 19            | 2.450,00             | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 2.450,00              |
| 20            | 74.135,39            | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 | 74.135,39             |
| 50            | 25.379,99            | 0,00                 | 0,00                | 1.670.796,79         | 1.696.176,78          |
| 60            | 2.000,00             | 0,00                 | 0,00                | 5.185.493,29         | 5.187.493,29          |
| 99            | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 41.432.934,28        | 41.432.934,28         |
| <b>TOTALI</b> | <b>29.131.345,65</b> | <b>22.530.837,43</b> | <b>1.234.671,23</b> | <b>48.289.224,36</b> | <b>101.186.078,67</b> |

## 6.1 Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2025/2027 – Suddivisione per Missione

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Soggetti interessati           | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|--|--|--------------------------------|------------|------------|------------|---------|
| 77    | FRAZIONI, COMUNITA' TERRITORIALI, PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA | WELFARE CULTURALE  | TUTTI I CITTADINI              | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 79    | SCUOLA E SPORT   | SVILUPPO E POTENZIAMENTO RAPPORTI CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA PER NUOVI SERVIZI AGLI STUDENTI | UNIVERSITA', STUDENTI          | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |  | ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI   | STUDENTI, INSEGNANTI, FAMIGLIE | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |  | SVILUPPO RAPPORTI UNIVERSITA' DELLA TUSCIA   | UNIVERSITA', STUDENTI          | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI   | MOBILITA' SOSTENIBILE  | TUTTI I CITTADINI              | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 82    | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR           | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE   | TUTTI I CITTADINI              | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |  | INTERVENTI PNRR PER DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO  | TUTTI I CITTADINI              | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 84    | POLITICHE DEL PERSONALE  | GESTIONE DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA   | PERSONALE DELL'ENTE            | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 85    | COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE                                     | INTERAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE  | TUTTI I CITTADINI              | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 88    | QUALITA' URBANA E IDENTITA' CITTADINA                              | RICOGNIZIONE TOPONOMASTICA   | TUTTI I CITTADINI              | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 89    | BUONE PRATICHE   | INTENSIFICAZIONE DELL'ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI E DEI TRIBUTI ERARIALI                | TUTTI I CITTADINI              | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

|  |  |   |                   |            |            |    |    |
|--|--|---|-------------------|------------|------------|----|----|
|  |  | CONTENIMENTO E QUALIFICAZIONE DELLA SPESA | TUTTI I CITTADINI | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
|  |  | EQUITA' SOCIALE                           |                   | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

| Linea | Descrizione                           | Ambito strategico                           | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|---------------------------------------|---|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 85    | COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE        | INTERAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 88    | QUALITA' URBANA E IDENTITA' CITTADINA | NARNI SICURA                                | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

| Linea | Descrizione    | Ambito strategico  | Soggetti interessati  | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|----------------|--|-----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 79    | SCUOLA E SPORT | SVILUPPO E POTENZIAMENTO RAPPORTI CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA PER NUOVI SERVIZI AGLI STUDENTI | UNIVERSITA', STUDENTI | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

|    |                                     |   |                                |            |            |    |    |
|----|-------------------------------------|---|--------------------------------|------------|------------|----|----|
|    |                                     | ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI                                    | STUDENTI, INSEGNANTI, FAMIGLIE | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
|    |                                     | PROMOZIONE ALL'EDUCAZIONE PERMANENTE ALLA PACE E AI DIRITTI UMANI | TUTTI I CITTADINI              | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
|    |                                     | SVILUPPO RAPPORTI UNIVERSITA' DELLA TUSCIA                        | UNIVERSITA', STUDENTI          | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
|    |                                     | EDUCAZIONE ALL'IMMAGINE C/O LA SCUOLA PRIMARIA                    | STUDENTI                       | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
| 80 | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | LA COMUNITA' EDUCANTE PER L'INFANZIA                              | GIOVANI/STUDENTI               | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
|    |                                     | FAMIGLIA  | FAMIGLIE DEL TERRITORIO        | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
|    |                                     | SALUTE  | TUTTI I CITTADINI              | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
| 89 | BUONE PRATICHE                      | PROMOZIONE POLITICHE PER LE PARI OPPORTUNITA'                     | STUDENTI, DONNE                | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|--|--|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 77    | FRAZIONI, COMUNITA' TERRITORIALI, PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA | PIANI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI SETTORI DEL TURISMO E DELLA CULTURA | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | Si      |
|       |  | WELFARE CULTURALE  | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI   | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO  | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 82    | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR           | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE                                   | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico   | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|--|---|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 79    | SCUOLA E SPORT   | ATTIVITA' SPORTIVA COME ELEMENTO DI COESIONE SOCIALE              | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |  | PROMOZIONE ALL'EDUCAZIONE PERMANENTE ALLA PACE E AI DIRITTI UMANI | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 80    | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA                      | GIOVANI E DIMENSIONE DEL TEMPO LIBERO, SPAZI DI AGGREGAZIONE      | GIOVANI/STUDENTI     | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 82    | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE  | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

Missione: 7 Turismo

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|--|--|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 77    | FRAZIONI, COMUNITA' TERRITORIALI, PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA | PIANI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI SETTORI DEL TURISMO E DELLA CULTURA | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | Si      |

|    |                      |                             |                   |            |            |    |    |
|----|----------------------|-----------------------------|-------------------|------------|------------|----|----|
|    |                      | WELFARE CULTURALE           | TUTTI I CITTADINI | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
| 81 | POLITICHE AMBIENTALI | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO | TUTTI I CITTADINI | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico   | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|--|---|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 80    | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA                      | EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E POLITICHE PER LA CASA                    | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI                                     | VALUTAZIONE SULL'ASSETTO DEL TERRITORIO E LE POLITICHE DI RESIDENZIALITA' | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |  | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO   | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 82    | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE          | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 85    | COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE                           | INTERAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE                               | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 88    | QUALITA' URBANA E IDENTITA' CITTADINA                    | RICOGNIZIONE TOPONOMASTICA  | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |  | RIGENERAZIONE URBANA NARNI SCALO  | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico   | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|--|---|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI                                     | VALUTAZIONE SULL'ASSETTO DEL TERRITORIO E LE POLITICHE DI RESIDENZIALITA' | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |  | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO   | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |  | MOBILITA' SOSTENIBILE   | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 82    | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE          | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 88    | QUALITA' URBANA E IDENTITA' CITTADINA                    | RIGENERAZIONE URBANA NARNI SCALO  | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 89    | BUONE PRATICHE   | PROMOZIONE POLITICHE PER LE PARI OPPORTUNITA'                             | STUDENTI, DONNE      | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

| Linea | Descrizione          | Ambito strategico                            | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|----------------------|--|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI | VALUTAZIONE SULL'ASSETTO DEL TERRITORIO E LE | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

|    |  |  |                   |            |            |    |    |
|----|--|--|-------------------|------------|------------|----|----|
|    |  | POLITICHE DI RESIDENZIALITA'                                     |                   |            |            |    |    |
|    |  | MOBILITA' SOSTENIBILE  | TUTTI I CITTADINI | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
| 82 | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE | TUTTI I CITTADINI | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
| 85 | COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE                           | INTERAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE                      | TUTTI I CITTADINI | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

| Linea | Descrizione                         | Ambito strategico   | Soggetti interessati    | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|-------------------------------------|---|-------------------------|------------|------------|------------|---------|
| 79    | SCUOLA E SPORT                      | PROMOZIONE ALL'EDUCAZIONE PERMANENTE ALLA PACE E AI DIRITTI UMANI | TUTTI I CITTADINI       | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |                                     | ATTIVITA' SPORTIVE PER SOGGETTI VULNERABILI                       | SOGGETTI VULNERABILI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 80    | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | DISABILITA'   | CITTADINI DISABILI      | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |                                     | ANZIANI   | ANZIANI AUTOSUFFICIENTI | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |                                     | LA COMUNITA' EDUCANTE PER L'INFANZIA                              | GIOVANI/STUDENTI        | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |                                     | GIOVANI E DIMENSIONE DEL TEMPO LIBERO, SPAZI DI AGGREGAZIONE      | GIOVANI/STUDENTI        | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |                                     | FAMIGLIA  | FAMIGLIE DEL TERRITORIO | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |                                     | SALUTE  | TUTTI I CITTADINI       | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |                                     | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE,                    | TUTTI I CITTADINI       | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

|    |  |  |   |            |            |    |    |
|----|--|--|---|------------|------------|----|----|
|    |  | WELFARE COMUNITARIO  |   |            |            |    |    |
|    |  | PIANO SOCIALE DELLA ZONA 11                                    | TUTTI I CITTADINI                         | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
|    |  | EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E POLITICHE PER LA CASA         | TUTTI I CITTADINI                         | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
|    |  | POLITICHE PER L'IMMIGRAZIONE                                   | TUTTI I CITTADINI                         | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
|    |  | FARMACIA - INDIRIZZI OPERATIVI ALLA SOCIETA' PARTECIPATA ASPEM | TUTTI I CITTADINI                         | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
| 82 | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER IL SOCIALE                                 | ADULTI DISABILI, ANZIANI, SOGGETTI DEBOLI | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |
| 85 | COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE                           | INTERAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE                    | TUTTI I CITTADINI                         | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | No |

**Missione: 13 Tutela della salute**

| Linea | Descrizione                         | Ambito strategico  | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|-------------------------------------|--|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 80    | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | SALUTE   | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |                                     | FARMACIA - INDIRIZZI OPERATIVI ALLA SOCIETA' PARTECIPATA ASPEM | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |                                     | LOTTA AL RANDAGISMO  | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|--|--|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 77    | FRAZIONI, COMUNITA' TERRITORIALI, PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA | PIANI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI SETTORI DEL TURISMO E DELLA CULTURA | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | Si      |
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI   | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO  | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 85    | COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE                                     | INTERAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE  | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 87    | SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI                       | CREAZIONE DELL'UFFICIO EUROPA  | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |  | FAVORIRE LA COSTRUZIONE DI RETI DI IMPRESA   | IMPRESE              | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

**Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

| Linea | Descrizione                                     | Ambito strategico                                  | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|---|--|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 78    | POLITICHE DEL LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE | CULTURA DI IMPRESA E DELLO SPIRITO IMPRENDITORIALE | STUDENTI, IMPRESE    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 85    | COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE                  | INTERAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE        | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico              | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|--|--------------------------------|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 77    | FRAZIONI, COMUNITA' TERRITORIALI, PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA | VALORIZZAZIONE PRODOTTI TIPICI | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

| Linea | Descrizione          | Ambito strategico   | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|----------------------|---|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI | VALUTAZIONE SULL'ASSETTO DEL TERRITORIO E LE POLITICHE DI RESIDENZIALITA' | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |                      | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO   | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

Missione: 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

| Linea | Descrizione    | Ambito strategico   | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|----------------|---|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 79    | SCUOLA E SPORT | PROMOZIONE ALL'EDUCAZIONE PERMANENTE ALLA PACE E AI DIRITTI UMANI | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

**Missione: 19 Relazioni internazionali**

| Linea | Descrizione                                  | Ambito strategico   | Soggetti interessati | Data       | Data       | Contributo | Sezione |
|-------|--|---|----------------------|------------|------------|------------|---------|
| 79    | SCUOLA E SPORT                               | PROMOZIONE ALL'EDUCAZIONE PERMANENTE ALLA PACE E AI DIRITTI UMANI | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
| 87    | SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI | CREAZIONE DELL'UFFICIO EUROPA                                     | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |
|       |  | PROMOZIONE DELLA COOPERAZIONE DECENTRATA                          | TUTTI I CITTADINI    | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No         | No      |

## SEZIONE OPERATIVA – SeO

## 7. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la

Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
 Programma: 1 Organi istituzionali

| Linea | Descrizione                    | Ambito strategico                           | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico  | Responsabile gestionale   |
|-------|--------------------------------|---|---|-------------|------------|--------|--|---------------------------|
| 85    | COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE | INTERAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE | PROGETTO ANCI CO-PROGETTA   | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA, MOBILITA' SOSTENI | SEGRETERIA AMMINISTRATIVA |
|       |                                | INTERAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE | CONSIGLIO COMUNALE NELLE FRAZIONI E INCONTRI PERIODICI SUL TERRITORIO | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA, MOBILITA' SOSTENI | SEGRETERIA AMMINISTRATIVA |

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
 Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Ambito operativo | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-------------|-------------------|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
|-------|-------------|-------------------|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|

|    |                |   |  |            |            |    |   |  |
|----|----------------|---|--|------------|------------|----|---|--|
| 89 | BUONE PRATICHE | CONTENIMENTO E QUALIFICAZIONE DELLA SPESA | MAGGIORE ATTENZIONE NELLA PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE DI BILANCIO | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE AL BILANCIO E AI SERVIZI SOCIALI | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |
|    |                | CONTENIMENTO E QUALIFICAZIONE DELLA SPESA | ANALISI DEI CENTRI DI COSTO ED EFFICIENTAMENTO DELLE RISORSE       | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE AL BILANCIO E AI SERVIZI SOCIALI | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico  | Responsabile gestionale                            |
|-------|--|--|---|-------------|------------|--------|--|--|
| 82    | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE | WBS 9 - ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DE LA QUERCIA                | 21-07-2022  | 30.09.2023 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO                                  | LAVORI PUBBLICI                                    |
|       |  | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE | WBS 15 - REALIZZAZIONE DI NUOVA MENSA SCOLASTICA  | 21-07-2022  | 30.06.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO                                  | LAVORI PUBBLICI                                    |
|       |  | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE | WBS 8 - ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA "CARLO CASTELLANI" DI SANTA LUCIA | 21-07-2022  | 30.06.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO                                  | LAVORI PUBBLICI                                    |
| 88    | QUALITA' URBANA E IDENTITA' CITTADINA                    | RICOGNIZIONE TOPONOMASTICA                                       | ALLINEAMENTO FRA INFORMAZIONI ANAGRAFICHE, CATASTALI E URBANISTICHE   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | MARCO MERCURI - ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI E ALL'URBANISTI | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |

|    |                |   |   |            |            |    |   |  |
|----|----------------|---|---|------------|------------|----|---|--|
| 89 | BUONE PRATICHE | EQUITA' SOCIALE   | REVISIONE ADDIZIONALE IRPEF                                       | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No |   |  |
|    |                | INTENSIFICAZIONE DELL'ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI E DEI TRIBUTI ERARIALI | VERIFICA CONGRUITA' ACCATASTAMENTI E RELATIVO RECUPERO DI IMPOSTA | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE AL BILANCIO E AI SERVIZI SOCIALI | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |
|    |                | INTENSIFICAZIONE DELL'ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI E DEI TRIBUTI ERARIALI | TASSAZIONE CON EQUITA' E CONDIVISIONE                             | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE AL BILANCIO E AI SERVIZI SOCIALI | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico              | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale |
|-------|--|--------------------------------|---|-------------|------------|--------|---|-------------------------|
| 77    | FRAZIONI, COMUNITA' TERRITORIALI, PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA | WELFARE CULTURALE              | POTENZIAMENTO DEL DIGIPASS E COLLABORAZIONE CON ENTI E ASSOCIAZIONI PER IL DECENTRAMENTO DEI SERVIZI. | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | ALESSIA QUONDAM LUIGI - ASSESSORE - VICESINDACO               | LAVORI PUBBLICI         |
| 79    | SCUOLA E SPORT   | ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA LUIGI VALLI                                  | 21-07-2022  | 21-07-2027 | No     | MERCURI MARCO ASSESSORE LLPP - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SC |                         |
|       |  | ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA SANTA LUCIA                                  | 21-07-2022  | 30.06.2026 | No     | MERCURI MARCO ASSESSORE LLPP - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SC |                         |
|       |  | ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO  | 21-07-2022  | 21-07-2027 | No     | MERCURI MARCO ASSESSORE LLPP - GIOVANNI                       |                         |

|  |  |  |   |            |            |    |   |  |
|--|--|--|---|------------|------------|----|---|--|
|  |  |  | ENERGETICO SCUOLA GUALDO  |            |            |    | RUBINI - ASSESSORE SC   |  |
|  |  | ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI   | ADEGUAMENTO SCUOLA PONTE SAN LORENZO  | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | MARCO MERCURI ASSESSORE AI LLLPP - GIOVANNI RUBINI - ASSESSOR | LAVORI PUBBLICI E BENI CULTURALI               |
|  |  | ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI   | ADEGUAMENTO PALESTRA SCUOLA PERTINI   | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | MERCURI MARCO ASSESSORE LLPP - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SC | LAVORI PUBBLICI E BENI CULTURALI               |
|  |  | ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI   | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA SANTA LUCIA   | 21-07-2022 | 30.06.2026 | No | MARCO MERCURI - ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI URBANISTICA E PA | LAVORI PUBBLICI                                |
|  |  | ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI   | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA MATERNA LA QUERCIA   | 21-07-2022 | 30.09.2023 | No | MARCO MERCURI - ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI URBANISTICA E PA | LAVORI PUBBLICI                                |
|  |  | SVILUPPO RAPPORTI UNIVERSITA' DELLA TUSCIA   | ATTIVITA' DI RICERCA E INIZIATIVE TRASVERSALI DI PROMOZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO   | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | LUCARELLI LORENZO   |  |
|  |  | SVILUPPO E POTENZIAMENTO RAPPORTI CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA PER NUOVI SERVIZI AGLI STUDENTI | CURA, MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEGLI SPAZI E DEI SERVIZI DEDICATI ALL'UNIVERSITA' E AGLI STUDENTI. POTENZIAMENTO DEL RAPPORTO CON IL POLO UNIVERSITARIO AL FINE DI RIQUALIFICARE SPAZI PER STUDENTI | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | MARCO MERCURI - ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI URBANISTICA E PA | GESTIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE |
|  |  | ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI   | ADEGUAMENTO MENSA SCOLASTICA LUIGI VALLI  | 21-07-2022 | 21-07-2027 | No | MERCURI MARCO ASSESSORE LLPP - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SC |  |

|    |  |  |   |            |            |    |   |                 |
|----|--|--|---|------------|------------|----|---|-----------------|
| 81 | POLITICHE AMBIENTALI                                     | MOBILITA' SOSTENIBILE  | CREAZIONE DI SENTIERI, CAMMINI, PERCORSI CICLABILI E IPPOVIE CON STAZIONI DI INTERCONNESSIONE CON GLI ALTRI MEZZI SU GOMMA E SU FERRO | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | MARCO MERCURI - ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI URBANISTICA E PA | LAVORI PUBBLICI |
| 82 | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE | WBS 1 - NUOVO ASILO NIDO DI NARNI SCALO   | 21-07-2022 | 30.06.2026 | No | LORENZO LUCARELLI - SINDACO                                   | LAVORI PUBBLICI |
|    |  | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE | WBS 19 - CENTRO CIVICO TAIZZANO L. 160/2019   | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No |   |                 |
|    |  | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE | WBS 3 - RECUPERO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI STRUTTURE PER SERVIZI SOCIALI EDUCATIVO E CULTURALI  | 21-07-2022 | 31.03.2026 | No |   |                 |

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico   | Ambito operativo                          | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico       | Responsabile gestionale      |
|-------|--|---|---|-------------|------------|--------|-----------------------------|------------------------------|
| 82    | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO | WBS 17 - SERVIZI DIGITALI PER I CITTADINI | 21-07-2022  | 21-07-2027 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO | SEGRETERIA E AFFARI GENERALI |
|       |  | INTERVENTI PNRR PER DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO | WBS 16 - ATTIVAZIONE CLOUD                | 21-07-2022  | 11.10.2023 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO | SEGRETERIA E AFFARI GENERALI |
|       |  | INTERVENTI PNRR PER DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO | WBS 21 - DIGIPASS - FACILITATORI DIGITALI | 21-07-2022  | 30.06.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO | CULTURA/TURISMO              |
|       |  | INTERVENTI PNRR PER DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO | WBS 18 - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI   | 21-07-2022  | 27.05.2024 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO | SEGRETERIA E AFFARI GENERALI |

|    |                                |   |   |            |            |    |   |                      |
|----|--------------------------------|---|---|------------|------------|----|---|----------------------|
|    |                                | INTERVENTI PNRR PER DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO | WBS 20 - PDND INTEROPERABILITA'   | 21-07-2022 | 19.02.2024 | No |   |                      |
| 85 | COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE | INTERAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE                 | POTENZIAMENTO SERVIZI SPORTELLI 4.0 E INTEGRAZIONE CON IL DIGIPASS - RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI IN DIGITALE ALLA POPOLAZIONE | 21-07-2022 | 30.06.2026 | No | ALESSIA QUONDAM LUIGI - ASSESSORE - VICESINDACO | SERVIZIO INFORMATICO |

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
Programma: 10 Risorse umane

| Linea | Descrizione             | Ambito strategico                      | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale |
|-------|-------------------------|--|--|-------------|------------|--------|---|-------------------------|
| 84    | POLITICHE DEL PERSONALE | GESTIONE DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA | FORMAZIONE E VALUTAZIONE - MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI OFFERTI | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | UFFICIO PERSONALE       |
|       |                         | GESTIONE DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA | INNESTI NUOVE PROFESSIONALITA' E SPECIALIZZAZIONI            | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | UFFICIO PERSONALE       |

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
Programma: 11 Altri servizi generali

| Linea | Descrizione                 | Ambito strategico | Ambito operativo | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-----------------------------|-------------------|------------------|-------------|------------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 88    | QUALITA' URBANA E IDENTITA' | RICOGNIZIONE      | ALLINEAMENTO FRA | 21-07-2022  | 31.12.2022 | No     | MARCO MERCURI         | SEGRETERIA E            |

|           |               |  |   |  |                 |
|-----------|---------------|--|---|--|-----------------|
| CITTADINA | TOPONOMASTICA | INFORMAZIONI ANAGRAFICHE, CATASTALI E URBANISTICHE | 6 | - ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI E ALL'URBANISTI | AFFARI GENERALI |
|-----------|---------------|--|---|--|-----------------|

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza  
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

| Linea | Descrizione                           | Ambito strategico | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico  | Responsabile gestionale |
|-------|---------------------------------------|-------------------|--|-------------|------------|--------|--|-------------------------|
| 88    | QUALITA' URBANA E IDENTITA' CITTADINA | NARNI SICURA      | FORMAZIONE E INFORMAZIONE DELLA CITTADINANZA PER UNA COMUNITA' SICURA            | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA, MOBILITA' SOSTENI | POLIZIA MUNICIPALE      |
|       |                                       | NARNI SICURA      | POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI PER IL CONTROLLO E LA SICUREZZA URBANA | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA, MOBILITA' SOSTENI | POLIZIA MUNICIPALE      |
|       |                                       | NARNI SICURA      | COORDINAMENTO AZIONI DI SICUREZZA URBANA   | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA, MOBILITA' SOSTENI | POLIZIA MUNICIPALE      |

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio  
 Programma: 1 Istruzione prescolastica

| Linea | Descrizione                         | Ambito strategico                    | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                            |
|-------|-------------------------------------|--------------------------------------|---|-------------|------------|--------|---|--|
| 79    | SCUOLA E SPORT                      | ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI       | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA SANTA LUCIA                                     | 21-07-2022  | 30.06.2026 | No     | GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCUOLA UNIVERSITA' AMBIENTE       | CULTURA E SCUOLA                                   |
|       |                                     | ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI       | ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA MATERNA LA QUERCIA                                       | 21-07-2022  | 30.09.2023 | No     | GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCUOLA UNIVERSITA' AMBIENTE       | CULTURA E SCUOLA                                   |
| 80    | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | LA COMUNITA' EDUCANTE PER L'INFANZIA | MISURE A CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA E POTENZIAMENTO ACCESSO DEI MINORI 0-3 ANNI AI SERVIZI DEL TERRITORIO | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio  
 Programma: 2 Altri ordini di istruzione

| Linea | Descrizione    | Ambito strategico                              | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|----------------|--|---|-------------|------------|--------|-----------------------|-------------------------|
| 79    | SCUOLA E SPORT | EDUCAZIONE ALL'IMMAGINE C/O LA SCUOLA PRIMARIA | ATTUAZIONE PROGETTO IL LINGUAGGIO CINEMATOGRAFICO COME OGGETTO E STRUMENTO DI EDUCAZIONE E FORMAZIONE | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | GIOVANNI RUBINI       |                         |

|    |                |   |  |            |            |    |                 |  |
|----|----------------|---|--|------------|------------|----|-----------------|--|
| 89 | BUONE PRATICHE | PROMOZIONE POLITICHE PER LE PARI OPPORTUNITA' | LABORATORI NELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | GIOVANNI RUBINI |  |
|----|----------------|---|--|------------|------------|----|-----------------|--|

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio  
Programma: 4 Istruzione universitaria

| Linea | Descrizione    | Ambito strategico  | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico                                   | Responsabile gestionale |
|-------|----------------|--|---|-------------|------------|--------|---|-------------------------|
| 79    | SCUOLA E SPORT | SVILUPPO RAPPORTI UNIVERSITA' DELLA TUSCIA   | ATTIVITA' DI RICERCA E INIZIATIVE TRASVERSALI DI PROMOZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO   | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | UCARELLI LORENZO  |                         |
|       |                | SVILUPPO E POTENZIAMENTO RAPPORTI CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA PER NUOVI SERVIZI AGLI STUDENTI | CURA, MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEGLI SPAZI E DEI SERVIZI DEDICATI ALL'UNIVERSITA' E AGLI STUDENTI. POTENZIAMENTO DEL RAPPORTO CON IL POLO UNIVERSITARIO AL FINE DI RIQUALIFICARE SPAZI PER STUDENTI | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCUOLA UNIVERSITA' AMBIENTE | CULTURA E SCUOLA        |

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio  
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

| Linea | Descrizione    | Ambito strategico         | Ambito operativo                      | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico       | Responsabile gestionale |
|-------|----------------|---------------------------|---------------------------------------|-------------|------------|--------|-----------------------------|-------------------------|
| 79    | SCUOLA E SPORT | PROMOZIONE ALL'EDUCAZIONE | PIANIFICAZIONE E ATTUAZIONE A LIVELLO | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE | CULTURA E SCUOLA        |

|    |                                     |   |   |            |            |    |   |  |
|----|-------------------------------------|---|---|------------|------------|----|---|--|
|    |                                     | PERMANENTE ALLA PACE E AI DIRITTI UMANI | SCOLASTICO DI POLITICHE CHE AIUTINO A DIFFONDERE I VALORI DELLA PACE E DEI DIRITTI UMANI. POTENZIAMENTO DELLA COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONISMO DEL TERRITORIO. PIANIFICAZIONE APPUNTAMENTI CON ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO PER LO SVILUPPO DI ATTIVITA' ALL'INTERNO DELLE SCUOLE. |            |            |    | SCUOLA UNIVERSITA' AMBIENTE - ALE                             |  |
| 80 | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | SALUTE                                  | CONTRASTO AI FENOMENI DI DIPENDENZA DA GIOCO D'AZZARDO, ALCOL E DROGHE  | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |                                     | FAMIGLIA                                | FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE COL COINVOLGIMENTO DI TUTTA LA COMUNITA' EDUCANTE  | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |                                     | SALUTE                                  | PROGETTI DI EDUCAZIONE ALLA SALUTE ANCHE IN COLLABORAZIONE CON LE SCUOLE  | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |                                     | FAMIGLIA                                | LABORATORI NELLA SCUOLE PER LA PREVENZIONE ED IL CONTRASTO DEL BULLISMO E CIBER BULLISMO  | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |                                     | LA COMUNITA' EDUCANTE PER L'INFANZIA    | ATTIVARE OFFERTE FORMATIVE INTEGRATIVE AI SERVIZI EDUCATIVI OVVERO LABORATORI ALL'INTERNO DELLE FRAZIONI, PERIODICI NEGLI ANNI  | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali  
 Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                      |
|-------|--|--|---|-------------|------------|--------|---|--|
| 77    | FRAZIONI, COMUNITA' TERRITORIALI, PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA | PIANI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI SETTORI DEL TURISMO E DELLA CULTURA | VALORIZZAZIONE A FINI TURISTICI DELLE GOLE DEL NERA E DEL BORGO DI STIFONE.SINERGIA CON L'ASSOCIAZIONE DEL TERRITORIO. SVILUPPO DI MANIFESTAZIONI DEDICATE PRESSO IL BORGO DI STIFONE   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCU | LAVORI PUBBLICI E BENI CULTURALI             |
|       |  | PIANI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI SETTORI DEL TURISMO E DELLA CULTURA | POTENZIAMENTO DELLE GRANDI MANIFESTAZIONI CULTURALI NARNESI (CORSA ALL'ANELLO, NARNI CITTA' TEATRO, FESTIVAL DELLA SOCIOLOGIA, VIE DEL CINEMA, NARNIA FESTIVAL, MASTERCLASS DELL'ASSOCIAZIONE MOZART ITALIA, NARNI SPORT NIGHT) | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCU | BENI CULTURALI, UNIVERSITA', TURISMO E SPORT |
|       |  | PIANI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI SETTORI DEL TURISMO E DELLA CULTURA | RECUPERO DELLA CINTA MURARIA DI SANT'AGOSTINO E DEL TEATRO DI PALAZZO   | 21-07-2022  | 21-07-2027 | No     | MARCO MERCURI - ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI URBANISTICA E PA | LAVORI PUBBLICI E BENI CULTURALI             |
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI   | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO  | REALIZZAZIONE DEL MUSEO DIFFUSO DELL'ENERGIA  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE     | SVILUPPO ECONOMICO                           |

|    |  |  |  |            |                 |    | SCU   |                 |
|----|--|--|--|------------|-----------------|----|---|-----------------|
| 82 | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE | WBS 6 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TEATRO COMUNALE MANINI                | 21-07-2022 | 30.09.2022<br>4 | No | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCU | LAVORI PUBBLICI |
|    |  | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE | WBS 7 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL COMPLESSO EDILIZIO ROCCA ALBORNOZ | 21-07-2022 | 31.12.2022<br>5 | No | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCU | LAVORI PUBBLICI |

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali  
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine       | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                      |
|-------|--|--|---|-------------|-----------------|--------|---|--|
| 77    | FRAZIONI, COMUNITA' TERRITORIALI, PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA | PIANI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI SETTORI DEL TURISMO E DELLA CULTURA | PROMOZIONE NEI CENTRI CIVICI DEGLI EVENTI CULTURALI COLLEGATI ALLE PRINCIPALI MANIFESTAZIONI PROMOSSE DAL COMUNE DI NARNI. EVENTI COLLEGATI NELLE FRAZIONI E PROMOZIONE DEDICATA AGGANCIANDOLI A RICORRENZE NAZIONALI | 21-07-2022  | 31.12.2022<br>5 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCU | SERVIZI CULTURALI, MUSEALI E TURISTICI       |
|       |  | WELFARE CULTURALE  | POTENZIAMENTO DEL DIGIPASS E COLLABORAZIONE CON ENTI E ASSOCIAZIONI PER IL DECENTRAMENTO DEI  | 21-07-2022  | 30.06.2022<br>6 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCU | BENI CULTURALI, UNIVERSITA', TURISMO E SPORT |

|  |  |  |   |            |            |    |   |  |
|--|--|--|---|------------|------------|----|---|--|
|  |  |  | SERVIZI.  |            |            |    |   |  |
|  |  | PIANI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI SETTORI DEL TURISMO E DELLA CULTURA | POTENZIAMENTO DELLE GRANDI MANIFESTAZIONI CULTURALI NARNESI (CORSA ALL'ANELLO, NARNI CITTA' TEATRO, FESTIVAL DELLA SOCIOLOGIA, VIE DEL CINEMA, NARNIA FESTIVAL, MASTERCLASS DELL'ASSOCIAZIONE MOZART ITALIA, NARNI SPORT NIGHT) | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCU | BENI CULTURALI, UNIVERSITA', TURISMO E SPORT |

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero  
Programma: 1 Sport e tempo libero

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                             |
|-------|--|--|--|-------------|------------|--------|---|---|
| 79    | SCUOLA E SPORT   | ATTIVITA' SPORTIVA COME ELEMENTO DI COESIONE SOCIALE             | INVESTIMENTI SULL'IMPIANTISTICA SPORTIVA - IMPIANTO SPORTIVO PARCO DEI LAGHI | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | MARCO MERCURI - ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI URBANISTICA E PA | LAVORI PUBBLICI                                     |
|       |  | ATTIVITA' SPORTIVA COME ELEMENTO DI COESIONE SOCIALE             | PROMOZIONE E DIFFUSIONE DI ATTIVITA' SPORTIVA                                | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | ALESSIA QUONDAM LUIGI - ASSESSORE - VICESINDACO               | ASSEMBLEE TERRITORIALI. TURISMO SPORT CENTRI CIVICI |
| 82    | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE | WBS 4 - RIQUALIFICAZIONE DEI CENTRI CIVICI FRAZIONALI                        | 21-07-2022  | 31.03.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - ALESSIA QUONDAM LUIGI - ASSESSO | ASSEMBLEE TERRITORIALI. TURISMO SPORT CENTRI CIVICI |

| Linea | Descrizione                         | Ambito strategico   | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                          |
|-------|-------------------------------------|---|---|-------------|------------|--------|---|--|
| 79    | SCUOLA E SPORT                      | PROMOZIONE ALL'EDUCAZIONE PERMANENTE ALLA PACE E AI DIRITTI UMANI | PIANIFICAZIONE E ATTUAZIONE A LIVELLO SCOLASTICO DI POLITICHE CHE AIUTINO A DIFFONDERE I VALORI DELLA PACE E DEI DIRITTI UMANI. POTENZIAMENTO DELLA COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONISMO DEL TERRITORIO. PIANIFICAZIONE APPUNTAMENTI CON ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO PER LO SVILUPPO DI ATTIVITA' ALL'INTERNO DELLE SCUOLE. | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | UFFICIO POLITICHE GIOVANILI                      |
| 80    | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | GIOVANI E DIMENSIONE DEL TEMPO LIBERO, SPAZI DI AGGREGAZIONE      | CREAZIONE DI DUE SPAZI AGGREGATIVI PER GLI ADOLESCENTI NEI BACINI DI NARNI E NARNI SCALO  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | GIOVANI E DIMENSIONE DEL TEMPO LIBERO, SPAZI DI AGGREGAZIONE      | CONSULTA DEI GIOVANI. TAVOLO DI ASCOLTO PERIODICO - GARANTIRE CONTINUITA'   | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | GIOVANI E DIMENSIONE DEL TEMPO LIBERO, SPAZI DI AGGREGAZIONE      | REVISIONE DELLO STRUMENTO DEL "PIANO LOCALE PER I GIOVANI"  | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico  | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                      |
|-------|--|--|--|-------------|------------|--------|---|--|
| 77    | FRAZIONI, COMUNITA' TERRITORIALI, PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA | PIANI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI SETTORI DEL TURISMO E DELLA CULTURA | PROMOZIONE NEI CENTRI CIVICI DEGLI EVENTI CULTURALI COLLEGATI ALLE PRINCIPALI MANIFESTAZIONI PROMOSSE DAL COMUNE DI NARNI.EVENTI COLLEGATI NELLE FRAZIONI E PORMOZIONE DEDICATA AGGANCIANDOLI A RICORRENZE NAZIONALI | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCU | BENI CULTURALI, UNIVERSITA', TURISMO E SPORT |
|       |  | PIANI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI SETTORI DEL TURISMO E DELLA CULTURA | STRATEGIE DI MARKETING E PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE IN GRADO DI ESALTARE LA VOCAZIONE TERRITORIALE A UN TURISMO "LENTO" E SOSTENIBILE   | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCU | SVILUPPO ECONOMICO                           |
|       |  | WELFARE CULTURALE  | POTENZIAMENTO DEL DIGIPASS E COLLABORAZIONE CON ENTI E ASSOCIAZIONI PER IL DECENTRAMENTO DEI SERVIZI.  | 21-07-2022  | 30.06.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCU | BENI CULTURALI, UNIVERSITA', TURISMO E SPORT |
|       |  | PIANI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI SETTORI DEL TURISMO E DELLA CULTURA | VALORIZZAZIONE A FINI TURISTICI DELLE GOLE DEL NERA E DEL BORGO DI STIFONE.SINERGIA CON L'ASSOCIAZIONE DEL TERRITORIO. SVILUPPO DI MANIFESTAZIONI DEDICATE PRESSO IL   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCU | BENI CULTURALI, UNIVERSITA', TURISMO E SPORT |

|    |                      |                             |  |            |            |    |   |  |
|----|----------------------|-----------------------------|--|------------|------------|----|---|--|
|    |                      |                             | BORGO DI STIFONE                             |            |            |    |   |  |
| 81 | POLITICHE AMBIENTALI | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO | REALIZZAZIONE DEL MUSEO DIFFUSO DELL'ENERGIA | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | LORENZO LUCARELLI - SINDACO - GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCU | SERVIZI CULTURALI, MUSEALI E TURISTICI |

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa  
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

| Linea | Descrizione                           | Ambito strategico   | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                                      |
|-------|---------------------------------------|---|--|-------------|------------|--------|---|--|
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI                  | VALUTAZIONE SULL'ASSETTO DEL TERRITORIO E LE POLITICHE DI RESIDENZIALITA' | INTEGRAZIONE FRA PIANO REGOLATORE GENERALE, PUMS (PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE) E PAESC (PIANO COMUNALE PER L'ENERGIA RINNOVABILE E LA LOTTA AI CAMBIAMENTI CLIMATICI) | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | MARCO MERCURI - ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI URBANISTICA E PA | URBANISTICA  |
|       |                                       | VALUTAZIONE SULL'ASSETTO DEL TERRITORIO E LE POLITICHE DI RESIDENZIALITA' | PIANIFICAZIONE E RIUSO DELLE AREE PRODUTTIVE DISMESSE, CON RIMOZIONE O BONIFICA  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | MARCO MERCURI - ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI URBANISTICA E PA | PIANIFICAZ.TERRITORIALE-PROGR.URBANISTICI ED PUBB.PRUST PROG |
| 88    | QUALITA' URBANA E IDENTITA' CITTADINA | RICOGNIZIONE TOPONOMASTICA  | ALLINEAMENTO FRA INFORMAZIONI ANAGRAFICHE, CATASTALI E URBANISTICHE  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | MARCO MERCURI - ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI E ALL'URBANISTI  | URBANISTICA  |
|       |                                       | RIGENERAZIONE URBANA NARNI SCALO  | EVENTO RIGENERARSI   | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | GIOVANNI RUBINI   |  |
|       |                                       | RIGENERAZIONE URBANA NARNI SCALO  | REALIZZAZIONE OPERE MURALI E MONUMENTO   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI   |  |

DEDICATO AL CINEMA

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

| Linea | Descrizione                           | Ambito strategico   | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico                                      | Responsabile gestionale |
|-------|---------------------------------------|---|---|-------------|------------|--------|--|-------------------------|
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI                  | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO   | SOSTEGNO A RICONVERSIONE TECNOLOGICA PER PRODUZIONE IDROGENO VERDE  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE SCUOLA UNIVERSITA' AMBIENTE | AMBIENTE                |
|       |                                       | MOBILITA' SOSTENIBILE   | CREAZIONE DI SENTIERI, CAMMINI, PERCORSI CICLABILI E IPPOVIE CON STAZIONI DI INTERCONNESSIONE CON GLI ALTRI MEZZI SU GOMMA E SU FERRO | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE SCUOLA UNIVERSITA' AMBIENTE | AMBIENTE                |
|       |                                       | VALUTAZIONE SULL'ASSETTO DEL TERRITORIO E LE POLITICHE DI RESIDENZIALITA' | PIANIFICAZIONE E RIUSO DELLE AREE PRODUTTIVE DISMESSE, CON RIMOZIONE O BONIFICA   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE SCUOLA UNIVERSITA' AMBIENTE | AMBIENTE                |
| 88    | QUALITA' URBANA E IDENTITA' CITTADINA | RIGENERAZIONE URBANA NARNI SCALO  | REALIZZAZIONE OPERE MURALI E MONUMENTO DEDICATO AL CINEMA   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI  |                         |
|       |                                       | RIGENERAZIONE URBANA NARNI SCALO  | EVENTO RIGENERARSI  | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | GIOVANNI RUBINI  |                         |
| 89    | BUONE PRATICHE                        | PROMOZIONE POLITICHE PER LE PARI OPPORTUNITA'                             | LABORATORI E ATTIVITA' SU LO SPAZIO URBANO E LE DONNE   | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     |  |                         |

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

| Linea | Descrizione          | Ambito strategico   | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico  | Responsabile gestionale |
|-------|----------------------|---|--|-------------|------------|--------|--|-------------------------|
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI | VALUTAZIONE SULL'ASSETTO DEL TERRITORIO E LE POLITICHE DI RESIDENZIALITA' | INTEGRAZIONE FRA PIANO REGOLATORE GENERALE, PUMS (PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE) E PAESC (PIANO COMUNALE PER L'ENERGIA RINNOVABILE E LA LOTTA AI CAMBIAMENTI CLIMATICI)                         | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE SCUOLA<br>UNIVERSITA'<br>AMBIENTE | AMBIENTE                |
|       |                      | MOBILITA' SOSTENIBILE   | AGGIORNAMENTO DEI REGOLAMENTI COMUNALI PER LA PROMOZIONE DELLA MOBILITA' ALTERNATIVA   | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE SCUOLA<br>UNIVERSITA'<br>AMBIENTE | AMBIENTE                |
|       |                      | MOBILITA' SOSTENIBILE   | INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' ELETTRICA  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE SCUOLA<br>UNIVERSITA'<br>AMBIENTE | AMBIENTE                |
|       |                      | MOBILITA' SOSTENIBILE   | FINALIZZAZIONE DEL PUMS TERNI-NARNI, PROTOCOLLO DI INTESA FRA I COMUNI DEL TERRITORIO, REGIONE, GESTORI RETI MOBILITA' PER LA MESSA A SISTEMA DELLE INFRASTRUTTURE ESISTENTI, OPERATIVITA' PIATTAFORMA LOG | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE SCUOLA<br>UNIVERSITA'<br>AMBIENTE | AMBIENTE                |
|       |                      | MOBILITA' SOSTENIBILE   | AMMODERNAMENTO PARCO AUTO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CON MEZZI A TRAZIONE ELETTRICA O IBRIDA   | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE SCUOLA<br>UNIVERSITA'<br>AMBIENTE | AMBIENTE                |
|       |                      | MOBILITA' SOSTENIBILE   | ADOZIONE DEL MANIFESTO DELLA   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE                                   | AMBIENTE                |

|  |  |                                |   |            |                |    |   |          |
|--|--|--------------------------------|---|------------|----------------|----|---|----------|
|  |  |                                | MOBILITA' ELETTRICA   |            |                |    | SCUOLA<br>UNIVERSITA'<br>AMBIENTE                                   |          |
|  |  | AZIONI IN AMBITO<br>ENERGETICO | SVILUPPO DELLE<br>COMUNITA'<br>ENERGETICHE PER<br>INCREMENTARE LA<br>PRODUZIONE DI<br>ENERGIA RINNOVABILE<br>E RIDURRE IL COSTO<br>DELL'ENERGIA   | 21-07-2022 | 31.12.202<br>6 | No | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE<br>SCUOLA<br>UNIVERSITA'<br>AMBIENTE | AMBIENTE |
|  |  | MOBILITA' SOSTENIBILE          | REALIZZAZIONE DI<br>STAZIONI DI<br>INTERSCAMBIO MODALE<br>TRAMITE IL BIKE-<br>SHARING, LE E-BIKE O<br>ALTRI MEZZI<br>TRADIZIONALI,<br>ELETTRICI E A<br>PEDALATA ASSISTITA   | 21-07-2022 | 31.12.202<br>6 | No | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE<br>SCUOLA<br>UNIVERSITA'<br>AMBIENTE | AMBIENTE |
|  |  | AZIONI IN AMBITO<br>ENERGETICO | AGGIORNAMENTO<br>PAESC PER<br>RAGGIUNGERE GLI<br>OBIETTIVI FISSATI DAL<br>PATTO DEI SINDACI PER<br>IL CLIMA E L'ENERGIA   | 21-07-2022 | 31.12.202<br>6 | No | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE<br>SCUOLA<br>UNIVERSITA'<br>AMBIENTE | AMBIENTE |
|  |  | MOBILITA' SOSTENIBILE          | DEFINIZIONE E<br>REALIZZAZIONE DI<br>INFRASTRUTTURE A<br>SOSTEGNO DELLA<br>MOBILITA'<br>TRADIZIONALE,<br>ALTERNATIVA,<br>PEDONALE E CICLABILE:<br>ADOZIONE DI SISTEMI<br>INFORMATICI<br>INNOVATIVI,<br>INDIVIDUAZIONE DI<br>PISTE E PERCORSI<br>CICLABILI, DEFINIZIONE<br>DELLE AREE 30 | 21-07-2022 | 31.12.202<br>6 | No | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE<br>SCUOLA<br>UNIVERSITA'<br>AMBIENTE | AMBIENTE |
|  |  | MOBILITA' SOSTENIBILE          | POTENZIAMENTO<br>SERVIZIO CHIAMABUS E<br>TRASPORTO PUBBLICO<br>SCOLASTICO   | 21-07-2022 | 31.12.202<br>5 | No | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE<br>SCUOLA<br>UNIVERSITA'             | AMBIENTE |

AMBIENTE

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità  
 Programma: 2 Trasporto pubblico locale

| Linea | Descrizione          | Ambito strategico     | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico  | Responsabile gestionale |
|-------|----------------------|-----------------------|--|-------------|------------|--------|--|-------------------------|
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI | MOBILITA' SOSTENIBILE | POTENZIAMENTO SERVIZIO CHIAMABUS E TRASPORTO PUBBLICO SCOLASTICO   | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA, MOBILITA' SOSTENI | VIABILITA'              |
|       |                      | MOBILITA' SOSTENIBILE | FINALIZZAZIONE DEL PUMS TERNI-NARNI, PROTOCOLLO DI INTESA FRA I COMUNI DEL TERRITORIO, REGIONE, GESTORI RETI MOBILITÀ PER LA MESSA A SISTEMA DELLE INFRASTRUTTURE ESISTENTI, OPERATIVITÀ PIATTAFORMA LOG | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA, MOBILITA' SOSTENI | VIABILITA'              |
|       |                      | MOBILITA' SOSTENIBILE | AMMODERNAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE FUNZIONALI AL TRASPORTO PUBBLICO   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA, MOBILITA' SOSTENI | VIABILITA'              |

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità  
 Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Ambito operativo | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-------------|-------------------|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
|-------|-------------|-------------------|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|

|    |                      |                       |   |            |            |    | co   | onale      |
|----|----------------------|-----------------------|---|------------|------------|----|--|------------|
| 81 | POLITICHE AMBIENTALI | MOBILITA' SOSTENIBILE | FINALIZZAZIONE DEL PUMS TERNI-NARNI, PROTOCOLLO DI INTESA FRA I COMUNI DEL TERRITORIO, REGIONE, GESTORI RETI MOBILITÀ PER LA MESSA A SISTEMA DELLE INFRASTRUTTURE ESISTENTI, OPERATIVITÀ PIATTAFORMA LOG                                      | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA, MOBILITA' SOSTENI | VIABILITA' |
|    |                      | MOBILITA' SOSTENIBILE | INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' ELETTRICA   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA, MOBILITA' SOSTENI | VIABILITA' |
|    |                      | MOBILITA' SOSTENIBILE | DEFINIZIONE E REALIZZAZIONE DI INFRASTRUTTURE A SOSTEGNO DELLA MOBILITA' TRADIZIONALE, ALTERNATIVA, PEDONALE E CICLABILE: ADOZIONE DI SISTEMI INFORMATICI INNOVATIVI, INDIVIDUAZIONE DI PISTE E PERCORSI CICLABILI, DEFINIZIONE DELLE AREE 30 | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA, MOBILITA' SOSTENI | VIABILITA' |
|    |                      | MOBILITA' SOSTENIBILE | AGGIORNAMENTO DEI REGOLAMENTI COMUNALI PER LA PROMOZIONE DELLA MOBILITA' ALTERNATIVA  | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA, MOBILITA' SOSTENI | VIABILITA' |
|    |                      | MOBILITA' SOSTENIBILE | REALIZZAZIONE DI STAZIONI DI INTERSCAMBIO MODALE TRAMITE IL BIKE-   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA,                   | VIABILITA' |

|    |  |  |   |            |            |    |                             |                 |
|----|--|--|---|------------|------------|----|-----------------------------|-----------------|
|    |  |  | SHARING, LE E-BIKE O ALTRI MEZZI TRADIZIONALI, ELETTRICI E A PEDALATA ASSISTITA                             |            |            |    | MOBILITA' SOSTENI           |                 |
| 82 | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE | WBS 14 - PERCORSO MECCANIZZATO DAL PARCHEGGIO DEL SUFFRAGIO ALLA ROCCA: TRATTO VIA ROMA - VIA COCCEIO NERVA | 21-07-2022 | 31.03.2026 | No | LORENZO LUCARELLI - SINDACO | VIABILITA'      |
|    |  | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE | WBS 5 - RIQUALIFICAZIONE AREE LIMITROFE A PIAZZA GARIBALDI  | 21-07-2022 | 31.03.2026 | No | LORENZO LUCARELLI - SINDACO | VIABILITA'      |
|    |  | INTERVENTI PNRR PER PATRIMONIO CITTADINO E MOBILITA' SOSTENIBILE | WBS 2 - COLLEGAMENTO VIA TUDERTE - VIA CAPITONESE   | 21-07-2022 | 31.03.2026 | No | LORENZO LUCARELLI - SINDACO | LAVORI PUBBLICI |

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

| Linea | Descrizione                         | Ambito strategico  | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                          |
|-------|-------------------------------------|--|--|-------------|------------|--------|---|--|
| 80    | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | FAMIGLIA   | RAFFORZAMENTO DEI PERCORSI E DELLE AZIONI DI SOSTEGNO PER MINORI SOLI  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | GIOVANI E DIMENSIONE DEL TEMPO LIBERO, SPAZI DI AGGREGAZIONE | PROGETTO DI STUDIO E REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' PER LA CITTADINANZA APRESSO LO STUDIO AGGREGATIVO DI NARNI SCALO | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | GIOVANI E DIMENSIONE DEL TEMPO LIBERO,                       | LABORATORIO GAMING   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE                                    | AFFARI GENERALI-                                 |

|  |  | SPAZI DI AGGREGAZIONE  |   |            |            |    | BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC                            | GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI                 |
|--|--|--|---|------------|------------|----|---|--|
|  |  | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | PROTOCOLLO DI INTESA E INIZIATIVE MENSILI CON LE ASSOCIAZIONI MAGGIORMENTE RAPPRESENTATIVE DEL TERRITORIO FACENTI PARTE DELLA RETE NARNI PER IL BENE COMUNE | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | LA COMUNITA' EDUCANTE PER L'INFANZIA                               | PROTOCOLLO E ISTITUZIONE DI UN TAVOLO DELLE POLITICHE DELL'INFANZIA COL TERZO SETTORE AL FINE DI CREARE UNA COMUNITA' EDUCANTE                              | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | LA COMUNITA' EDUCANTE PER L'INFANZIA                               | CONCLUSIONE PROGRAMMA UNICEF "CITTA' AMICA DEI BAMBINI E DEGLI ADOLESCENTI"   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | LA COMUNITA' EDUCANTE PER L'INFANZIA                               | PROMOZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO EDUCATIVO 0-6 ANNI D. LGS. 65/2017 E D.G.R. 1246/2016  | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | ATTUAZIONE DEL PIANO DI ZONA SECONDO LE LINEE DEL PIANO SOCIALE REGIONALE   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | LA COMUNITA' EDUCANTE PER L'INFANZIA                               | COINVOLGIMENTO ATTIVO DELLE FAMIGLIE NELL'OFFERTA DI CURA ED EDUCAZIONE DELLA PRIMA INFANZIA ATTRAVERSO PROGETTI RIVOLTI AI GENITORI                        | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | FAMIGLIA   | LABORATORI NELLA SCUOLE PER LA PREVENZIONE ED IL  | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO                           | AFFARI GENERALI-GESTIONE                         |

|  |  |                                      |   |            |            |    |   |  |
|--|--|--------------------------------------|---|------------|------------|----|---|--|
|  |  |                                      | CONTRASTO DEL BULLISMO E CIBER BULLISMO   |            |            |    | POLITICHE SOCIALI POLITIC                                     | RISORSE-SERVIZI SOCIALI                          |
|  |  | LA COMUNITA' EDUCANTE PER L'INFANZIA | MISURE A CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA E POTENZIAMENTO ACCESSO DEI MINORI 0-3 ANNI AI SERVIZI DEL TERRITORIO | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
Programma: 2 Interventi per la disabilità

| Linea | Descrizione                         | Ambito strategico  | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                          |
|-------|-------------------------------------|--|---|-------------|------------|--------|---|--|
| 79    | SCUOLA E SPORT                      | ATTIVITA' SPORTIVE PER SOGGETTI VULNERABILI                        | ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER LE STRUTTURE SPORTIVE   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | ALESSIA QUONDAM VICESINDACO                                   | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
| 80    | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | PROTOCOLLO DI INTESA E INIZIATIVE MENSILI CON LE ASSOCIAZIONI MAGGIORMENTE RAPPRESENTATIVE DEL TERRITORIO FACENTI PARTE DELLA RETE NARNI PER IL BENE COMUNE | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | ANZIANI  | INTERVENTI PER LA NON AUTOSUFFICIENZA CON AZIONI DOMICILIARI: MISURE DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE NEL LAVORO DI CURA, HCP, SAD, PRINA, SERVIZI INNOVATIVI      | 01-01-2023  | 31.12.2026 | No     | TIBERTI SILVIA - ASSESSORE SERVIZI SOCIALI                    | SERVIZI SOCIALI ED ASSISTENZIALI                 |

|    |  |  |  |            |            |    |   |  |
|----|--|--|--|------------|------------|----|---|--|
|    |  | DISABILITA'  | CREAZIONE DI UNO SPORTELLO PER FAMIGLIE CON PERSONE DISABILI PER UNA PIU' SEMPLICE FRUIZIONE DEI SERVIZI   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |  | DISABILITA'  | POTENZIARE LA DIFFUSIONE DEL CO-HOUSING ANCHE ATTRAVERSO LA PROGETTAZIONE PNRR   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |  | DISABILITA'  | PROSECUZIONE DEL TAVOLO ZONALE PER PERSONE CON DISABILITA' ED AZIONI DI CO-PROGETTAZIONE - PRODUZIONE DI UN DOCUMENTO DI RISPOSTA AI BISOGNI EMERSI ALL'INTERNO DELLE CITTA' | 01-01-2023 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | SERVIZI SOCIALI ED ASSISTENZIALI                 |
|    |  | DISABILITA'  | PROGETTAZIONE INTERVENTI PER LE PERSONE CON DISABILITA' SENZA SUPPORTO FAMILIARE   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |  | DISABILITA'  | ATTIVAZIONE LABORATORI PER LA PROMOZIONE DELL'INCLUSIONE SOCIALE   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |  | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | ATTUAZIONE DEL PIANO DI ZONA SECONDO LE LINEE DEL PIANO SOCIALE REGIONALE  | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |  | DISABILITA'  | PROGETTAZIONI A FAVORE DELLA DOMICILIARITA' PER NON AUTOSUFFICIENTI: HCP, SAD, PRINA   | 01-01-2023 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | SERVIZI SOCIALI ED ASSISTENZIALI                 |
| 82 | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER IL SOCIALE                                     | WBS 13 - INVESTIMENTO 1.2 ADULTI DISABILI  | 21-07-2022 | 31.03.2026 | No | LORENZO LUCARELLI - SINDACO                                   | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-                |

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
 Programma: 3 Interventi per gli anziani

| Linea | Descrizione                         | Ambito strategico  | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                          |
|-------|-------------------------------------|--|---|-------------|------------|--------|---|--|
| 79    | SCUOLA E SPORT                      | ATTIVITA' SPORTIVE PER SOGGETTI VULNERABILI                        | ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER LE STRUTTURE SPORTIVE   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | ALESSIA QUONDAM VICESINDACO                                   | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
| 80    | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | ANZIANI  | LABORATORI PER PERSONE AFFETTE DA SINDROME DI ALZHEIMER DI I LIVELLO E SUPPORTO ALLE FAMIGLIE   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | PROTOCOLLO DI INTESA E INIZIATIVE MENSILI CON LE ASSOCIAZIONI MAGGIORMENTE RAPPRESENTATIVE DEL TERRITORIO FACENTI PARTE DELLA RETE NARNI PER IL BENE COMUNE | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | ANZIANI  | ATTIVAZIONE DI LABORATORI INTERGENERAZIONALI OVVERO TRA GIOVANI E ANZIANI   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | ANZIANI  | ATTIVITA' PER L'INVECCHIAMENTO ATTIVO   | 01-01-2023  | 31.12.2026 | No     | TIBERTI SILVIA - ASSESSORE SERVIZI SOCIALI                    | SERVIZI SOCIALI ED ASSISTENZIALI                 |
|       |                                     | ANZIANI  | OPERATORE DI QUARTIERE  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | TIBERTI SILVIA  |  |
|       |                                     | DISABILITA'  | PROGETTAZIONI A FAVORE DELLA  | 01-01-2023  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE                                    | SERVIZI SOCIALI ED                               |

|    |  |                                |   |            |            |    |                                    |  |
|----|--|--------------------------------|---|------------|------------|----|------------------------------------|--|
|    |  |                                | DOMICILIARITA' PER NON AUTOSUFFICIENTI: HCP, SAD, PRINA |            |            |    | BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | ASSISTENZIALI                                      |
| 82 | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER IL SOCIALE | WBS 12 - INVESTIMENTO 1.1.2 ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI | 21-07-2022 | 31.03.2026 | No | LORENZO LUCARELLI - SINDACO        | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

| Linea | Descrizione                         | Ambito strategico  | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                            |
|-------|-------------------------------------|--|---|-------------|------------|--------|---|--|
| 80    | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | PROTOCOLLO DI INTESA E INIZIATIVE MENSILI CON LE ASSOCIAZIONI MAGGIORMENTE RAPPRESENTATIVE DEL TERRITORIO FACENTI PARTE DELLA RETE NARNI PER IL BENE COMUNE | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | POLITICHE PER L'IMMIGRAZIONE                                       | PROGETTAZIONE PER L'IMMIGRAZIONE E L'INCLUSIONE SOCIALE - BANDI SPRAR E COLLABORAZIONE ATTIVA CON LA PREFETTURA   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | ATTUAZIONE DEL PIANO DI ZONA SECONDO LE LINEE DEL PIANO SOCIALE REGIONALE   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | SALUTE   | CONTRASTO AI FENOMENI DI DIPENDENZA DA GIOCO D'AZZARDO, ALCOL E DROGHE  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |

|    |  |                                |   |            |            |    |                             |  |
|----|--|--------------------------------|---|------------|------------|----|-----------------------------|--|
| 82 | PROGETTI DI SVILUPPO DEL TERRITORIO CON ATTIVAZIONE PNRR | INTERVENTI PNRR PER IL SOCIALE | WBS 10 - INVESTIMENTO 1.3.2 STAZIONI DI POSTA | 21-07-2022 | 31.03.2026 | No | LORENZO LUCARELLI - SINDACO | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |
|    |  | INTERVENTI PNRR PER IL SOCIALE | WBS 11 - INVESTIMENTO 1.3.1 HOUSING FIRST     | 21-07-2022 | 31.03.2026 | No | LORENZO LUCARELLI - SINDACO | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
Programma: 5 Interventi per le famiglie

| Linea | Descrizione                         | Ambito strategico  | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                            |
|-------|-------------------------------------|--|--|-------------|------------|--------|---|--|
| 80    | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | FAMIGLIA   | RAFFORZAMENTO DEI PERCORSI E DELLE AZIONI DI SOSTEGNO PER MINORI SOLI  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | DISABILITA'  | PROGETTAZIONI A FAVORE DELLA DOMICILIARITA' PER NON AUTOSUFFICIENTI: HCP, SAD, PRINA   | 01-01-2023  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | SERVIZI SOCIALI ED ASSISTENZIALI                   |
|       |                                     | ANZIANI  | LABORATORI PER PERSONE AFFETTE DA SINDROME DI ALZHEIMER DI I LIVELLO E SUPPORTO ALLE FAMIGLIE  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | PROTOCOLLO DI INTESA E INIZIATIVE MENSILI CON LE ASSOCIAZIONI MAGGIORMENTE RAPPRESENTATIVE DEL TERRITORIO FACENTI PARTE DELLA RETE NARNI PER IL BENE | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |

|  |  |  | COMUNE   |            |            |    |   |  |
|--|--|--|--|------------|------------|----|---|--|
|  |  | FAMIGLIA   | MIGLIORARE L'ACCESSIBILITA' AI SERVIZI DI ASSISTENZA FAMILIARE E DOMICILIARE, PROMOZIONE DELL'AFFIDO FAMILIARE | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | FAMIGLIA   | MISURE DI CONCILIAZIONE FRA TEMPI DI LAVORO E TEMPI DI CURA IN ACCORDO COL TERZO SETTORE                       | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | FAMIGLIA   | CREAZIONE DEL POLO DELLE FAMIGLIE PRESSO IL "GRILLO PARLANTE" DOPO IL TRASFERIMENTO                            | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | ATTUAZIONE DEL PIANO DI ZONA SECONDO LE LINEE DEL PIANO SOCIALE REGIONALE                                      | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | FAMIGLIA   | FORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE COL COINVOLGIMENTO DI TUTTA LA COMUNITA' EDUCANTE                               | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | FAMIGLIA   | INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE E ALLA GENITORIALITA'COL COINVOLGIMENTO DI PROFESSIONISTI                 | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | FAMIGLIA   | ATTIVAZIONE DI UNO SPORTELLO SOCIALE PRESENTE A ROTAZIONE IN TUTTE LE FRAZIONI                                 | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | LA COMUNITA' EDUCANTE PER L'INFANZIA                               | ATTIVARE OFFERTE FORMATIVE INTEGRATIVE AI SERVIZI EDUCATIVI OVVERO   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE                 | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-                |

|  |  |          |  |            |            |    |   |  |
|--|--|----------|--|------------|------------|----|---|--|
|  |  |          | LABORATORI ALL'INTERNO DELLE FRAZIONI, PERIODICI NEGLI ANNI                              |            |            |    | SOCIALI POLITIC   | SERVIZI SOCIALI                                  |
|  |  | FAMIGLIA | LABORATORI NELLA SCUOLE PER LA PREVENZIONE ED IL CONTRASTO DEL BULLISMO E CIBER BULLISMO | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

| Linea | Descrizione                         | Ambito strategico  | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                          |
|-------|-------------------------------------|--|---|-------------|------------|--------|---|--|
| 80    | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E POLITICHE PER LA CASA             | APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|       |                                     | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | PROTOCOLLO DI INTESA E INIZIATIVE MENSILI CON LE ASSOCIAZIONI MAGGIORMENTE RAPPRESENTATIVE DEL TERRITORIO FACENTI PARTE DELLA RETE NARNI PER IL BENE COMUNE | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Ambito operativo | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-------------|-------------------|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
|-------|-------------|-------------------|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|

|    |                                     |  |   |            |            |    |   |  |
|----|-------------------------------------|--|---|------------|------------|----|---|--|
| 80 | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | FARMACIA - INDIRIZZI OPERATIVI ALLA SOCIETA' PARTECIPATA ASPERM    | ATTIVAZIONE SERVIZI A DOMICILIO   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |                                     | PIANO SOCIALE DELLA ZONA 11  | WELFARE SOCIALE, HOUSING SOCIALE, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E CONVENZIONATA - DEFINIZIONE DEI BISOGNI IN FUNZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, DELL'EMERGENZA E DELLO STATO DI BISOGNO | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |                                     | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | MODIFICA DEL REGOLAMENTO SUI CONTRIBUTI   | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |                                     | POLITICHE PER L'IMMIGRAZIONE                                       | PROGETTAZIONE PER L'IMMIGRAZIONE E L'INCLUSIONE SOCIALE - BANDI SPRAR E COLLABORAZIONE ATTIVA CON LA PREFETTURA   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |                                     | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | ATTIVAZIONE TAVOLI DI PROGRAMMAZIONE E CO-PROGETTAZIONE INFANZIA POVERTA' ANZIANI DISABILITA IMMIGRAZIONE ADOLESCENTI   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |                                     | SALUTE   | NUOVO OSPEDALE COMPRESORIALE NARNI-AMELIA E SERVIZI TERRITORIALI  | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|    |                                     | SALUTE   | PROGETTI DI EDUCAZIONE ALLA   | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE                                    | AFFARI GENERALI-                                 |

|  |  |  |   |            |            |    |   |  |
|--|--|--|---|------------|------------|----|---|--|
|  |  |  | SALUTE ANCHE IN COLLABORAZIONE CON LE SCUOLE  |            |            |    | BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC                            | GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI                 |
|  |  | FARMACIA - INDIRIZZI OPERATIVI ALLA SOCIETA' PARTECIPATA ASPEM     | PROTOCOLLO CON LE ASSOCIAZIONI DEL TERZO SETTORE PER LA PROMOZIONE DI SERVIZI E CURE  | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | PROGETTO A SOSTEGNO DI ANZIANI E PERSONE SOLE ATTRAVERSO LA SOMMINISTRAZIONE DI PASTI E BENI DI PRIMA NECESSITA' CON IL COINVOLGIMENTO DEI RISTORATORI E SUERMERCATI DEL TERRITORIO | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | SALUTE   | INIZIATIVE DI PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA TUTELA DELLA SALUTE CON TEST GRATUITI PERIODICI  | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | FARMACIA - INDIRIZZI OPERATIVI ALLA SOCIETA' PARTECIPATA ASPEM     | APERTURA NUOVA SEDE FARMACIA COMUNALE   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |
|  |  | PIANO SOCIALE DELLA ZONA 11  | CREAZIONE DELL'ABITARE SOCIALE IN COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' E L'ATER   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI-GESTIONE RISORSE-SERVIZI SOCIALI |

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
Programma: 8 Cooperazione e associazionismo

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Ambito operativo | Data inizio | Data fine | G.A.P. | Responsabile politico | Responsabile gestionale |
|-------|-------------|-------------------|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|
|-------|-------------|-------------------|------------------|-------------|-----------|--------|-----------------------|-------------------------|

|    |                                     |  |   |            |            |    |   |  |
|----|-------------------------------------|--|---|------------|------------|----|---|--|
|    |                                     |  |   |            |            |    |   | e  |
| 79 | SCUOLA E SPORT                      | PROMOZIONE ALL'EDUCAZIONE PERMANENTE ALLA PACE E AI DIRITTI UMANI  | PIANIFICAZIONE E ATTUAZIONE A LIVELLO SCOLASTICO DI POLITICHE CHE AIUTINO A DIFFONDERE I VALORI DELLA PACE E DEI DIRITTI UMANI. POTENZIAMENTO DELLA COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONISMO DEL TERRITORIO. PIANIFICAZIONE APPUNTAMENTI CON ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO PER LO SVILUPPO DI ATTIVITA' ALL'INTERNO DELLE SCUOLE. | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | ALESSIA QUONDAM LUIGI - ASSESSORE - VICESINDACO               | CULTURA E SCUOLA                                   |
| 80 | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | WELFARE, WELFARE LEGGERO, WELFARE DOMICILIARE, WELFARE COMUNITARIO | MAPPATURA E RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI IN BASE ALLE ESIGENZE DEI CITTADINI UTENTI   | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |
|    |                                     | FARMACIA - INDIRIZZI OPERATIVI ALLA SOCIETA' PARTECIPATA ASPEM     | PROTOCOLLO CON LE ASSOCIAZIONI DEL TERZO SETTORE PER LA PROMOZIONE DI SERVIZI E CURE  | 21-07-2022 | 31.12.2025 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |

Missione: 13 Tutela della salute

Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria

| Linea | Descrizione                         | Ambito strategico  | Ambito operativo                      | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                            |
|-------|-------------------------------------|--|---------------------------------------|-------------|------------|--------|---|--|
| 80    | POLITICHE SOCIALI AZIONI DI SISTEMA | FARMACIA - INDIRIZZI OPERATIVI ALLA SOCIETA' PARTECIPATA ASPEM | APERTURA NUOVA SEDE FARMACIA COMUNALE | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |

|  |  |                     |  |            |            |    |   |  |
|--|--|---------------------|--|------------|------------|----|---|--|
|  |  | SALUTE              | CONTRASTO AI FENOMENI DI DIPENDENZA DA GIOCO D'AZZARDO, ALCOL E DROGHE   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |
|  |  | LOTTA AL RANDAGISMO | PARCO RIFUGIO PODERE SAN CRISPINO - GESTIONE SPERIMENTALE IN ECONOMIA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 42 COMMA 2 LETT. E DEL TUEL | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |
|  |  | SALUTE              | INIZIATIVE DI PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA TUTELA DELLA SALUTE CON TEST GRATUITI PERIODICI   | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | SILVIA TIBERTI - ASSESSORE BILANCIO POLITICHE SOCIALI POLITIC | AFFARI GENERALI- GESTIONE RISORSE- SERVIZI SOCIALI |

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività  
Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato

| Linea | Descrizione                                  | Ambito strategico                          | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico       | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|--|-------------|------------|--------|-----------------------------|-------------------------|
| 87    | SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI | FAVORIRE LA COSTRUZIONE DI RETI DI IMPRESA | PROGETTO DI RACCORDO CON RETI DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, ORGANIZZAZIONI SINDACALI E ORGANISMI DI FORMAZIONE PER INNESCARE PROCESSI VIRTUOSI DI CRESCITA DEL TERRITORIO TRAMITE ATTIVAZIONE DI TAVOLI DI CONFRONTO/PROGETTAZIONE CON GLI ATTORI | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO | SVILUPPO ECONOMICO      |

|  |  |                               |  |            |            |    |  |                    |
|--|--|-------------------------------|--|------------|------------|----|--|--------------------|
|  |  | CREAZIONE DELL'UFFICIO EUROPA | CREAZIONE DI UN UFFICIO PER LA DIFFUSIONE DEGLI STRUMENTI DI PROGETTAZIONE EUROPEA | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | LUCA TRAMINI - ASSESSORE SICUREZZA URBANA, MOBILITA' SOSTENI | SVILUPPO ECONOMICO |
|--|--|-------------------------------|--|------------|------------|----|--|--------------------|

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività  
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

| Linea | Descrizione                                  | Ambito strategico                          | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico   | Responsabile gestionale                              |
|-------|--|--|--|-------------|------------|--------|---|--|
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI                         | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO                | SVILUPPO DELLE COMUNITA' ENERGETICHE PER INCREMENTARE LA PRODUZIONE DI ENERGIA RINNOVABILE E RIDURRE IL COSTO DELL'ENERGIA   | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | MARCO MERCURI - ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI URBANISTICA E PA | SVILUPPO ECONOMICO ARTIGIANATO COMMERCIO AGRICOLTURA |
| 87    | SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI | FAVORIRE LA COSTRUZIONE DI RETI DI IMPRESA | PROGETTO DI RACCORDO CON RETI DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, ORGANIZZAZIONI SINDACALI E ORGANISMI DI FORMAZIONE PER INNESCARE PROCESSI VIRTUOSI DI CRESCITA DEL TERRITORIO TRAMITE ATTIVAZIONE DI TAVOLI DI CONFRONTO/PROGETTAZIONE CON GLI ATTORI | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO                                   | SVILUPPO ECONOMICO                                   |

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività  
Programma: 3 Ricerca e innovazione

| Linea | Descrizione                                  | Ambito strategico                          | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico       | Responsabile gestionale |
|-------|--|--|--|-------------|------------|--------|-----------------------------|-------------------------|
| 87    | SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI | FAVORIRE LA COSTRUZIONE DI RETI DI IMPRESA | PROGETTO DI RACCORDO CON RETI DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, ORGANIZZAZIONI SINDACALI E ORGANISMI DI FORMAZIONE PER INNESCARE PROCESSI VIRTUOSI DI CRESCITA DEL TERRITORIO TRAMITE ATTIVAZIONE DI TAVOLI DI CONFRONTO/PROGETTAZIONE CON GLI ATTORI | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO | SVILUPPO ECONOMICO      |

Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale  
Programma: 3 Sostegno all'occupazione

| Linea | Descrizione                                     | Ambito strategico                                  | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico                           | Responsabile gestionale                      |
|-------|---|--|---|-------------|------------|--------|---|--|
| 78    | POLITICHE DEL LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE | CULTURA DI IMPRESA E DELLO SPIRITO IMPRENDITORIALE | PERCORSI DI AVVICINAMENTO AL LAVORO ATTRAVERSO LA CONDIVISIONE DI PROGETTI FORMATIVI CON SCUOLE SUPERIORI E UNIVERSITA', IN COLLABORAZIONE CON CONFINDUSTRIA E C.C.I.A.A. | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | ALESSIA QUONDAM LUIGI - ASSESSORE - VICESINDACO | BENI CULTURALI, UNIVERSITA', TURISMO E SPORT |

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

| Linea | Descrizione  | Ambito strategico              | Ambito operativo   | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico       | Responsabile gestionale |
|-------|--|--------------------------------|--|-------------|------------|--------|-----------------------------|-------------------------|
| 77    | FRAZIONI, COMUNITA' TERRITORIALI, PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA | VALORIZZAZIONE PRODOTTI TIPICI | FILIERA AGRICOLA E ZOOTECNICA DI QUALITA' - DISTRETTO DEL CIBO | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | LORENZO LUCARELLI - SINDACO | SVILUPPO ECONOMICO      |

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programma: 1 Fonti energetiche

| Linea | Descrizione          | Ambito strategico   | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico                                   | Responsabile gestionale |
|-------|----------------------|---|---|-------------|------------|--------|---|-------------------------|
| 81    | POLITICHE AMBIENTALI | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO   | SVILUPPO DELLE COMUNITA' ENERGETICHE PER INCREMENTARE LA PRODUZIONE DI ENERGIA RINNOVABILE E RIDURRE IL COSTO DELL'ENERGIA  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCUOLA UNIVERSITA' AMBIENTE | AMBIENTE                |
|       |                      | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO   | AGGIORNAMENTO PAESC PER RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI FISSATI DAL PATTO DEI SINDACI PER IL CLIMA E L'ENERGIA  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCUOLA UNIVERSITA' AMBIENTE | AMBIENTE                |
|       |                      | VALUTAZIONE SULL'ASSETTO DEL TERRITORIO E LE POLITICHE DI RESIDENZIALITA' | INTEGRAZIONE FRA PIANO REGOLATORE GENERALE, PUMS (PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE) E PAESC (PIANO COMUNALE PER L'ENERGIA RINNOVABILE E LA LOTTA AI CAMBIAMENTI | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | GIOVANNI RUBINI - ASSESSORE SCUOLA UNIVERSITA' AMBIENTE | AMBIENTE                |

|  |  |                             |  |            |            |    |   |          |
|--|--|-----------------------------|--|------------|------------|----|---|----------|
|  |  |                             | CLIMATICI)   |            |            |    |   |          |
|  |  | AZIONI IN AMBITO ENERGETICO | SOSTEGNO A RICONVERSIONE TECNOLOGICA PER PRODUZIONE IDROGENO VERDE | 21-07-2022 | 31.12.2026 | No | GIOVANNI RUBINI<br>- ASSESSORE<br>SCUOLA<br>UNIVERSITA'<br>AMBIENTE | AMBIENTE |

Missione: 19 Relazioni internazionali  
Programma: 1 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

| Linea | Descrizione    | Ambito strategico   | Ambito operativo  | Data inizio | Data fine  | G.A.P. | Responsabile politico                           | Responsabile gestionale |
|-------|----------------|---|---|-------------|------------|--------|---|-------------------------|
| 79    | SCUOLA E SPORT | PROMOZIONE ALL'EDUCAZIONE PERMANENTE ALLA PACE E AI DIRITTI UMANI | ADESIONE ALLA MARCIA PER LA PACE PERUGIA - ASSISI   | 21-07-2022  | 31.12.2025 | No     | ALESSIA QUONDAM LUIGI - ASSESSORE - VICESINDACO | CULTURA E SCUOLA        |
|       |                | PROMOZIONE ALL'EDUCAZIONE PERMANENTE ALLA PACE E AI DIRITTI UMANI | UFFICIO DELLA PACE  | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | ALESSIA QUONDAM VICESINDACO                     |                         |
|       |                | PROMOZIONE ALL'EDUCAZIONE PERMANENTE ALLA PACE E AI DIRITTI UMANI | PIANIFICAZIONE E ATTUAZIONE A LIVELLO SCOLASTICO DI POLITICHE CHE AIUTINO A DIFFONDERE I VALORI DELLA PACE E DEI DIRITTI UMANI. POTENZIAMENTO DELLA COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONISMO DEL TERRITORIO. PIANIFICAZIONE APPUNTAMENTI CON ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO PER LO SVILUPPO DI ATTIVITA' ALL'INTERNO DELLE SCUOLE. | 21-07-2022  | 31.12.2026 | No     | ALESSIA QUONDAM LUIGI - ASSESSORE - VICESINDACO | CULTURA E SCUOLA        |

|    |   |  |   |            |                |    |   |                       |
|----|---|--|---|------------|----------------|----|---|-----------------------|
| 87 | SVILUPPO ECONOMICO,<br>RELAZIONI INTERNAZIONALI | PROMOZIONE DELLA<br>COOPERAZIONE<br>DECENTRATA | ADESIONE A<br>PROGRAMMI DI<br>COOPERAZIONE<br>INTERNAZIONALE, IN<br>COLLABORAZIONE CON<br>FELCOS  | 21-07-2022 | 31.12.202<br>5 | No | ALESSIA<br>QUONDAM LUIGI -<br>ASSESSORE -<br>VICESINDACO                    | CULTURA E<br>SCUOLA   |
|    |   | CREAZIONE<br>DELL'UFFICIO EUROPA               | CREAZIONE DI UN<br>UFFICIO PER LA<br>DIFFUSIONE DEGLI<br>STRUMENTI DI<br>PROGETTAZIONE<br>EUROPEA | 21-07-2022 | 31.12.202<br>6 | No | LUCA TRAMINI -<br>ASSESSORE<br>SICUREZZA<br>URBANA,<br>MOBILITA'<br>SOSTENI | SVILUPPO<br>ECONOMICO |

## 8. GLI INVESTIMENTI

Si rinvia al documento Piano Triennale Opere Pubbliche 2025/2027 – ALLEGATO N. 1

## 9. SERVIZI E FORNITURE

Si rinvia al documento Piano Triennale Servizi e Forniture 2025/2027 – ALLEGATO N. 2

## 10. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

| Previsioni                                     | 2025                | 2026                | 2027                |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| Spese per il personale dipendente              | 4.701.157,67        | 4.894.017,77        | 4.899.960,82        |
| I.R.A.P.                                       | 350.879,37          | 349.857,49          | 348.871,86          |
| Spese per il personale in comando              | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL | 129.670,13          | 129.670,13          | 129.670,13          |
| Buoni pasto                                    | 32.000,00           | 32.000,00           | 32.000,00           |
| Altre spese per il personale                   | 35.000,00           | 35.000,00           | 35.000,00           |
| <b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>          | <b>5.248.707,17</b> | <b>5.440.545,39</b> | <b>5.445.502,81</b> |

### **Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge**

Il Limite è la media della spesa del personale negli esercizi 2011/2013 --> MAX € 4.370.535,32

Tale limite è sempre stato rispettato dal Comune di Narni nelle previsioni di Bilancio e nelle relative rendicontazioni di spesa.

### **Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione**

Regolamento comunale per le collaborazioni esterne all'art. 67 riporta testualmente "Ai sensi dell'Art. 3, comma 56 della Legge 24/12/2007 n. 244 il limite massimo di spesa per incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenza, è fissato nel bilancio preventivo di ogni anno, regolarmente approvato".

Si evidenzia che con la Manovra di Bilancio n. 160/2019 preceduta dalla L. di conversione n. 157/2019 del DL 124/2019 numerose norme sono state oggetto di abrogazione.

Quelle che riguardano la spesa corrente ed in particolare la spesa del personale attengono a:

- i limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art.6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);

Rimangono quindi in vigore i seguenti vincoli:

art. 9 comma 28 del DL 78/2010 in base al quale chi è in regola con gli obblighi di contenimento alla spesa di personale previsti dall' art. 1 comma 557 e seguenti L. 296/2006, le spese per contratti di lavoro flessibile non devono superare il limite della spesa sostenuta per tali tipologie nel 2009.

Il limite di riferimento della spesa del 2009 è pari a 335.034,32.

## 11. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

Si rinvia al documento Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2025/2027 – ALLEGATO N. 3

## 12. PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA

Si rinvia al documento Piano Triennale di Razionalizzazione e Riqualificazione della Spesa 2025/2027 – ALLEGATO N. 4

# 13. PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE DA DESTINARE AI FABBISOGNI DI PERSONALE A LIVELLO TRIENNALE E ANNUALE ENTRO I LIMITI DI SPESA E DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE DELL'ENTE IN BASE ALLA NORMATIVA VIGENTE

| Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno  |                      | ANNO<br>2025 |  | VALORE  | FASCIA |
|---|----------------------|--------------|--|---|--------|
| Popolazione al 31 dicembre  | ANNO<br>2024         |              |  | 18.027  | e      |
| Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")  | ANNI<br>2023         | (a)          |  | 3.851.551,50 €  | (l)    |
| Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio") | 2021<br>2022<br>2023 |              |  | 20.874.745,86 €<br>23.051.880,87 €<br>20.741.973,16 € |        |
| Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio   |                      |              |  | 21.556.199,96 €                                       |        |
| Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio  | 2023                 |              |  | 1.582.359,69 €  |        |
| Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE  |                      | (b)          |  | 19.973.840,27 €                                       |        |
| Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)  |                      | (c)          |  |   | 19,28% |
| Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM  |                      | (d)          |  |   | 26,90% |
| Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM  |                      | (e)          |  |   | 31,00% |

|   |  |
|---|--|
| COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI |  |
| ENTE VIRTUOSO   |  |
|   |  |
|   |  |

| ENTE VIRTUOSO   |          |  | VALORE         | FASCIA |
|---|----------|--|----------------|--------|
| Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))      | (f)      |  | 1.521.411,53 € |        |
| Somatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1                          | (f1)     |  | 5.372.963,03 € |        |
| Rapporto tra spesa di personale e entrate correnti in caso di applicazione incremento teorico massimo | 2025 (g) |  |                | 26,90% |
| Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno   | 2025 (h) |  | 5.372.963,03 € |        |

| previsione 2024                                  | 2024                | 2025                | 2026                |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| macroaggregato 1                                 | 4.701.157,67        | 4.894.017,77        | 4.899.960,82        |
| macroaggregato 3 lavoro<br>flessibile 1.03.02.12 | 148.689,27          | 140.689,27          | 140.689,27          |
| <b>totale costo personale</b>                    | <b>4.849.846,94</b> | <b>5.034.707,04</b> | <b>5.040.650,09</b> |

Il costo del personale previsto rispetta il limite sopra indicato. L'importo della previsione al fine di definire il costo per il rispetto della normativa dovrà essere ulteriormente ridotto dalle seguenti eccezioni

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>ECCEZIONE 1a</b> | Costo pro-quota delle spese per convenzione di segreteria per enti non capoconvenzione (art. 2, c. 3, D.M. 21 ottobre 2020)                    |
| <b>ECCEZIONE 1b</b> | (PER ENTI CAPOCONVENZIONE) Rimborso dagli altri enti convenzionati delle spese per convenzione segreteria (art. 2, c. 3, D.M. 21 ottobre 2020) |
| <b>ECCEZIONE 2</b>  | Spese di personale per nuove assunzioni (dopo 14/10/2020) integralmente finanziate da normative speciali (A DETRARRE)                          |

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Il piano triennale dei fabbisogni di personale sarà approvato con il PIAO entro 30 giorno dall'approvazione del bilancio di previsione.

| <b>calcolo per limite collaborazioni 2025/2027</b> |                   |
|--|-------------------|
| <b>limite ex art.9 co.28 DL 78/2010</b>            | <b>335,034,32</b> |

Narni, lì 02/12/2024